Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr BR.0050.229.2021

Burmistrza Miasta Kluczborka

z dnia 10 grudnia 2021 r.

|  |
| --- |
| **Numer identyfikacyjny zadania,** tzw. ID………………………………………….*(wpisuje właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Kluczborku)* |

**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania**

**do Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego**

**na rok 2022**

**Uwaga:**

**Wypełnienie punktów 1-5 oraz 7-8, a także dołączenie listy, o której mowa w punkcie 9, jest obowiązkowe. Formularz należy wypełnić czytelnie - na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami, zgodnie z opisem.**

**Rodzaj zadania** *(zaznacz tylko jedną opcję, pole obowiązkowe)*

**zadanie „twarde”**

*(należy przez to rozumieć projekt inwestycyjny i remontowy dotyczący m.in. modernizacji, przebudowy, budowy nowych obiektów lub zakupu wyposażenia. Projekty te koncentrują się na sferze technologiczno – technicznej)*

**zadanie „miękkie”**

*(należy przez to rozumieć projekt o charakterze nieinwestycyjnym, w szczególności wydarzenia społeczne, kulturalne, edukacyjne, sportowe, warsztaty, seminaria lub szkolenia)*

**1**. **Tytuł zadania**

|  |
| --- |
|  |

**2. Nr obszaru, Lokalizacja, miejsce realizacji zadania** (tutaj proszę podać dokładny adres, nr działki, arkusz mapy działki, opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie, w celach pomocniczych zalecane jest dołączenie mapy, szkicu sytuacyjnego i/lub zdjęcia terenu/obiektu, którego dotyczy propozycja zadania- ewentualne dodatkowe załączniki proszę wymienić w punkcie 6)

|  |
| --- |
|  |

**3. Opis zadania** (Proszę opisać co dokładnie ma zostać wykonane w ramach zadania, wskazać jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji).

|  |
| --- |
|  |

**4.Uzasadnienie** (Proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy
i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane
i jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania).

|  |
| --- |
|  |

**5.Szacunkowe koszty zadania** (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania
oraz ich szacunkowe koszty).

|  |  |
| --- | --- |
| **Składowe części zadania** | **Koszt (brutto)** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6.  |  |
| **Łącznie:**  |  |

**6. Dodatkowe załączniki – nieobowiązkowe,**  w tym mapy z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania, fotografie, wizualizacje, rysunki, szkice itp. (oraz inna dokumentacja pomocna przy zaopiniowaniu lub inne materiały będące w posiadaniu autora propozycji zadania)

1) …………………………………………………………………………………….

2) …………………………………………………………………………………….

3) ……………………………………………………………………………………..

**7. Autor/Autorzy zgłaszanej propozycji zadania i kontakt do nich:**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Dane autora/autorów propozycji zadania |
| 1. | Imię i nazwisko |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Kontakt (e-mail, telefon) |  |
| 1. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka.
2. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Kluczborka w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022. W przypadku osób poniżej 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny
 |
| Podpis |  |
| 2. | Imię i nazwisko |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Kontakt (e-mail, telefon) |  |
| 1. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka.
2. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Kluczborka w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022 W przypadku osób poniżej 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny
 |
| Podpis |  |
| 3. | Imię i nazwisko |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Kontakt (e-mail, telefon) |  |
| 1. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania propozycji zadań poprzez fakt bycia mieszkańcem Miasta Kluczborka.
2. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Kluczborka w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022. W przypadku osób poniżej 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny
 |
| Podpis |  |

**8.Osoba/osoby, spośród autorów propozycji zadania, upoważniona/upoważnione do kontaktu
z Urzędem Miejskim w Kluczborku:**

1) …………………………………….……...

2) …………………………………….……...

3) …………………………………………….

**UWAGA: poniższe należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy zgłaszającym propozycję zadania jest mieszkaniec, który nie ukończył 16 roku życia (wymagana jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego).**

**DANE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGOOSOBY ZGŁASZAJĄCEJ ZADANIE**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Kontakt (e-mail, telefon) |  |
| Oświadczam, iż jestem rodzicem/ opiekunem prawnym osoby zgłaszającej propozycję zadania.1. Akceptuję jego udział w tym przedsięwzięciu.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVI/562/21 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 października 2021 r. i treścią projektu składanego przez mojego podopiecznego.
3. Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka/podopiecznego przez Burmistrza Miasta Kluczborka w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022.
 |
| Podpis  |  |

**9. Załącznik obowiązkowy - lista osób popierających projekt zadania z podpisami co najmniej 8 osób zamieszkałych na terenie Miasta Kluczborka. (Każda dodatkowa strona listy powinna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony).**

**Lista osób zamieszkałych na terenie Miasta Kluczborka popierających projekt zadania
na rok 2022**

**UWAGA! Podpisując listę poparcia osoba wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Burmistrza Miasta Kluczborka w związku ze zgłaszanym projektem do realizacji w ramach Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022. W przypadku osób poniżej 16 r. ż. zgodę wyraża rodzic/opiekun prawny.**

**Tytuł zadania**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Adres zamieszkania** | **Podpis** | **Podpis rodzica/opiekuna w przypadku osób pon. 16r. ż.** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

**10. Klauzula Informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych wskazanych w punktach 7-9 niniejszego formularza zgłoszeniowego jest Burmistrz Miasta Kluczborka, z siedzibą w Kluczborku, ul. Katowicka 1.
2. W przypadku pytań lub wątpliwości, czy dane osobowe przetwarzane są prawidłowo, można zwrócić się do wyznaczonego**Inspektora Ochrony Danych**, którym jest pan **Andrzej Pawłowicz**, adres e-mail; rodo@kluczbork.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2022 na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w jej treści - art.6 ust.1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą członkowie Zespołu Konsultacyjnego ds. KBO oraz, w uzasadnionych przypadkach, organy publiczne i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022 r. oraz okres przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r. wynikający z odrębnych przepisów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Kluczborskiego Budżetu Obywatelskiego na 2022r.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.