

<b>1. PESEL (osoba fizyczna)</b>													
<b>NIP (osoba prawna)</b>													
<b>REGON (osoba prawna)</b>													

Załącznik nr 2  
do Uchwały XXXIV/526/21  
Rady Miejskiej w Kluczborku  
z dnia 30 sierpnia 2021r.

DO-3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI-  
nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy oraz które  
w części stanowią nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne<sup>1</sup>**

<b>2. Dzień-Miesiąc-Rok</b> ____ - ____ - ____ Data złożenia deklaracji
---

**Podstawa prawna:** Ustawa z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888)

**Składający:** Właściciel nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy oraz w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**Termin składania:** W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub 14 dni od powstania na nieruchomości niezamieszkałej pierwszych odpadów, natomiast w przypadku zmiany danych stanowiących podstawę ustalenia wysokości opłaty w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**Burmistrz Miasta Kluczborka  
ul. Katowicka 1  
46-200 Kluczbork**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja

nowa deklaracja

korekta deklaracji

Data zaistnienia zmiany \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości

Współwłaściciel<sup>2</sup>

Najemca, dzierżawca

Użytkownik

Zarząd/Zarządca nieruchomości wspólnej<sup>3</sup>

Inny .....

**D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

6. Nazwisko/ Nazwa pełna

7. Pierwsze imię/ Nazwa skrócona

8. Nr telefonu

9. Adres e-mail

**D.1. DANE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI**

10. Nazwa pełna / Nazwisko i Imię (wspólników)

11. Nazwa skrócona

12. Nr KRS

13. Nr telefonu

14. Adres e-mail

**D.2. DANE O NIERUCHOMOŚCI- na której powstają odpady komunalne<sup>4</sup>**

15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta

**D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI- jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.2.**

21. Kraj	22. Województwo	23. Powiat	
24. Gmina	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość	29. Kod pocztowy	30. Poczta	

**E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY****E.1. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W CZĘŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

Stawka opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty określone w uchwałach Rady Miejskiej w Kluczborku <sup>5</sup>	Stawka podstawowa	Zwolnienie z tytułu kompostowania bioodpadów <sup>6</sup>	Zwolnienie dla osób posiadających Kartę Dużej Rodziny <sup>7</sup>
	31.	32.	33.
	zł/osobę	zł/osobę	zł/osobę
Liczba osób	34.	35.	36.
<b>Kwota opłaty</b> (poz. 31, 32, 33 należy pomnożyć kolejno przez poz. 34, 35, 36)	37.	38.	39.
<b>Miesięczna opłata</b> (poz. 37 należy pomniejszyć o poz. 38 i/lub 39)	40.		

**E.2. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W CZĘŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Prowadzę następujący rodzaj działalności<sup>8</sup>

.....

.....

.....

**Miesięczna ilość wytwarzanych odpadów wynosi (w litrach) .....**

**E.2.1. DANE DOTYCZĄCE ILOŚCI POJEMNIKÓW NA NIERUCHOMOŚCI**

Rodzaj frakcji	Pojemność pojemnika	Liczba pojemników na nieruchomości	Liczba odbiorów w miesiącu	Liczba odebranych pojemników w miesiącu <sup>9</sup>
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	60 l	41.	<input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	42.
	120 l	43.		44.
	240 l	45.		46.
	360 l	47.		48.
	660 l	49.		50.
	1100 l	51.		52.

<b>Bioodpady</b>	60 l	53.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	54.
	120 l	55.		56.
	240 l	57.		58.
	360 l	59.		60.
	660 l	61.		62.
	1100 l	63.		64.
<b>Metale i tworzywa sztuczne</b>	60 l	65.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	66.
	120 l	67.		68.
	240 l	69.		70.
	360 l	71.		72.
	660 l	73.		74.
	1100 l	75.		76.
<b>Papier i tektura</b>	60 l	77.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	78.
	120 l	79.		80.
	240 l	81.		82.
	360 l	83.		84.
	660 l	85.		86.
	1100 l	87.		88.
<b>Szkło</b>	60 l	89.	<input type="checkbox"/> 1 raz na dwa miesiące <input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	90.
	120 l	91.		92.
	240 l	93.		94.
	360 l	95.		96.
	660 l	97.		98.
	1100 l	99.		100.

#### E.2.2. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>5</sup>

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady, metale i tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło <sup>10</sup>			
Pojemność pojemnika	Liczba odebranych pojemników w miesiącu A	Stawka opłaty B	Miesięczna kwota opłaty C (AxB)
60 l	101.		102.
120 l	103.		104.
240 l	105.		106.
360 l	107.		108.
660 l	109.		110.
1100 l	111.		112.
<b>Miesięczna kwota opłaty</b> (należy zsumować pozycje z kolumny c - poz. 102-112)			113. <b>zł/miesiąc</b>

#### F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>Łączna miesięczna kwota opłaty</b> (suma poz. 40 oraz 113)	114. <b>zł/miesiąc</b>
--	---------------------------

#### G. SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW<sup>11</sup>

Pojemniki przeznaczone wyłącznie dla składającego deklaracje	<input type="checkbox"/>
Pojemniki wspólne w altanie śmietnikowej	<input type="checkbox"/>
Adres, lokalizacja altany śmietnikowej <sup>12</sup>	115.

Zabudowa jednorodzinna				
Przeznaczenie pojemnika <sup>13</sup>	Część zamieszkała		Część niezamieszkała	
	Pojemność [w litrach]	Liczba [szt.]	Pojemność [w litrach]	Liczba [szt.]
Pojemnik na odpady zmieszane	116.	117.	118.	119.
Pojemnik na bioodpady	120.	121.	122.	123.
Kompostownik	124.	125.	X	X
Przeznaczenie worka	Pojemność [w litrach]		Liczba [szt.]	
Worek na metale i tworzywa sztuczne	120 l	126.	127.	128.
Worek na szkło	120 l	129.	130.	131.
Worek na papier i tekturę	120 l	132.	133.	134.
Zabudowa wielorodzinna				
Przeznaczenie pojemnika <sup>13</sup>	Część zamieszkała		Część niezamieszkała	
	Pojemność [w litrach]	Liczba [szt.]	Pojemność [w litrach]	Liczba [szt.]
Pojemnik na odpady zmieszane	135.	136.	137.	138.
Pojemnik na bioodpady	139.	140.	141.	142.
Pojemnik na metale i tworzywa sztuczne	143.	144.	145.	146.
Pojemnik na szkło	147.	148.	149.	150.
Pojemnik na papier i tekturę	151.	152.	153.	154.
Pojemnik siatkowy na odpady typu PET	2,5 m <sup>3</sup>	155.	X	X
Pojemnik typu „dzwon- igloo” na szkło	1,5 m <sup>3</sup>	156.	X	X
	2,5 m <sup>3</sup>	157.	X	X

#### POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia określonych w odrębnej uchwale terminach kwoty opłaty z poz. 114 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020r., poz. 1427)

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania oraz 14 dni od powstania na nieruchomości niezamieszkałej pierwszych odpadów. W przypadku zmiany danych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane lub uzasadnione szacunki.

#### H. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Do pierwszej deklaracji w odniesieniu do części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, należy dołączyć właściwy dokument potwierdzający aktualny status prowadzonej działalności gospodarczej,
- 2) w przypadku zaznaczenia w części C „współwłaściciela” jako podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji należy dołączyć załącznik „W” – wykaz współwłaścicieli,
- 3) w przypadku zaznaczenia w części C „Zarządu/ Zarządcy nieruchomości wspólnej” jako podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji stanowiące załącznik do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (Dz. U. z 2018r. poz. 562).
- 4) Osoby uprawnione do zwolnienia w części z opłaty posiadające Kartę Dużej Rodziny są zobowiązane dołączyć załącznik „K” – wykaz osób posiadających kartę.
- 5) Załącznik „L” należy dołączyć w przypadku deklaracji dotyczącej zabudowy wielorodzinnej.

Do deklaracji dołączam załącznik:

- „W” - wykaz współwłaścicieli
- „K” - wykaz osób posiadających kartę
- „L” - wykaz ilości osób zamieszkujących lokale mieszkalne i ilości zadeklarowanych pojemników z lokali użytkowych w zabudowie wielorodzinnej
- pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork, jednocześnie oświadczam, iż zobowiązuję się zgłaszać każdorazową zmianę zaistniałą na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja.

Data.....

Podpis

## I. ADNOTACJE ORGANU

..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<b>Data wpływu</b> .....	<b>Podpis przyjmującego deklarację</b> .....
	<b>Data sprawdzenia</b> .....	<b>Podpis sprawdzającego deklarację</b> .....

### Objaśnienia:

<sup>1</sup> W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa.

<sup>2</sup> W przypadku zaznaczenia w części C „współwłaściciela” jako podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji należy dołączyć załącznik „W” – wykaz współwłaścicieli. Przedmiotowy załącznik należy dołączyć w przypadku, gdy nieruchomość stanowi własność dwóch lub więcej właścicieli oraz własność ustawową majątkową małżeńską.

<sup>3</sup> W przypadku zaznaczenia w części C „Zarządu/ Zarządcy nieruchomości wspólnej” jako podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji stanowiące załącznik do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (Dz. U. z 2018r. poz. 562).

<sup>4</sup> Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

<sup>5</sup> Stawki opłaty oraz zwolnień w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone w:

- uchwale w sprawie wyboru metody opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty,
- uchwale w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- uchwale w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

<sup>6</sup> Uprawnionymi do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku, o których mowa w art. 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888). Nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalny jednorodzinnym określona jest w art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawa budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.)

<sup>7</sup> Uprawnionymi do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są osoby posiadające Kartę Dużej Rodziny, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2020r. poz.1348 z późn.zm.). Pomniejszona opłata, będzie uwzględniona po dołączeniu załącznika „K” – wykaz osób posiadających kartę.

<sup>8</sup> Należy opisać prowadzoną działalność.

<sup>9</sup> Liczbę odebranych pojemników stanowi iloczyn liczby pojemników, w które została wyposażona nieruchomość oraz liczby odbiorów w miesiącu.

<sup>10</sup> W pozycji liczba odebranych pojemników należy wpisać sumę liczby odebranych pojemników dla wszystkich frakcji z rubryki E.2.1. pozycje 42-100.

<sup>11</sup> Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odbiór odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

<sup>12</sup> W przypadku korzystania z pojemników wspólnie z innymi nieruchomościami, należy dokładnie określić lokalizację altany śmietnikowej oraz wskazać nieruchomości korzystające ze wspólnych pojemników.

<sup>13</sup> Należy wpisać liczbę oraz pojemność pojemników w jakie została wyposażona nieruchomość lub altana śmietnikowa uwzględniając część zamieszkałą oraz niezamieszkałą.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

<b>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kluczborka, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork, nr tel. 77 418 14 81, adres e-mail; <a href="mailto:um@kluczbork.pl">um@kluczbork.pl</a>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator – Burmistrz Miasta Kluczborka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail <a href="mailto:rodo@kluczbork.pl">rodo@kluczbork.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja Podatkowa.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu; <ul style="list-style-type: none"><li>• prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;</li><li>• prawo do sprostowania (poprawiania) danych;</li><li>• prawo do ograniczenia przetwarzania danych;</li><li>• prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.</li></ul>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
<b>INFORMACJA O PROFILOWANIU</b>	Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.