

<b>1. PESEL (osoba fizyczna)</b>													
<b>NIP (osoba prawna)</b>													
<b>REGON (osoba prawna)</b>													

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXIV/377/20  
Rady Miejskiej w Kluczborku  
z dnia 28 października 2020r.

DO-2

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI-  
nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

<b>2. Dzień-Miesiąc-Rok</b> ____ - ____ - ____ Data złożenia deklaracji
---

**Podstawa prawna:** Ustawa z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439)

**Składający:** Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**Termin składania:** W ciągu 14 dni od powstania na nieruchomości niezamieszkałej pierwszych odpadów, natomiast w przypadku zmiany danych stanowiących podstawę ustalenia wysokości opłaty w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**

3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**Burmistrz Miasta Kluczborka  
ul. Katowicka 1  
46-200 Kluczbork**

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja

nowa deklaracja

korekta deklaracji

Data zaistnienia zmiany \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości  Współwłaściciel

Najemca, dzierżawca

Użytkownik

Zarząd/Zarządca nieruchomości wspólnej

Inny.....

**D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

6. Nazwa pełna / Nazwisko i Imię	7. Nazwa skrócona
	8. Nr KRS
9. Nr telefonu	10. Adres e-mail
11. Osoby upoważnione do reprezentowania <sup>1</sup> : _____ _____podstawa umocowania_____ _____ _____podstawa umocowania_____ Sposób reprezentacji <sup>2</sup> : - _____ _____	

**D.1. DANE O NIERUCHOMOŚCI- na której powstają odpady komunalne**

12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

**D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI- jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.1.**

18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat	
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta	

**E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY**

Prowadzę następujący rodzaj działalności <sup>3</sup>

.....  
 .....  
 .....

Miesięczna ilość wytwarzanych odpadów wynosi (w litrach) .....

**E.1. DANE DOTYCZĄCE LICZBY ODEBRANYCH POJEMNIKÓW NA NIERUCHOMOŚCI**

Rodzaj frakcji	Pojemność pojemnika	Liczba pojemników na nieruchomości	Liczba odbiorów w miesiącu	Liczba odebranych pojemników w miesiącu <sup>4</sup>
<b>Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne</b>	60 l	28.	<input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	29.
	120 l	30.		31.
	240 l	32.		33.
	360 l	34.		35.
	660 l	36.		37.
<b>Biodpady</b>	60 l	40.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	39.
	120 l	42.		41.
	240 l	44.		43.
	360 l	46.		45.
	660 l	48.		47.
<b>Tworzywa sztuczne i metale</b>	60 l	50.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	49.
	120 l	52.		51.
	240 l	54.		53.
	360 l	56.		55.
	660 l	58.		57.
<b>Papier i tektura</b>	60 l	60.	<input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	59.
	120 l	62.		61.
	240 l	64.		63.
	360 l	66.		65.
	660 l	68.		67.
<b>Szkło</b>	60 l	70.	<input type="checkbox"/> 1 raz na dwa miesiące <input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 4 razy w miesiącu <input type="checkbox"/> 8 razy w miesiącu	69.
	120 l	72.		71.
	240 l	74.		73.
	360 l	76.		75.
	660 l	78.		77.
	60 l	80.		79.
	120 l	82.		81.
	240 l	84.		83.
	360 l	86.		85.
	660 l			87.

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>5</sup>**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady <sup>6</sup>			
Pojemność pojemnika	Liczba odebranych pojemników w miesiącu A	Stawka opłaty B	Miesięczna kwota opłaty C (AxB)
60 l	88.		89.
120 l	90.		91.
240 l	92.		93.
360 l	94.		95.
660 l	96.		97.
1100 l	98.		99.
Tworzywa i metale, papier i tektura, szkło <sup>7</sup>			
60 l	100.		101.
120 l	102.		103.
240 l	104.		105.
360 l	106.		107.
660 l	108.		109.
1100 l	110.		111.
<b>Miesięczna kwota opłaty</b> (należy zsumować pozycje z kolumny C - poz. 89-111)		112.	<b>zł/miesiąc</b>

**G. SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW<sup>8</sup>**

Pojemniki przeznaczone wyłącznie dla składającego deklaracje	<input type="checkbox"/>
Pojemniki wspólne w altanie śmietnikowej	<input type="checkbox"/>
Adres, lokalizacja altany śmietnikowej	

**POUCZENIE**

W przypadku nie wpłacenia w określonych w odrębnej uchwale terminach kwoty opłaty z poz. 112 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od powstania na nieruchomości niezamieszkałej pierwszych odpadów. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane lub uzasadnione szacunki.

**Załączniki:**

- 1) Do pierwszej deklaracji należy dołączyć:
  - a) właściwy dokument potwierdzający aktualny status prowadzonej działalności gospodarczej,
  - b) oświadczenie wyrażające zgodę na objęcie przedmiotowej nieruchomości zorganizowanym przez gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kluczbork, jednocześnie oświadczam, iż zobowiązuję się zgłaszać każdorazową zmianę dotyczącą danych zawartych w niniejszej deklaracji, zaistniałą na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja (np. ilość pojemników).

Data.....

.....  
Podpis i pieczętka osoby upoważnionej<sup>9</sup>

## H. ADNOTACJE ORGANU

..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<b>Data wpływu</b>  .....	<b>Podpis przyjmującego deklarację</b>  .....
..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<b>Data sprawdzenia</b>  .....	<b>Podpis sprawdzającego deklarację</b>  .....

### Objaśnienia:

- <sup>1</sup> Należy wskazać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone na piśmie w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00zł).
- <sup>2</sup> Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
- <sup>3</sup> Należy opisać prowadzoną działalność.
- <sup>4</sup> Liczbę odebranych pojemników stanowi iloczyn liczby pojemników, w które została wyposażona nieruchomość oraz liczby odbiorów w miesiącu.
- <sup>5</sup> Stawka opłaty określona uchwałą w sprawie wyboru metody opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.
- <sup>6</sup> W pozycji liczba odebranych pojemników należy wpisać sumę liczby odebranych pojemników dla frakcji niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów z rubryki E.1. pozycje 29-51.
- <sup>7</sup> W pozycji liczba odebranych pojemników należy wpisać sumę liczby odebranych pojemników dla frakcji tworzywa sztuczne i metale, papier i tektura oraz szkło z rubryki E.1. pozycje 53-87.
- <sup>8</sup> Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odbiór odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.
- <sup>9</sup> Podpis powinna/y złożyć osoba/y upoważniona/e do reprezentowania przed organami administracji publicznej podmiot gospodarczy.

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</b>	
<b>TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kluczborka, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork, nr tel. 77 418 14 81, adres e-mail; <a href="mailto:um@kluczbork.pl">um@kluczbork.pl</a>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator – Burmistrz Miasta Kluczborka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail <a href="mailto:rodo@kluczbork.pl">rodo@kluczbork.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja Podatkowa.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu; <ul style="list-style-type: none"><li>• prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;</li><li>• prawo do sprostowania (poprawiania) danych;</li><li>• prawo do ograniczenia przetwarzania danych;</li><li>• prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.</li></ul>

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

**INFORMACJA O  
DOWOLNOŚCI  
LUB OBOWIĄZKU  
PODANIA DANYCH**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

**INFORMACJA  
O PROFILOWANIU**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.