

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Zasady ogólne § 1

1. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne dostarczane przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (tj. nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) zlokalizowanych na terenie Gminy Kluczbork.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik obsługi PSZOK.
3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu oraz właściwego zabezpieczenia np. przed wyciekami.
4. Zarządzający PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie.
5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu i poleceń pracownika obsługi PSZOK.

Ustalenia szczegółowe § 2

1. Do PSZOK właściciele nieruchomości mogą przekazać w ramach uiszczonej opłaty odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:
 - a) papier i tektura
 - a) metale,
 - b) tworzywa sztuczne,
 - c) szkło,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) odpady ulegające biodegradacji – tylko odpady zielone,
 - f) przeterminowane leki,
 - g) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
 - h) zużyte baterie i akumulatory, świetlówki,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) odpady wielkogabarytowe,
 - k) tekstylia i odzież,
 - l) styropian czysty np. opakowaniowy z RTV, AGD, PC; spożywczy,
 - m) odpady budowlano-rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, w ilości do 3m³ od nieruchomości, za którą została uiszczona opłata w ciągu roku, w tym styropian budowlany oraz papa,
 - n) zużyte opony (wyłącznie od rowerów, motorowerów, motocykli, wózków i samochodów osobowych).

2. PSZOK przyjmuje odpady od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 17⁰⁰ oraz w pierwszą i третią sobotę miesiąca w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰.
3. PSZOK przyjmuje odpady tylko od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kluczbork po okazaniu dowodu wniesienia ostatniej wymagalnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz dowodu osobistego.
4. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu ewidencji odpadu.
6. Formularz zawiera, co najmniej: datę przyjęcia odpadu, rodzaj i kod odpadu, masę odpadu oraz dane właściciela nieruchomości zdającego odpady: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer rejestracyjny pojazdu.
7. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady od podmiotów świadczących usługi remontowo-budowlane oraz utrzymania zieleni wytworzone w ramach świadczonych usług.
8. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
9. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
10. Odpady dostarczane do PSZOK należy umieszczać w pojemnikach, kontenerach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów odpowiednio oznakowanych ze wskazaniem rodzaju odpadów, które należy w nich umieszczać.
11. Odpady niebezpieczne należy przekazać obsłudze PSZOK. Pracownik punktu samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach/magazynie odpadów niebezpiecznych.
12. W przypadku dostarczenia odpadów wymienionych w ust. 1 w formie nieposegregowanej, dostarczający odpady jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK, jeżeli odmówi ich posortowania obsługa Punktu, może odmówić przyjęcia odpadów.
13. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach pod nadzorem pracownika.
14. Odpady niebezpieczne płynne (np. chemikalia, farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.
15. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady wymienione w ust.1.
16. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady zawierające azbest,
 - b) szyby i inne części samochodowe,
 - c) szkło zbrojone i hartowane,
 - d) zmieszane odpady komunalne,
17. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - c) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych.

Postanowienia końcowe

§ 3

1. Wszelkie informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika PSZOK lub pod numerem telefonu 77 887 54 54 oraz w Urzędzie Miejskim w Kluczborku pod numerem telefonu: **77/418-14-81 wew. 223.**

2. Skargi i wnioski przyjmowane są przez Zarządzającego PSZOK oraz w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa Urzędu Miejskiego w Kluczborku.
3. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny bezpośrednio na terenie PSZOK oraz na stronie internetowej Gminy Kluczbork www.kluczbork.eu w zakładce Nowy System Gospodarki Odpadami Komunalnymi.