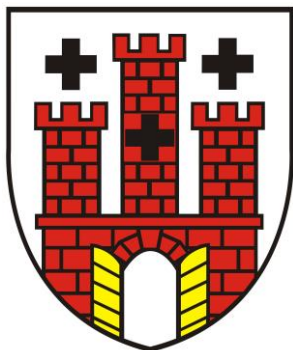


KARTA USŁUGI
w sprawie: zmiany imienia lub imion dziecka do 6 miesięcy



Urząd Miejski w Kluczborku
ul. Katowicka 1 46-200 Kluczbork

tel. 77 418 14 81 do 85 (centrala)
fax. 77 418 22 30

www.kluczbork.eu

USC.0143.4.2020.MT

Opracowała:

Marzanna Tomczak

data: 30.12.2020r.

Zatwierdził:

Jarosław Kielar

data: 30.12.2020r.

WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY:

Urząd Stanu Cywilnego
Rynek 1
46-200 Kluczbork
tel. bezpośredni: 77 418 11 50

INFORMACJE:

I ETAP – złożenie oświadczenia o zmianie imienia lub imion dziecka:

- 1) Rodzice mogą złożyć przed kierownikiem **wybranego** urzędu stanu cywilnego albo przed konsulem oświadczenie o zmianie imienia lub imion dziecka zamieszczonych w akcie urodzenia w terminie 6 miesięcy od dnia jego sporządzenia.
- 2) Kierownik USC odmawia przyjęcia oświadczenia, jeżeli nie został zachowany termin jego złożenia.
- 3) Zmiana imienia może polegać na zastąpieniu wybranego imienia innym imieniem, zastąpieniu dwóch imion jednym imieniem lub odwrotnie, dodaniu drugiego imienia, zmianie pisowni imienia lub imion lub zmianie kolejności imion dziecka.
- 4) Wybrane imię lub imiona nie mogą być zamieszczone w akcie w formie zdrobniejszej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego.

II ETAP – przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia lub imion dziecka:

- 1) Oświadczenie o zmianie imienia lub imion dokumentuje się w formie protokołu, który podpisują rodzice dziecka i kierownik urzędu stanu cywilnego.

OPLATY:

- 11,00 zł. (słownie: jedenaście złotych)

Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miasta
Kluczborka: Bank PeKaO S.A. 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410.

Dowód wpłaty należy załączyć do podania.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Jeżeli akt urodzenia dziecka znajduje się w USC w Kluczborku lub został już przeniesiony do rejestru stanu cywilnego, oświadczenie zostanie przyjęte od razu. Jeżeli akt urodzenia dziecka znajduje się w innym USC, przyjęcie oświadczenia nastąpi niezwłocznie po zrealizowaniu zlecenia migracji aktu do rejestru stanu cywilnego.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Tryb odwoławczy występuje tylko w przypadku wydania decyzji odmownej.
Odwołanie wnosi się do wojewody opolskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem kierownika USC, który wydał decyzję.

PODSTAWA PRAWNA:

- 1) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy
(Dz. U. z 2020 r. poz. 1359),
- 2) Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach Stanu Cywilnego
(Dz. U. z 2020 r. poz. 463),
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1904),
- 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
(Dz. U. z 2020 r. poz. 463),
- 5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego

(Dz. U. z 2020 r. poz. 698),

6) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546).

WZÓR WNIOSKU:

Załącznik.

UWAGI DODATKOWE:

Brak.

Wersja: 2

20.11.2020 r.

MT