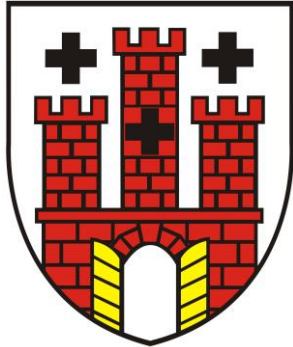


KARTA USŁUGI		
w sprawie: zawiadomienia o zgromadzeniu publicznym		
	Urząd Miejski w Kluczborku ul. Katowicka 1 46-200 Kluczbork tel. 77 418 14 81 do - 85 (centrala) fax. 77 418 22 30 www.kluczbork.eu	SO.0143.8.2017.BD Opracowała: Barbara Drapacz 26.04.2017 Zatwierdził: Wojciech Smolnik 26.04.2017
	WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY :	
Wydział Spraw Obywatelskich i Obronnych Pokój 105 tel. wewn. 282		
INFORMACJE:		
I.ZGROMADZENIA (postępowanie zwykłe)		
<p>Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w trybie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1485 z późn.zm.) należy wnieść w taki sposób, aby wiadomość o zgromadzeniu dotarła do organu gminy nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.</p> <p>Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422)</p> <p>W zawiadomieniu o zamiarze zorganizowania zgromadzenia organizator zgromadzenia podaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja – jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, 		

jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;

- 2) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
- 3) cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;
- 4) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
- 5) informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.

Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:

- 1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;
- 2) zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.

W przypadku wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu.

Zawiadomienie należy wnieść na adres:

Burmistrz Miasta Kluczborka

ul. Katowicka 1, 46 - 200 Kluczbork

fax 77/418 22 30, e-mail: um@kluczbork.pl

II. Postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń

W przypadku gdy organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji, do organizacji takiego zgromadzenia organizator może zastosować przepisy

ustawy „Prawo o zgromadzeniach” - rozdział 3 „Postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń”.

Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w trybie uproszczonym, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1485 z późn.zm.) należy wnieść, nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia, do:

Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego

ul. Piastowska 14

45-082 Opole

tel. 77 4524 715

e-mail : czk@opole.uw.gov.pl

W zawiadomieniu o zamiarze zorganizowania zgromadzenia organizator zgromadzenia podaje:

- 1) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;
- 2) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
- 3) ewentualne zagrożenia, które w jego ocenie mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia.

Zawiadomienie przekazuje się telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej.

III. Zgromadzenia organizowane cyklicznie

W dniu 2 kwietnia 2017 r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. u. z 2015 r. poz. 1485), wprowadzona ustawą z dnia 13 grudnia 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 2017 r. poz. 579), uprawniająca wojewodę do wydawania decyzji w przedmiocie zgody na cykliczne organizowanie zgromadzeń.

Zgodnie z art. 26a ust. 1 ustawy Prawo o zgromadzeniach, jeżeli zgromadzenia są organizowane przez tego samego organizatora w tym samym miejscu lub na tej samej trasie co najmniej 4 razy w roku według opracowanego terminarza lub co najmniej raz

w roku w dniach świąt państwowych i narodowych, a tego rodzaju wydarzenia odbywały się w ciągu ostatnich 3 lat, chociażby nie w formie zgromadzeń i miały na celu w szczególności uczczenie doniosłych i istotnych dla historii Rzeczypospolitej Polskiej wydarzeń, organizator może zwrócić się z wnioskiem do wojewody o wyrażenie zgody na cykliczne organizowanie tych zgromadzeń.

Wojewoda Opolski wydaje decyzje w przedmiocie zgody na cykliczne organizowanie zgromadzeń na terenie województwa opolskiego.

Jeżeli wojewoda wydał zgodę na odbycie zgromadzenia cyklicznego w miejscu i czasie, w których miało się odbyć inne zgromadzenie, organ gminy, w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2, wydaje decyzję, o której mowa w art. 14 pkt 3.

OPŁATY:

Nie podlega opłacie skarbowej

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Tylko w przypadku wydania decyzji o zakazie przeprowadzenia zgromadzenia publicznego. Organ gminy, po wydaniu decyzji o zakazie zgromadzenia, udostępnia niezwłocznie tę decyzję na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej i przekazuje ją organizatorowi zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o jej udostępnieniu.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego ze względu na siedzibę organu gminy w terminie 24 godzin od jej udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 24 lipca 2015r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1485) z późn.zm.

WZÓR ZAWIADOMIENIA:

Załącznik 1 - postępowanie zwykłe

Załącznik 2 - postępowanie uproszczone

UWAGI DODATKOWE:

Organ gminy wydaje decyzję o zakazie zgromadzenia nie później niż na 96 godzin przed planowaną datą zgromadzenia, jeżeli:

- 1) jego cel narusza wolność pokojowego zgromadzania się, jego odbycie narusza art. 4 lub zasady organizowania zgromadzeń albo cel zgromadzenia lub jego odbycie naruszają

przepisy karne;

- 2) jego odbycie może zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, w tym gdy zagrożenia tego nie udało się usunąć w przypadkach, o których mowa w art. 12 lub art. 13.
- 3) Zgromadzenie ma się odbyć w miejscu i czasie, w których odbywają się zgromadzenia organizowane cyklicznie, o których mowa w art.26a.

Jeżeli wniesiono zawiadomienia o zamiarze zorganizowania dwóch lub większej liczby zgromadzeń, które mają zostać zorganizowane chociażby częściowo w tym samym miejscu i czasie, w szczególności w odległości mniejszej niż 100 m pomiędzy zgromadzeniami, i nie jest możliwe ich odbycie w taki sposób, aby ich przebieg nie zagrażał życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, o pierwszeństwie wyboru miejsca i czasu zgromadzenia decyduje kolejność wniesienia zawiadomień. W przypadku gdy wniesione zawiadomienie nie spełniało wymagań określonych w art. 10, o kolejności wniesienia tego zawiadomienia decydują data, godzina i minuta jego ponownego wniesienia, o ile tak wniesione zawiadomienie spełnia te wymagania. Zgromadzeniom, o których mowa w art. 26a, przysługuje pierwszeństwo wyboru miejsca i czasu zorganizowania zgromadzenia.”;

Wersja:2

26.04.2017r.

BD

ZAL. Nr 1

..... Kluczbork dnia.....
.....
.....

**Burmistrz Miasta Kluczborka
ul. Katowicka 1, 46 - 200 Kluczbork**

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM

I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:

.....

2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia:

.....

.....

3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:

.....

.....

.....

4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:

.....

.....

5. Przewidywana liczba uczestników:

.....

6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:

.....

.....

.....

7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia:

.....

.....

II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia

.....

2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji:

.....
.....
.....

3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:

4. Adres do korespondencji:

.....
.....

5. Telefon: adres e-mail:

.....

III. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:.....

.....

2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL:

.....
.....

3. Adres do korespondencji:

.....
.....

4. Telefon:.....

adres e-mail:

podpis organizatora

.....

ZAL. Nr 2

..... Kluczbork dnia.....
.....
.....

**Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego
ul. Piastowska 14
45-082 Opole**

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM

I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:

.....
2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia:

.....

3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:

.....
.....
.....

4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:

.....
.....
.....

5. Przewidywana liczba uczestników:

.....

6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:

.....
.....
.....

7. Ewentualne zagrożenia, które mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia

.....
.....

II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko

.....

2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL):

.....

4. Adres do korespondencji:

.....

.....

5. Telefon: adres e-mail:

.....

podpis organizatora

.....

Uwagi

1. Zgodnie z art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu uproszczonym, przekazuje się wyłącznie telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia. do:

Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego

ul. Piastowska 14

45-082 Opole

tel. 77 4524 715

e-mail : czk@opole.uw.gov.pl

2. Organizatorem zgromadzenia w trybie uproszczonym może być wyłącznie osoba fizyczna.

3. Zgromadzenie w trybie uproszczonym można przeprowadzić pod warunkiem, że nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji.

4. Brak w złożonym zawiadomieniu wszystkich informacji wymaganych przepisami oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne