

Kluczbork, dnia.....20.....r.

**Burmistrz Miasta Kluczborka
ul. Katowicka 1
46-200 Kluczbork**

**Z G Ł O S Z E N I E
ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA / DRZEW**

**z nieruchomości stanowiącej własność wyłącznie osób fizycznych
na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej**

IMIĘ, NAZWISKO, ADRES, NUMER TELEFONU WNIOSKODAWCY

zgłoszenia może dokonać wyłącznie właściciel lub współwłaściciel nieruchomości albo jego pełnomocnik

.....
.....
.....
.....

PEŁNOMOCNIK – jeżeli został ustanowiony, pełnomocnikiem może być wyłącznie osoba fizyczna

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
numer telefonu

Zgłaszam zamiar usunięcia drzewa / drzew szt. z terenu nieruchomości

nr ew. a.m. położonej w

Adres:

.....

↑ Jeżeli nieruchomość gruntowa nie ma adresu, należy wpisać tylko oznaczenie geodezyjne działki:
numer i arkusz.

Do zgłoszenia załączam *rysunek / mapkę (*niepotrzebne skreślić) określającą usytuowanie drzewa / drzew na tej nieruchomości.

.....
**czytelny podpis właściciela
lub współwłaściciela nieruchomości**

Lp.	Nazwa gatunkowa drzewa	Obwód pnia drzewa zmierzony na wysokości 5 cm	Numer działki/arkusz mapy

POUCZENIE:

Zgłoszenia może dokonać wyłącznie właściciel / współwłaściciel nieruchomości, na której znajdują się drzewa.

Jeżeli zgłaszający działa poprzez pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł, jeśli jest ona wymagana.

Bez zgłoszenia wolno usuwać drzewa, jeżeli obwód pnia / pni mierzony na wysokości 5 cm nie przekracza:

- 1) 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- 2) 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
- 3) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew;

Pracownik Urzędu Miejskiego w Kluczborku, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, dokonuje oględzin drzew objętych zamiarem usunięcia i sporządza protokół z tej czynności.

Burmistrz w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw co do zamierzonego usunięcia drzewa / drzew. Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji administracyjnej placówce pocztowej.

Usunięcie drzewa / drzew, których dotyczy zgłoszenie, może nastąpić:

- 1) gdy organ nie wniósł sprzeciwu w powyższym terminie lub
- 2) gdy organ przed upływem powyższego terminu wydał zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu (na pisemne żądanie zgłaszającego, opłata skarbową 17,00 zł).

W przypadku nieusunięcia drzewa / drzew przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin, usunięcie drzewa / drzew może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.

Klauzula informacyjna dla wniosków i zgłoszeń o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO") informujemy, że;

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kluczborka, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork, nr tel. 77 418 14 81, adres e-mail; um@kluczbork.pl
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail: rodo@kluczbork.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych stron postępowania jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu;
 - prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii
 - prawo do sprostowania (poprawiania) danych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakże niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
9. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.