

ZARZĄDZENIE NR BR.0050.233.2019
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 6 grudnia 2019 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania karty „Gmina Kluczbork dla Seniora” oraz wzoru wniosku o wydanie karty „Gmina Kluczbork dla Seniora” i wzoru karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz pkt 2.2 Programu „Gmina Kluczbork dla Seniora” obowiązującego od 2020 roku, przyjętego Uchwałą Nr XIV/239/19 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 listopada 2019 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin przyznawania karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się wzór wniosku o wydanie karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wprowadza się wzór karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

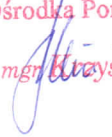
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.

Burmistrz


mgr inż. Jarosław Kielar

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej


mgr Krzysztof Soberka

Rada Prawny


Krzysztof Urban

Regulamin przyznawania karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”

1. W ramach Programu „Gmina Kluczbork dla Seniora” obowiązującego od 2020 roku, karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, otrzymują seniorzy - osoby powyżej 65 roku życia w celu zwiększenia dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych oraz oferty stowarzyszeń i przedsiębiorców wyrażających chęć przystąpienia do programu dzięki wprowadzeniu, koordynacji i promocji systemu ulg, stosowanych przez:
 - a) jednostki organizacyjne i instytucje kultury Gminy Kluczbork,
 - b) jednostki prowadzące działalność z zakresu kultury i sportu niepowiązane strukturalnie i kapitałowo z samorządem i wyrażające chęć włączenia się do przedsięwzięcia,
 - c) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą i wyrażających chęć włączenia się do przedsięwzięcia,- zwanych dalej „Podmiotami”.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) karta „Gmina Kluczbork dla Seniora” - karta uprawniająca do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez Podmioty,
 - b) senior – osoba w wieku co najmniej 65 lat, zamieszkała na terenie Gminy Kluczbork,
 - c) osoba zamieszkała na terenie miasta i Gminy Kluczbork – osoba posiadająca zameldowanie na pobyt stały lub czasowy,
 - e) okres ważności karty – okres w którym posiadacze karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, mogą korzystać z ulg i zwolnień oferowanych przez Podmioty, rozpoczyna się 1 stycznia 2020 roku. Karta ważna jest bezterminowo lub na czas określony uzależniony od okresu zameldowania czasowego w gminie Kluczbork.
3. Kartę „Gmina Kluczbork dla Seniora”, będzie otrzymywał każdy senior spełniający w/w warunki jej uzyskania.
4. Karta „Gmina Kluczbork dla Seniora”, jest imienna, posiada termin ważności, unikalny numer karty.
5. W celu otrzymania kart „Gmina Kluczbork dla Seniora”, osoba uprawniona składa w Urzędzie Miejskim w Kluczborku wypełniony i podpisany wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
6. Karta „Gmina Kluczbork dla Seniora”, wydawana jest bezterminowo od 1 stycznia 2020 roku, z zastrzeżeniem punktu 7 niniejszego Regulaminu.
7. Osoby posiadające kartę „Gmina Kluczbork dla Seniora”, wydaną w ramach poprzednio obowiązujących programów, zachowują prawo do ulg po uzyskaniu hologramu przedłużającego ważność karty.
8. Ustala się, iż karty „Gmina Kluczbork dla Seniora” wydane w ramach Programu „Gmina Kluczbork dla Seniora na lata 2014-2016” oraz „Gmina Kluczbork dla Seniora na lata 2017-2019”, zostaną wydłużone na kolejny okres poprzez naklejenie specjalnych hologramów informujących o przedłużeniu ich ważności. Hologram będzie umieszczany na karcie w okienku „ważność karty”. Okres ważności karty zostaje przedłużony bezterminowo w przypadku stałego zameldowania na terenie gminy Kluczbork lub też na czas określony - po weryfikacji okresu zameldowania czasowego w gminie Kluczbork.

9. Wniosek o wydanie kart „Gmina Kluczbork dla Seniora”, rozpatrywany jest w ciągu miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku.
10. Karta „Gmina Kluczbork dla Seniora”, ważna jest jedynie z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
11. W przypadku utraty lub uszkodzenia karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, osoba uprawniona zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres Urzędu Miejskiego w Kluczborku, o tym fakcie.
12. Prośba o wydanie duplikatu karty „Gmina Kluczbork dla Seniora” powinna być złożona w formie pisemnej.

Adnotacje urzędowe:

Data wpływu

Nr karty

Wniosek o wydanie karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”

Kluczbork, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zameldowania

.....
seria i numer dowodu osobistego

.....
nr telefonu

Zwracam się z prośbą o wydanie karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”, która uprawnia do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie „Gmina Kluczbork dla Seniora” obowiązującym od 2020 roku, przyjętym Uchwałą Nr XIV/239/19 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 listopada 2019 roku.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna

.....
data

.....
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie karty „Gmina Kluczbork dla Seniora” przez Burmistrza Miasta Kluczborka w celu realizacji usług wynikających z Programu „Gmina Kluczbork dla Seniora”.

Jestem świadomy przysługującego mi prawa do wycofania zgody, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach potwierdzania uprawnień i wydania karty jest **Burmistrz Miasta Kluczborka**, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork (dalej: **Administrator**).

1. Mogą się Państwo kontaktować w sprawie zasad przetwarzania danych osobowych z wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej e-mail: rodo@kluczbork.pl lub też listownie na adres siedziby Administratora.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie karty do Programu „Gmina Kluczbork dla Seniora” obowiązującego od 2020 roku oraz potwierdzania prawa do ulg udzielanych przez jednostki organizacyjne gminy i pomioty niepubliczne udzielające ulg, na podstawie zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO); Zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie.
3. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa.
4. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania lub do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) prawo do przeniesienia danych osobowych;
 - f) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed wycofaniem.
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
6. Podanie przez Państwo danych osobowych w zakresie wynikającym z wzoru wniosku jest dobrowolne lecz niezbędne, aby uczestniczyć w programie „Gmina Kluczbork dla Seniora” obowiązującym od 2020 roku.

Wzór karty „Gmina Kluczbork dla Seniora”

