

**UCHWAŁA NR II/15/18
RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU**

z dnia 28 listopada 2018 r.

**w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku
i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) Rada Miejska w Kluczborku uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2019 r. tworzy się gminną jednostkę organizacyjną w formie jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Aktywności Lokalnej z siedzibą w Kluczborku przy ul. Pułaskiego 3.

§ 2. Organizację Centrum Aktywności Lokalnej określa Statut stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Majątek jednostki stanowić będzie zinwentaryzowane mienie Wielofunkcyjnego Obiektu Audiowizualnego wchodzącego w skład Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kluczborku przejęte od Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kluczborku.

§ 4. Pracownicy Ośrodka Sportu i Rekreacji - Wielofunkcyjnego Obiektu Audiowizualnego zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych urzędniczych, zostaną przeniesieni do Centrum Aktywności Lokalnej w trybie art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych, a pozostali pracownicy zostaną przejęci na podstawie art. 23¹ ustawy kodeks pracy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kluczborku

Janusz Kędzia

Załącznik do uchwały Nr II/15/18
Rady Miejskiej w Kluczborku
z dnia 28 listopada 2018 r.

STATUT **Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku**

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Centrum Aktywności Lokalnej w Kluczborku zwane w dalszej treści Statutu "CAL" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Terenem działania CAL jest Gmina Kluczbork.

2. Adres siedziby CAL: ul. Pułaskiego 3 46-200 Kluczbork.

§ 3. CAL używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz z adresem siedziby.

Rozdział 2. **Cel i przedmiot działania**

§ 4. 1. CAL realizuje zadania na rzecz społeczności lokalnej Miasta i Gminy Kluczbork z zakresu integracji społecznej, działalności edukacyjnej, oświatowej i kulturalnej.

2. W szczególności do zadań CAL należy:

- 1) realizacja imprez zleconych i okolicznościowych;
- 2) tworzenie wzorów i kształtowanie nawyków zdrowego sposobu spędzania wolnego czasu;
- 3) diagnoza, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb zainteresowań kulturalnych;
- 4) integracja dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych różnych środowisk, w tym także seniorów i osób z niepełnosprawnościami;
- 5) wspieranie rozwoju lokalnego w zakresie działalności społecznej i kulturalnej;
- 6) organizacja projekcji audiowizualnych, koncertów, przedstawień, konferencji, sympozjów, szkoleń z wykorzystaniem wielofunkcyjnej sali audiowizualnej;
- 7) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz gminnymi instytucjami kultury w zakresie organizacji wydarzeń kulturalnych;
- 8) współpraca z organizacjami pozarządowymi, w tym organizacjami mającymi status organizacji pożytku publicznego, grupami wolontarystycznymi, placówkami edukacyjnymi;
- 9) współpraca z Młodzieżową Radą Miejską;
- 10) wynajem pomieszczeń oraz składników majątkowych CAL;
- 11) pozyskiwanie środków finansowych na działalność;
- 12) utrzymanie w należyтым stanie technicznym powierzonych obiektów budowlanych;
- 13) podejmowanie działań promujących działalność CAL poprzez prowadzenie portali społecznościowych i stron internetowych.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 5. 1. CAL prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej CAL jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Osiągany dochód z działalności CAL odprowadzany jest do budżetu Gminy.

4. CAL osiąga dochody w szczególności z:

1) sprzedaży biletów;

2) umów najmu.

§ 6. CAL prowadzi dokumentację finansową, organizacyjną i archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 4. Organizacja wewnętrzna

§ 7. 1. CAL kieruje Kierownik.

2. Kierownik podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik jest odpowiedzialny za całokształt działalności CAL, właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.

4. Kierownika zatrudnia Burmistrz Miasta Kluczborka na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 8. Szczegółową strukturę organizacyjną CAL określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Kierownika po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Burmistrza Miasta Kluczborka.

§ 9. Pracowników CAL zatrudnia Kierownik i wykonuje wszelkie czynności wynikające ze stosunku pracy w stosunku do zatrudnionych przez siebie pracowników.

Rozdział 5. Nadzór nad CAL

§ 10. Nadzór nad działalnością CAL sprawują organy Gminy Kluczbork w zakresie ich kompetencji.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Statut CAL nadaje Rada Miejska w Kluczborku w formie uchwały.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustanowienia.

Uzasadnienie

W związku z rozszerzeniem katalogu zadań wykonywanych przez Wielofunkcyjny Obiekt Audiowizualny wchodzący w skład Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kluczborku zasadne jest wydzielenie nowej jednostki organizacyjnej w formie jednostki budżetowej.