

Projekt

z dnia 17 kwietnia 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU**

z dnia 25 kwietnia 2018 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kluczborku

Na podstawie art. 5b ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) Rada Miejska w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Kluczborku, zwaną dalej Radą.

§ 2. Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

§ 3. Organy gminy uwzględniają w swojej działalności postulaty i wnioski wypracowane przez Radę.

§ 4. Tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXI/346/13 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie powołania Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kluczborku

Janusz Kędzia

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Kluczborku
z dnia 11 kwietnia 2018 r.

Statut Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa zasady działania, cele oraz tryb wyboru członków Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) burmistrzu – oznacza to Burmistrza Miasta Kluczborka;
- 2) statucie – oznacza to Statut Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej;
- 3) gminie – oznacza to Gminę Kluczbork;
- 4) radzie – oznacza to Kluczborską Młodzieżową Radę Miejską;
- 5) radnym – oznacza to radnego Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej;
- 6) przewodniczącym – oznacza to przewodniczącego Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej.

§ 3. 1. Rada jest reprezentacją młodzieży mieszkającej lub uczącej się na terenie gminy i ma charakter konsultacyjny.

2. Rada jest organem apolitycznym, nie związanym z żadną partią polityczną i/lub ugrupowaniem politycznym.

§ 4. Radni pełnią swoje funkcje społecznie. Za udział w pracach i posiedzeniach Rady nie przysługuje im wynagrodzenie, ani zwrot kosztów dojazdu oraz rekompensata za utracone zarobki.

§ 5. Środki przeznaczone na realizację celów statutowych Rady pochodzą z budżetu gminy lub mogą być pozyskiwane ze źródeł zewnętrznych.

§ 6. Siedzibą Rady jest Urząd Miejski w Kluczborku.

§ 7. Obsługę Rady zapewnia Burmistrz poprzez Wydział Administracyjno - Organizacyjny.

§ 8. Rada może współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz ekspertami w danej dziedzinie.

Rozdział 2. Cele i środki działania

§ 9. Celem działania Rady jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych;
- 2) współpraca z organizacjami młodzieżowymi z terenu kraju i zagranicy, a w szczególności z samorządami uczniowskimi oraz innymi młodzieżowymi radami miast i gmin;
- 3) działanie na rzecz ochrony praw i godności dzieci i młodzieży;
- 4) promocja kultury, w szczególności tworzona przez dzieci i młodzież i do nich adresowana;
- 5) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji;
- 6) czynny udział młodzieży w działaniach dotyczących działań społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, ekologicznych i charytatywnych;

- 7) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;
- 8) rozwijanie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
- 9) zapewnienie możliwości uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jej życia;
- 10) zwiększenie zainteresowania i zaangażowania młodych ludzi sprawami publicznymi na poziomie gminy.

§ 10. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w gminie, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
- 2) udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw dziecka i swobód obywatelskich;
- 3) współpracę z Radą Miejską w Kluczborku przez konsultacyjny udział w jej posiedzeniach lub posiedzeniach Komisji wytypowanych członków Rady;
- 4) organizowanie imprez o charakterze kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, proekologicznym i charytatywnym oraz spotkań propagujących cele Rady;
- 5) koordynację i inspirację inicjatyw młodzieżowych;
- 6) prowadzenie działalności informacyjno - doradczej.

Rozdział 3. Organizacja i tryb działania Rady

§ 11. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od dnia wyborów.

§ 12. Rada liczy nie więcej niż 21 radnych.

§ 13. 1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.

2. Rada wybiera Przewodniczącego większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Rady w głosowaniu tajnym.

3. Wiceprzewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady wybierani są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Rady w głosowaniu tajnym.

§ 14. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Rady oraz reprezentowanie jej na zewnątrz;
- 2) podejmowanie decyzji w imieniu Rady w sytuacjach nagłych;
- 3) zwoływanie Sesji Rady;
- 4) przewodniczenie obradom.

§ 15. Do kompetencji Wiceprzewodniczącego Rady należy zwoływanie sesji Rady i kierowanie obradami Rady pod nieobecność Przewodniczącego.

§ 16. 1. Do kompetencji Sekretarza Rady należy zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady oraz sporządzanie protokołów z sesji Rady.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji;
- 2) stwierdzenie, czy posiedzenie jest prawomocne;
- 3) imiona i nazwisko nieobecnych radnych;
- 4) uchwalony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień oraz uchwalonych wniosków,

6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem imiennym radnych głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”;

7) podpis Przewodniczącego i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę gości, teksty przyjętych uchwał, pisemne usprawiedliwienia osób nieobecnych, inne dokumenty.

4. Protokół z poprzedniej sesji powinien być udostępniony radnym w siedzibie Rady na co najmniej jeden dzień przed terminem obrad.

5. Radnym przysługuje prawo zgłaszania poprawek do protokołu, które winny być poddane pod głosowanie przez Radę.

6. Protokół z poprzedniej sesji Radni zatwierdzają na kolejnej sesji rady.

§ 17. 1. Rada może powoływać ze swego grona stałe lub doraźne komisje, których zadaniem jest zajmowanie się problemami wynikającymi z uchwały Rady.

2. Skład osobowy oraz zakres działania komisji określa uchwała Rady.

3. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania.

4. Komisja posiada prawo do występowania z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 18. 1. Sesje Rady zwołuje Przewodniczący Rady.

2. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia w formie pisemnej lub elektronicznej o terminie i miejscu sesji:

1) Radnych Rady;

2) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kluczborku;

3) Burmistrza Miasta Kluczborka;

3. Sesje Rady powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w kwartale.

4. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Kluczborku i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Rady.

§ 19. 1. Rada może obradować i podejmować uchwały przy obecności, co najmniej połowy liczby Radnych

2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

3. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Przewodniczący przekazuje uchwały Rady Burmistrzowi w terminie 7 dni od ich podjęcia.

5. W przypadku podjęcia uchwały naruszającej statut Rady, Burmistrz wzywa Radę do jej uchylecia w terminie 30 dni.

6. Uchwały Rady winny zawierać:

1) datę, numer i tytuł;

2) dokładną i jasno wyrażoną treść;

3) określenie organu, któremu powierza się wykonanie uchwały;

4) uzasadnienie jej podjęcia.

7. Uchwałę podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.

8. Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji.

9. Uchwały są przechowywane wraz z protokołami.

10. Sekretarz Rady prowadzi rejestr uchwał.

Rozdział 4.

Radni Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 20. 1. Podstawowym obowiązkiem radnego jest czynny udział w sesjach i pracach komisji, do których został wybrany.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni składają ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Kluczborskiej Młodzieżowej Rady Miejskiej sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie” w obecności Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kluczborku.

3. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kluczborku wywołani kolejno członkowie Rady wstają i wypowiadają słowo: „Ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: "Tak mi dopomóż Bóg."

§ 21. Radny ma prawo:

- 1) zgłaszania postulatów i inicjatyw;
- 2) składania interpelacji w istotnych sprawach związanych z działalnością Rady;
- 3) uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Rady;
- 4) domagania się wniesienia pod obrady sesji spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców.

§ 22. Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał Rady,
- 2) udziału w realizacji celów Rady,
- 3) uczestniczenia w Sesjach Rady, zebraniach roboczych i pracy komisji, do których został wybrany,
- 4) informowania swoich wyborców o działalności Rady,
- 5) przedstawiania wniosków swoich wyborców na Sesjach Rady,
- 6) przedłożenia usprawiedliwienia Przewodniczącemu Rady w razie nieobecności na posiedzeniu Rady w terminie nie dłuższym niż 7 dni, a w przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Rada stwierdza o usunięciu Radnego.

§ 23. 1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Rady.

2. Radny ma prawo do rezygnacji z zajmowanego stanowiska oraz do zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji.

3. Mandat Radnego wygasa z chwilą ukończenia nauki w szkole, w której został wybrany lub z dniem ukończenia 21 roku życia.

4. Miejsce ustępującego Radnego zajmuje kolejna osoba, która uzyskała największą ilość głosów w danej szkole.

5. W przypadku wyczerpania kandydatów zarządzane są wybory uzupełniające.

Rozdział 5.

Zasady wyboru Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 24. 1. Wybory do Rady są tajne i bezpośrednie – głosować można tylko osobiście w szkole („okręgu”), której jest się uczniem.

2. Wybory są większościowe – Radnymi zostają kandydaci, na których oddano najwięcej głosów w danym „okręgu” - szkole.

3. Udział w głosowaniu jest dobrowolny.

§ 25. 1. Wybory do Rady zarządza Burmistrz w drodze zarządzenia na dzień przypadający w trakcie roku szkolnego.

2. Zarządzenie dot. wyborów zamieszczane jest na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kluczborku oraz ogłaszane jest w szkołach w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

§ 26. Tworzy się 15 okręgów wyborczych:

- 1) okręg nr 1 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Dzierżona w Kluczborku;
- 2) okręg nr 2 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Janusza Korczaka w Kluczborku;
- 3) okręg nr 3 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Emilii Plater w Kluczborku;
- 4) okręg nr 4 - Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Bąkowie i Przedszkolnym Oddziałem Zamiejscowym w Biadaczu;
- 5) okręg nr 5 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Bogacicy im. Bohaterów II Brygady Pancерnej;
- 6) okręg nr 6 - Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi im. Mikołaja Kopernika w Kujakowicach Dolnych;
- 7) okręg nr 7 - Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi im. Bł. Jana Pawła II w Kuniowie;
- 8) okręg nr 8 - Gminna Szkoła Muzyczna I stopnia w Kluczborku;
- 9) okręg nr 9 – Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Adama Mickiewicza w Kluczborku;
- 10) okręg nr 10 – Zespół Szkół Ogólnokształcących STO w Kluczborku;
- 11) okręg nr 11 – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Kluczborku;
- 12) okręg nr 12 – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 – Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kluczborku;
- 13) okręg nr 13 - Zespół Szkół Licealno-Technicznych im. Gen. Józefa Bema w Kluczborku;
- 14) okręg nr 14 – Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ks. dr Jana Dzierżona w Bogdańczowicach;
- 15) okręg nr 15 – Specjalny Ośrodek Szkolno -Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Kluczborku.

§ 27. W poszczególnych okręgach (szkołach), oddając głos wyłącznie na kandydata ze swojego okręgu (szkoły) wybiera się:

- 1) w okręgu nr 1 – jednego radnego;
- 2) okręg nr 2 - jednego radnego;
- 3) okręg nr 3 – jednego radnego;
- 4) okręg nr 4 – jednego radnego;
- 5) okręg nr 5 – jednego radnego;
- 6) okręg nr 6 – jednego radnego;
- 7) okręg nr 7 – jednego radnego;
- 8) okręg nr 8 – jednego radnego;
- 9) okręg nr 9 – dwóch radnych;
- 10) okręg nr 10 – dwóch radnych ;
- 11) okręg nr 11 – dwóch radnych;
- 12) okręg nr 12 – dwóch radnych;
- 13) okręg nr 13 - dwóch radnych;

- 14) okręg nr 14 – dwóch radnych;
- 15) okręg nr 15 – jednego radnego.

§ 28. 1. Wybory w szkole organizuje dyrektor wspólnie z samorządem szkolnym.

2. Za przeprowadzenia wyborów odpowiada komisja powołana przez dyrektora szkoły.

3. Komisja składa się z co najmniej 3 osób. W pracach komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat Radnego.

§ 29. 1. Kandydata na Radnego może zgłosić grupa, co najmniej 10 uczniów danej szkoły.

2. Zgłoszenia kandydata dokonuje się do samorządu szkolnego w formie pisemnej podając imię i nazwisko kandydata, wiek, okręg, z którego ubiega się o mandat.

3. Do zgłoszenia należy dołączyć listę poparcia podpisaną przez co najmniej 10 uczniów danej szkoły.

4. Uczeń może udzielić poparcia dowolnej ilości kandydatów na radnych. Udzielonego poparcia nie można wycofać.

§ 30. Listę kandydatów na radnych ustala samorząd szkolny nie później niż 10 dni przed planowanym terminem wyborów.

§ 31. 1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia wyborów i winna być prowadzona w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu zajęć szkolnych.

2. Kampania kończy się w dniu poprzedzającym termin wyborów.

§ 32. Głosowanie odbywa się na terenie szkoły, w wyznaczonym przez dyrektora miejscu –lokalu wyborczym w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰

§ 33. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, które zawierają imiona i nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.

§ 34. Głosuje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku kandydata i wrzucenie karty do urny wyborczej.

§ 35. 1. Nad przebiegiem głosowania czuwa komisja, o której mowa w §28 ust.2, niezwłocznie po zakończeniu głosowania ustala wyniki głosowania w danym okręgu (szkole).

2. Po przeliczeniu głosów komisja sporządza protokół, pod którym podpisują się wszyscy członkowie komisji.

3. Protokół powinien zawierać:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania (uczniów danej szkoły);
- 2) liczbę oddanych głosów;
- 3) liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów;
- 4) imiona i nazwiska wybranych radnych.

4. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazuje się Burmistrzowi Kluczborka, a drugi dyrektorowi szkoły.

§ 36. 1. Po wpłynięciu wszystkich protokołów do Burmistrza, sporządza się protokół zbiorczy, który zawiera informacje o wynikach głosowania w poszczególnych okręgach (szkołach).

2. Protokół ogólny podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza, który niezwłocznie podaje wyniki wyborów do publicznej informacji, w tym do szkół, w których przeprowadzono wybory.

§ 37. 1. Za wybranych Radnych w danym okręgu (szkole) uznaje się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów.

2. W przypadku uzyskania równej ilości głosów o wyborze na Radnego decyduje wynik losowania przeprowadzonego przez komisję.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 38. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji powinny być kontynuowane przez następną kadencję.

§ 39. Nadzór nad działalnością Rady na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Burmistrz.

§ 40. Zmiany Statutu są dokonywane z zachowaniem trybu jego nadania. Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

UZASADNIENIE

Dotychczas obowiązujący statut został uchwalony w roku 2013. Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kluczborku wielokrotnie wskazywali na konieczność zmiany statutu i dostosowania go do stanu rzeczywistego.

We wrześniu ubiegłego roku nastąpiła ponadto reorganizacja siatki szkół likwidacja/ wygaszanie gimnazjów. Zatem zasadne staje się uchwalenie nowego Statutu.

Niniejszy projekt uchwały zawiera postulaty następujących zmian:

- przedłużenie kadencji Młodzieżowej Rady na okres 5 lat,
- zmiany sposobu wyboru radnych (wydzielenie okręgów, ilości radnych wybieranych w danym okręgu, sposobu zgłaszania kandydatów na radnych, prowadzenie kampani wyborczej),
- organizacji wyborów (powołanie komisji, dokumentowania wyborów),
- możliwość przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady.