

ZARZĄDZENIE Nr AO.120.38.2017

Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 5 lipca 2017 r.

w sprawie utworzenia punktu kontaktowego Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm) oraz § 3 ust.2 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U.Nr.16,poz.152) oraz Zarządzenia nr 42/12 Wojewody Opolskiego z dnia 9 marca 2012 roku w sprawie powołania punktów kontaktowych w zakresie realizacji zadań wsparcia przez państwo-gospodarza dla sił sojusznicznych zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania Gminy Kluczbork do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie, tworzy się Punkt Kontaktowy wsparcia państwa-gospodarza (Host Nation Support) zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS Burmistrza Miasta Kluczborka w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Zastępca Burmistrza Miasta Kluczborka,
- 2) Z-ca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Obronnych,
- 3) Członkowie:
 - inspektor ds. obronnych- zarządzanie kryzysowe
 - podinspektor ds. obronnych – obrona cywilna
 - podinspektor ds. wojskowych.

§ 2. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta Kluczborka prowadzona jest przez Wydział Spraw Obywatelskich i Obronnych.

§ 3. Punkt kontaktowy HNS Burmistrza Miasta Kluczborka organizowany będzie w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojusznicznych wymagających wsparcia.

§ 4. Ustala się Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Upoważniam Kierownika punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na administrowanym terenie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Prawny

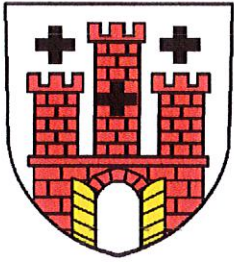
Krzysztof Urban

NACZELNIK WYDZIAŁU
Spraw Obywatelskich i Obronnych

mgr Wojciech Smolnik

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Kielar



URZĄD MIEJSKI W KLUCZBORKU
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I OBRONNYCH

ul. KATOWICKA 1 ; 46-200 KLUCZBORK
tel. 4182256. fax 077/4182230
tel. alarmowy 603997112

I N S T R U K C J A

PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS

BURMISTRZA
MIASTA KLUCZBORKA

KLUCZBORK 2017

I. ZASADY OGÓLNE

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Opolskiego z dnia 9 marca 2012 roku w sprawie przygotowania i koordynacji wsparcia w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny dla sojusznicznych sił zbrojnych i organizacji rozmieszczonych, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar województwa opolskiego.

Instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta Kluczborka.

Podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych :

- a) umowa między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951r. (Dz. U z 2000r. Nr 21,poz. 257) NATO SOFA,
- b) umowa między Państwami- Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego oraz innymi Państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju o Statusie ich sił zbrojnych oraz jej protokół dodatkowy, sporządzona w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995r. (Dz. U. z 1998r. Nr 97, poz.605) PdP SOFA,
- c) Ustawa z dnia 23 września 1999 roku o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. z 2016r. poz. 1108 z późn. zm.),
- d) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016r. poz.1534 z późn. zm.),
- e) Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 roku o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r.poz.207 z późn. zm.),
- f) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. z 2005r. Nr 160, poz.1357),
- g) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2015r. poz.256),
- h) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu (Dz. U. z 2016r.poz.578 z późn.zm.).

II. CELE ORGANIZACJI PUNKTU KONTAKTOWEGO

Wsparcie sił sojusznicznych przemieszczających się lub przebywających na terytorium RP (HNS) jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej.

W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Opolskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze Województwa Opolskiego.

Wojewoda oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Opolu współpracują w powyższym zakresie, bezpośrednio lub poprzez utworzone Punkty Kontaktowe HNS z organami samorządowej administracji: wojewódzkiej, powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i nie zespolonej , a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi .

Skuteczną formą organizacyjną przygotowania organów do udzielenia wsparcia przedstawicielom i jednostkom organizacyjnym wojsk sojusznicznych jest utworzenie w kierowanych jednostkach organizacyjnych nieetatowych struktur punktu kontaktowego do realizacji zadań HNS.

Osoby wchodzące w skład tych struktur upoważnia się do reprezentowania organów we wszelkich kontaktach, niezbędnych dla pełnego zrealizowania zadań.

III. ZADANIA REALIZOWANE W RAMACH PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS BURMISTRZA MIASTA KLUCZBORKA

- 1) reprezentowanie Burmistrza Miasta Kluczborka
- 2) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia, w tym obejmujących:
 - planowanie działań,
 - utrzymanie gotowości do ich uruchomienia,
 - poszerzanie wiedzy o terenie i jego zasobach (w tym o posiadanych bazach danych),
 - wskazywanie możliwości,
 - udzielanie informacji,
 - określanie obowiązujących zasad i procedur,
 - kojarzenie podmiotów (w tym wykonawców konkretnych zadań),
 - przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji,

- 3) utrzymanie współdziałania z osobami reprezentującymi punkty kontaktowe organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie,
- 4) współdziałanie z przedstawicielami Sił Zbrojnych RP wyznaczonymi do skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczania określonych jednostek wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie,
- 5) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojuszniczych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie,
- 6) prowadzenie szkoleń z zagadnień HNS,
- 7) przygotowywanie procedur udzielania i rozliczania wsparcia,
- 8) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.