

ZARZĄDZENIE NR AO.0050.69.2017
BURMISTRZA MIASTA KLUCZBORKA
z dnia 10kwietnia 2017 roku.

w sprawie ustalenia wzoru umowy cywilnoprawnej na świadczenie usług przedszkolnych i opłat w grupie wczesnoprzedzkolnej w Kluczborku.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 r. poz.446 t.j.), § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Kluczborku Nr XXXV/336/17 z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Kluczbork (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 7 kwietnia 2017r. poz.1096) i § 6, ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Kluczborku Nr X/100/11 z dnia 29 czerwca 2011 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w grupie wczesnoprzedzkolnej Publicznego Przedszkola Nr 7 z Grupą Wczesnoprzedzkolną z Opieką Pielęgniarską w Kluczborku oraz sposobu obniżania opłat (Dz. Urz. Woj. Opolskiego Nr 90, poz.1156 z późn. zm.) zarządzam co następuje :

§ 1

Ustaląm wzór umowy cywilno – prawnej na świadczenie usług przedszkolnych, zawieranej pomiędzy Rodzicami dziecka, a Gminą Kluczbork reprezentowaną przez Dyrektorów Przedszkoli i Szkół z Oddziałami Przedszkolnymi Gminy Kluczbork, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ustaląm wzór umowy cywilno – prawnej na świadczenie usług przez grupę wczesnoprzedzkolną , zawieranej pomiędzy Gminą Kluczbork reprezentowaną przez Dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 7 z Grupą Wczesnoprzedzkolną z Opieką Pielęgniarską w Kluczborku, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Przedszkoli i Szkół Podstawowych z Oddziałami Przedszkolnymi Gminy Kluczbork.

§ 4

Traci moc:

1. Zarządzenie Nr AO.0050.223.2016 z dnia 27 grudnia 2016r. w sprawie ustalenia wzoru umowy cywilnoprawnej na świadczenie usług przedszkolnych i opłat w grupie wczesnoprzedzkolnej w Kluczborku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Kielar

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr AO.0050.69.2017
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 10 kwietnia 2017 roku.

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta w, w dniu pomiędzy
Gminą Kluczbork ul. Katowicka 1/ 46-200 Kluczbork, reprezentowaną przez Panią/Pana
.....Dyrektora

..... zwaną
w dalszej części umowy „Przedszkolem”, „Szkołą”* a Panią/ Panem *:

zamieszkałym :

zwanym w dalszej części umowy „Rodzicem” w sprawie świadczenia usług przez Przedszkole/ Szkołę
*.

§ 1

Rodzic zapisuje do Przedszkola/ oddziału przedszkolnego Szkoły* w roku
szkolnym.....

Na okres od

do 30 czerwca roku

dziecko: nazwisko i imię

data urodzenia: na

..... i zobowiązuje się do uiszczania opłat związanych

(podać ilość godzin dziennego pobytu dziecka)

z utrzymaniem dziecka w Przedszkolu/ Oddziale przedszkolnym Szkoły* określonych Uchwałą Rady
Miejskiej w Kluczborku Nr XXXV/336/17 z dnia 29 marca 2017r. w sprawie opłat za świadczenia
udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, prowadzonych przez
Gminę Kluczbork (Dz. Urz. Woj. Opolskiego 2017 r., poz. 1096) * dla dzieci w wieku do 5 lat w
następującej wysokości:

- 1) 1,00 złoty za każdą rozpoczętą godzinę świadczeń opiekuńczo- wychowawczych udzielanych
ponad podstawę programową przez Przedszkole/ Oddział przedszkolny Szkoły* dla dzieci w
wieku do 5 lat .
- 2) 0,50 groszy za każdą rozpoczętą godzinę świadczeń opiekuńczo- wychowawczych udzielanych
ponad podstawę programową- za drugie i kolejne dziecko z rodziny, korzystające równocześnie
ze świadczeń w przedszkolach lub grupach wczesnoprzedszkolnych Gminy Kluczbork;
- 3) Za dziecko niepełnosprawne opłaty, o której mowa w ust. 1 , nie pobiera się.

§ 2

1.Dla rodzin posiadających kartę „Rodzina +” w ramach programu „Kluczbork dla rodziny+” ustala
się opłatę w wysokości:

- 1) 0,30 groszy za pierwsze, drugie i trzecie dziecko z rodziny;
- 2) za czwarte i kolejne oraz niepełnosprawne dziecko opłaty, o której mowa w §1 ust. 1,
nie pobiera się.

2.Opłaty, o których mowa w § 1 i § 2 ust. 1 ulegają obniżeniu o 50% za dziecko z rodziny, która
korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej na podstawie art. 36 pkt 1 lit a i b ustawy z dnia
12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 z póź. zm.), tj. z zasiłku
stałego i zasiłku okresowego – w czasie ich pobierania. Podstawą zastosowania tej opłaty jest
decyzja ustalająca uprawnienie rodziny do świadczeń, wydana przez właściwy organ
wymieniony w art. 110 ust. 7 lub 8 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3

Przedszkole/ Oddział przedszkolny Szkoły* zobowiązuje się świadczyć usługi w zakresie:

1. sprawowania opieki,
2. organizowania zajęć wykraczających poza ramy podstawy programowej wychowania
przedszkolnego,
3. żywienia,

4. przygotowania i wydawania posiłków przygotowywanych przez przedszkole*,
5. organizowania wydawania posiłków dowożonych przez podmiot zewnętrzny na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy podmiotem zewnętrznym, a rodzicem dziecka*.
6. Przedszkole/ Oddział przedszkolny Szkoły* prowadzi szczegółowe rozliczenie wszystkich rozpoczętych godzin świadczenia usług opiekuńczo- wychowawczych.

§ 4

1. Opłata, o której mowa w § 1 i § 2 jest naliczana przez Przedszkole/ Oddział przedszkolny Szkoły* za miesiące kalendarzowe, ustalając liczbę godzin pobytu dziecka w przedszkolu w danym miesiącu.
2. Opłata, o której mowa w § 1 i § 2 stanowi dochód budżetu Gminy Kluczbork.

§ 5

1. Niezależnie od opłat, określonych w § 1 i § 2, Rodzic ponosi koszty wyżywienia dziecka, ustalane przez dyrektora przedszkola lub z podmiotem zewnętrznym dostarczającym posiłki*.
2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, odliczeniu podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności- pod warunkiem zgłoszenia przez Rodzica absencji dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem lub poinformowaniem podmiotu zewnętrznego*.

§ 6

Strony ustalają termin płatności opłaty wymienionej w § 1, § 2 i § 5 za dany miesiąc, nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

§ 7

1. W przypadku zalegania przez Rodzica z opłatą, o której mowa w § 1, § 2 i § 5, przez okres dłuższy niż jeden miesiąc dyrektor Przedszkola rozwiązuje w trybie natychmiastowym niniejszą umowę, skreśla dziecko z listy wychowanków przedszkola, oraz kieruje należność do egzekucji komorniczej, a w przypadku dzieci realizujących obowiązek wychowania przedszkolnego- odmawia świadczenia usług przez przedszkole ponad wymiar podstawy programowej oraz kieruje należność do egzekucji komorniczej.
2. W przypadku nie uregulowania przez Rodzica opłaty, o której mowa w § 1, § 2 i § 5, w terminie określonym w niniejszej umowie, Przedszkole/ Szkołą* obciąża Rodzica kosztami odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w płatności.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres do 30 czerwca roku szkolnego wymienionego w § 1.
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez Rodzica, Przedszkole/ Szkołą* za 1-miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem od 1-go dnia miesiąca następnego.

§ 9

1. W okresie wakacyjnym, w lipcu i w sierpniu wytypowane przez Gminę Kluczbork przedszkola prowadzą dyżury.
2. Przedszkola dyżurujące świadczą usługi dla dzieci rodziców pracujących w tym okresie.
3. Na podstawie odrębnej umowy zawartej do dnia 11 czerwca danego roku, dyżurujące przedszkole, może przyjąć dziecko zapisane na bieżący rok szkolny do innych przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Kluczbork, które w okresie wakacyjnym nie świadczą usług.
4. Rodzic, który zapisze dziecko do dyżurującego przedszkola uiszcza opłatę określoną w § 1, § 2 oraz koszty określone w § 5 niniejszej umowy.

§ 10

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Podpis rodzica

Podpis Dyrektora Przedszkola/ Szkoły

.....

.....

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922 t.j.)

Niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr AO.0050.69.2017
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 10 kwietnia 2017 roku.

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEZ GRUPĘ WCZESNOPRZEDSZKOLNĄ

zawarta w Kluczborku, w dniu pomiędzy Gminą Kluczbork ul. Katowicka 1/ 46-200 Kluczbork, reprezentowaną przez Panią/Pana Dyrektora Publicznego Przedszkolem Nr 7 z Grupą Wczesnoprzedzkolną z Opieką Pielęgniarską w Kluczborku zwanym w dalszej części umowy „Przedszkolem” a Panią/ Panem *:

.....
zamieszkałym :

.....
zwanym w dalszej części umowy „Rodzicem” w sprawie świadczenia usług przez Przedszkole.

§1

Rodzic zapisuje do grupy wczesnoprzedzkolnej Przedszkola, a przedszkole przyjmuje w roku szkolnym

dziecko: nazwisko i imię

data urodzenia:.....

nai zobowiązuje się do uiszczania opłat związanych

(podać ilość godzin dziennego pobytu dziecka)

z utrzymaniem dziecka w grupie wczesnoprzedzkolnej Przedszkola, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Kluczborku Nr X/100/11 z dnia 29 czerwca 2011 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w grupie wczesnoprzedzkolnej Publicznego Przedszkola Nr 7 z Grupą Wczesnoprzedzkolną z Opieką Pielęgniarską w Kluczborku oraz sposobu obniżania opłat (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2011 roku Nr 90, poz. 1156 z późn.zm.) w następującej wysokości:

- 1) 5 złotych za każdy rozpoczęty dzień pobytu dziecka w grupie wczesnoprzedzkolnej w ramach dziesięciogodzinnej opieki tj. od godz. 6.00 do godz. 16.00.
- 2) 2,50 złotych za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w grupie wczesnoprzedzkolnej powyżej dziesięciu godzin dziennie.

§2

1. Opłatę, o której mowa w §1, obniża się o 50% w przypadku drugiego i kolejnych dzieci z rodzin korzystających równocześnie ze świadczeń w przedszkolu lub grupach wczesnoprzedzkolnych Gminy Kluczbork, oraz w przypadku trzeciego dziecka w ramach programu „ Kluczbork dla rodziny +” po okazaniu karty „ Rodzina+”.

2. Zwalnia się z opłaty, o której mowa w §1 , czwarte i kolejne dziecko w rodzinie w ramach programu „Kluczbork dla rodziny+” oraz dziecko niepełnosprawne.

§3

Przedszkole zobowiązuje się świadczyć w oddziale wczesnoprzedzkolnym usługi w zakresie:

1. sprawowania opieki,
2. organizowania zajęć,
3. wyżywienia,
4. prowadzenia szczegółowego rozliczenia wszystkich rozpoczętych dni oraz ewentualnych godzin świadczenia usług opiekuńczych.

§4

Dyrektor Przedszkola na wniosek Rodzica może obniżyć o 50% opłatę wymienioną w § 1 pkt.1 za dziecko z rodziny, która korzysta ze świadczeń pomocy społecznej na podstawie art. 36 pkt. 1 lit. a i b ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (DZ. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)

§5

1. Niezależnie od opłat, określonych w § 1, § 2 i § 4, Rodzic ponosi koszty wyżywienia dziecka, ustalane przez dyrektora przedszkola.
2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, odpisowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności pod warunkiem zgłoszenia przez Rodzica absencji dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

§6

1. Opłata, o której mowa w § 1, § 2, § 4 i § 5 jest naliczana przez Przedszkole za miesiące kalendarzowe, ustalając liczbę dni pobytu dziecka w grupie wczesnopreszkolnej w danym miesiącu.
2. Rodzic zobowiązuje się do uiszczania opłaty za dany miesiąc, o której mowa w § 1, § 2, § 4 i § 5 nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Opłata, o której mowa w § 1, § 2, § 4 i § 5 stanowi dochód budżetu Gminy Kluczbork.

§7

1. W przypadku zalegania przez Rodzica z opłatą, o której mowa w § 1, § 2, § 4 i § 5, przez okres dłuższy niż jeden miesiąc dyrektor Przedszkola rozwiązuje w trybie natychmiastowym niniejszą umowę, skreśla dziecko z listy wychowanków przedszkola, oraz kieruje należność do egzekucji komorniczej.
2. W przypadku nie uregulowania przez Rodzica opłaty, o której mowa w § 1, § 2, § 4 i § 5, w terminie określonym w niniejszej umowie, Przedszkole obciąża Rodzica kosztami odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w płatności.

§8

1. Umowa zostaje zawarta na okres roku szkolnego wymienionego w § 1.
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez Rodzica, Przedszkole za 1-miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem od 1-go dnia miesiąca następnego.

§9

1. W okresie wakacyjnym, w lipcu i w sierpniu oddział wczesnopreszkolny może świadczyć usługę tylko w jednym, ustalonym przez Dyrektora Przedszkola miesiącu.
2. O ustaleniu wybranego miesiąca o którym mowa w ust. 1, Dyrektor Przedszkola informuje Rodzica w terminie nie później niż do końca maja danego roku.

§10

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis rodzica

Podpis Dyrektora Przedszkola

.....

.....

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922 t.j.)

Niepotrzebne skreślić*