

Zarządzenie Nr BR.0050.188.2024
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 26 września 2024 r.

**w sprawie przyjęcia planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego realizującego standardy
opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 w Publicznym Przedszkolu Nr 7 z
Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 6d ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 2121) zarządzam, co następuje:

§ 1. Przyjmuję plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny realizujący standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 w Publicznym Przedszkolu Nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Publicznego Przedszkola Nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Kielar

Publiczne Przedszkole nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku

**PLAN OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZO-
EDUKACYJNY PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA NR 7 Z ODDZIAŁAMI
ŻŁOBKOWYMI
W KLUCZBORKU**

Opracował:
Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi
w Kluczborku

Kluczbork 2024 r.

Spis treści

1. Podstawa prawna	3
1.1. Podstawowe założenia i cele planu opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjnego w placówce ...	3
2. Standardy pracy z dzieckiem	4
2.1. Cele standardów	4
2.1.1. Prawa dziecka	4
2.1.2. Standardy edukacji	5
2.1.3. Standardy rozwoju kompetencji społecznych	6
2.1.4 Standardy adaptacji	7
2.1.5. Standardy zasad czynności higienicznych	8
3. Bezpieczeństwo dzieci w żłobku	9
3.1. Zapobieganie wypadkom podczas pobytu dzieci w żłobku.....	9
4. Organizacja pracy, rozwoju, bezpieczeństwa personelu zatrudnionego w żłobku.....	10
4.1. Warunki sprzyjające stymulowaniu rozwoju dziecka.....	10
4.2. Metody pracy z dzieckiem.....	11
4.3. Indywidualny rytm życia dziecka.....	11
4.3.1. Standardy organizacji godzin posiłków.....	13
4.3.2. Standardy organizacji snu i odpoczynku	13
4.3.3. Standardy organizacji zabawy i planu dnia w grupie	14
4.3.4. Ramowy plan dnia	15
4.3.5. Opiekun	16
5. Ewaluacja.....	15
6. Standardy współpracy z rodzicami.....	17
7. Praca opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjna w żłobku	17
7.1 Szczegółowe cele pracy opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnej i sposób ich realizacji.....	17
7.2. Ogólny rozkład materiału edukacyjnego z podziałem na tygodnie i dni w poszczególnych miesiącach	24
7.3. Uroczystości i dni wyjątkowe w żłobku	25

1. Plan opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjny opracowano w oparciu o:

- * Ustawa z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 z późn. zm.);
- * Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2121);
- * Statut Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku;
- * Regulamin Organizacyjny Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku;

1.1. Podstawowe założenia i cele planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego

Zasadniczym celem funkcjonowania Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku jest :

- zapewnienie dziecku opieki i warunków bytowych zbliżonych do domowych
- zagwarantowania dziecku poczucia, miłości, bezpieczeństwa i pozytywnych relacji w grupie rówieśniczej
- kształtowanie umiejętności samoobsługowych i nawyków higienicznych,
- wyrabianie właściwych kontaktów społecznych z opiekunami oraz z innymi dziećmi w grupie,
- wspomaganie dziecka w jego rozwoju psychicznym, fizycznym i społecznym,
- uwzględnianie indywidualnego rozwoju psychofizycznego dzieci, wzmacnianie poczucia ich wartości,
- rozbudzanie wrażliwości artystycznej dzieci,
- stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności,
- rozbudzanie umiejętności poznawania zjawisk w otoczeniu dziecka, motywowanie do samodzielnego podejmowania działań,
- stwarzanie warunków do rozwijania wyobraźni i fantazji
- kształtowanie umiejętności dziecka w zakresie: plastyki, muzyki, ruchu
- bieżące informowanie rodziców o sukcesach dzieci i ich funkcjonowaniu w grupie rówieśniczej.

Okres między urodzeniem, a 3 rokiem życia jest zasadniczy dla tworzenia się zdrowej i silnej osobowości oraz w ogromnym stopniu determinuje postawę dziecka wobec otaczającego je świata w całym jego późniejszym życiu. Decydująca dla jakości działań jest właściwa opieka i absolutna konieczność dostarczenia dziecku pozytywnych doświadczeń z nowymi opiekunami.

Małe dziecko musi mieć zapewnioną stałą uwagę, wsparcie czy pomoc osoby dorosłej zapewnia to warunki do budowania wysokiej jakości relacji między opiekunami i dziećmi. Dlatego bardzo ważny jest właściwy stosunek liczby opiekunów do liczby dzieci. Głównym zadaniem opiekunów jest stworzenie przyjaznego środowiska, odpowiadającego bieżącym potrzebom dzieci.

2. Standardy pracy z dzieckiem

Wspólnotę grupy żłobkowej tworzą dzieci i dorośli (opiekunowie, rodzice i specjaliści zajmujący się dziećmi) zaangażowani w jego działanie. Konstruktywne interakcje (dziecko/dziecko, dziecko/dorosły, opiekun/rodzic) wymagają działań, procedur, praktyk, opartych na wzajemnym szacunku, otwartości i wrażliwości.

2.1 Cele standardów

Standardy pracy z dzieckiem obejmują cele pedagogiczne, opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne dostosowane do formy sprawowanej opieki z uwzględnieniem działań, jakie będą podejmowane wobec dziecka.

2.1.1 Prawa dziecka

Zapewnienie komfortowej i bezpiecznej atmosfery podczas pobytu dziecka w żłobku opiera się na Prawach dziecka, które są przestrzegane przez wszystkich dorosłych. Opiekunowie słuchają dzieci i uwzględniają ich potrzeby. Każde dziecko ma możliwość wyrażania swoich potrzeb i pragnień, które są respektowane. Wszyscy pracownicy dobrze znają Konwencję o Prawach Dziecka, a jej treść stanowi podstawę ochrony dzieci w instytucji. Opiekunowie mają pełną jasność, co do swojej odpowiedzialności za ochronę praw dzieci i komunikują to wszystkim osobom, z którymi się stykają. Reakcje opiekunów na zachowania dzieci są wolne od przemocy i nie upokarzają dzieci.

2.1.2. Standardy edukacji

Najważniejszym zadaniem, jakie sobie stawiamy Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku jest indywidualny rozwój każdego z naszych podopiecznych. Program zajęć edukacyjno -opiekuńczo- wychowawczych dostosowany jest indywidualnie do możliwości każdego dziecka.

Pragniemy stymulować wszystkie obszary poznawcze oraz rozwijać umiejętności poczynając na usprawnieniu małej i dużej motoryki, a kończąc na rozwijaniu zmysłów, rozwoju emocjonalnym i zaspokojeniu strefy poznawczej.

Edukacja opiera się głównie na rozwoju umiejętności motorycznych, ćwiczeniach ruchowo – naśladowczych, klaskaniu, ćwiczeniach orientacyjno - porządkowych, zabawach z elementami rzutu, chwytu, celowania, podskoku, przysiady, pokonywania przeszkód, przenoszenia, popychania, zabaw przy muzyce oraz piosenki z tzw. pokazywaniem, ćwiczeniach gimnastycznych zapobiegających płaskostopiu np. tupanie, chodzenie na palcach. Zabawach ruchowych w bezpiecznej przestrzeni sali zabaw lub w ogrodzie w zależności od pogody.

Rozwój umiejętności językowych następuje poprzez nawiązanie werbalnej interakcji z dziećmi oraz ćwiczenia aparatu mowy dmuchanie, robienie dziwnych min, nakłanianie do wypowiedzi wyrazów dźwiękonaśladowczych – np. odgłosy zwierząt, urządzeń mechanicznych, powtarzanie np. wyliczanki, śpiewanie prostych rymowanych piosenek , z powtórzeniami.

Rozwoju umiejętności samoobsługi opiera się na wzajemnym szacunku, opiekun wspiera samodzielność dziecka poprzez budowanie poczucia wartości dziecka poprzez docenianie, chwalenie, okazywanie szacunku dla wysiłku dziecka, uważne słuchanie dziecka, wyznaczanie swoich granic

i respektowanie granic dziecka, mówienie o własnych uczuciach i oczekiwaniach, dawanie dziecku możliwości wyboru, nie wyręczanie i nie spieszenie się z daniem rozwiązania, pomocy, umiejętne wycofywanie swojej pomocy i obecności w miarę postępów, dawanie możliwości naprawiania różnych spraw przez dziecko i pokazywania konsekwencji zachowań.

Rzeczywistość kompetencji poznawczych i sensorycznych realizowany jest poprzez metodę polisensorycznego oddziaływania na jednostkę, wykorzystującą oddziaływanie na zmysł wzroku, słuchu, węchu, dotyku i smaku. Zajęcia poznawcze są organizowane w sposób angażujący możliwie wszystkie zmysły podczas poznawania nowych przedmiotów oraz rozpoznawanie ich, czytania książek, oglądanie obrazków, nazywanie ilustracji, łączenie dźwięków z obrazkami, identyfikacja źródła pochodzenia dźwięków, rozpoznawania części ciała, poznawania kolorów, poznawania i rozwijania mowy, wykonywania prostych poleceń i reagowanie na prośby, naśladowanie dźwięków, zabawa w teatr.

Kształtowanie koncentracji i uwagi następuje poprzez stały rytm dnia, oraz ćwiczenia i zabawy wspomagające: słuchanie opowiadań, bajek, zabawy typu „Co zniknęło?”, powtarzanie rytmu, opowiadanie obrazków itp.

Rzeczywistość kreatywności następuje poprzez stwarzanie możliwości samodzielnego badania różnorodnych obiektów, poznawania możliwości ruchowych swojego ciała, eksplorowania przestrzeni, tworzenia okazji do podejmowania decyzji i dokonywania wyborów. Rzeczywistość następuje podczas stwarzania dzieciom podczas codziennych zajęć możliwości dotykania, próbowania, eksploracji przestrzeni.

2.1.3. Standardy rozwoju kompetencji społecznych

Rzeczywistość kompetencji społecznych i emocjonalnych takich jak: budowanie pewności siebie, rozwijanie umiejętności komunikacji społecznej wyraża się przez wchodzenie w interakcje z innymi osobami (dziećmi, opiekunami) oraz nawiązywanie prawidłowych relacji społecznych i nabywanie szacunku dla innych osób.

Dziecko, wychowujące się w rodzinie, w której czuje się pewnie, a jego potrzeby są zaspokajane, wchodząc w nową sytuację (jaką jest pójście do żłobka), będzie się lepiej i pewniej czuło. Wykazując zaufanie do opiekunów i innych dzieci, łatwiej będzie mu włączyć się we wspólne działania. Natomiast dziecko, które jest nieufne wobec innych - pozostaje samotne lub nawet odrzucane. Zaufanie dziecka wzrasta, kiedy czuje, że jest akceptowane, że jego zdanie jest istotne. Dziecko powinno wiedzieć, do kogo może zwrócić się o pomoc w żłobku. Wyjaśniamy mu także, że nie należy wierzyć nieznany osobom, które proponują mu coś, co wzbudza jego obawę.

Dziecko, będąc w żłobku, styka się z różnymi sytuacjami, często nowymi i nieznanymi. Chcąc coś wykonać, zgłosić się, czy rozwiązać jakiś problem, musi podjąć ryzyko, które często wywołuje strach. Uświadamiamy dziecko, że strach ten jest naturalny i odczuwanie go jest w takich sytuacjach jest normalnym uczuciem. Nie podejmując ryzyka, dziecko blokuje się, co wpływa na jego samoocenę. Akceptujemy uczucia dziecka. Zachęcamy je, by dzieliło się z nami swoimi lękami, mówiło o tym, czego się boi i zastanawiało się jednocześnie nad tym, jak poradzić sobie w sytuacjach stresowych.

Uczymy dziecko współpracy, która opiera się także na okazywaniu wsparcia innym oraz umiejętności proszenia o pomoc, jeśli jest taka potrzeba. Rozmawiamy z dzieckiem o tym, jak ważne

jest pomaganie innym. Staramy się je prosić o pomoc w codziennych czynnościach (adekwatnie do jego możliwości). Pytamy dziecko jak czuło się, gdy komuś pomogło, reagujemy pozytywnie, gdy widzimy jego starania. Uczymy go także, że prośenie o pomoc jest czasem konieczne i warto to robić, jeśli jest mu trudno.

Dzielenie się z innymi, włączanie ich w swoje działania i zabawę, zdecydowanie przysporzy dziecku sympatii, rówieśników. Z kolei dziecko, które „dzielenie się” traktuje jako stratę, płacze, a nawet zachowuje się agresywnie, będzie gorzej radziło sobie w kontaktach z rówieśnikami. Rozwijamy w dziecku poczucie, że każdy człowiek jest ważny i ma swoje potrzeby, które należy szanować. Podkreślamy fakt, iż dzieląc się z kimś, kiedyś ten ktoś może podzielić się czymś z nami, bo zyskaliśmy jego szacunek. Zastanawiamy się wspólnie z dzieckiem, czym ono mogłoby się podzielić, gdyby mogło, a co stanowiłoby dla niego większy problem. Pokazujemy własnym przykładem, jak można dzielić się z innymi.

Uczmy dziecko, że dobrym zwyczajem jest podziękować – robimy to zawsze, gdy dziecko swoim zachowaniem zasłużyło na podziękowanie (wykonało nasze polecenie, pomogło nam w czymś itp.). Przepraszając, także zyskujemy, łagodząc sytuację, a nie zaostrzając ją. Istotne jest to, aby dziecko rozumiało, że przepraszanie nie usprawiedliwia czynu, który nie jest przypadkowy. Tzn. że jeśli robi coś z zamiarem i uważa, że przeproszenie załatwi sprawę, to pokażmy, iż nie o to chodzi. Ważne jest to, że za słowem „przepraszam” powinna nastąpić propozycja poprawy, np. „Przepraszam, że zniszczyłem Ci twoją budowlę. Odbudujemy ją razem?”.

Dziecko, w którego rodzinie istnieją reguły i ograniczenia, i są one dla dziecka zrozumiałe oraz akceptowalne, również nie będzie miało większego problemu z tym, aby uszanować reguły panujące w grupie żłobkowej. Włączamy dziecko w tworzenie reguł oraz konsekwentnie przestrzegamy naszych ustaleń.

2.1.4 Standardy adaptacji

Adaptacja dzieci jest organizowana zgodnie z indywidualnymi potrzebami dziecka i w jego najlepszym interesie, zanim dziecko zacznie uczęszczać do żłobka, rodzice zapoznają się z dokładnie z zasadami, programem, procedurami, w czym pomaga im personel placówki. Opiekun dba o to, żeby rodzeństwo lub dzieci, które się znają, miały zapewnione okazje do stałych kontaktów i wspólnej zabawy - np. dzieci w żłobku mogą kontaktować się z rodzeństwem. Rodzice i dzieci mają możliwość poznania opiekunów, zanim dziecko zacznie regularnie uczęszczać do placówki, opiekunowie dokładnie poznają przyzwyczajenia dziecka, szczególnie towarzyszące codziennym czynnościom (jedzenie, zasypianie, toaleta, ubieranie się). Organizowany jest Dzień otwarty w czerwcu, natomiast w sierpniu zebranie organizacyjne z rodzicami dyrektorem i opiekunami. Rodzice i opiekunowie zdają sobie sprawę, że choć okres adaptacyjny powinien trwać ok. 1-3 tygodni, to jednak jego długość zależy od wielu indywidualnych czynników. W okresie adaptacji szczególnie opiekunowie/opiekunki zwracają uwagę na poznanie potrzeb dziecka, nawiązanie z nim bezpiecznego kontaktu, przystosowanie organizacji dnia do potrzeb dziecka, stopniowo wydłużany jest czas pobytu dziecka w placówce.

W działaniach dorosłych widoczna jest troska, z jednej strony o zapewnienie stałości środowiska opiekuńczego - edukacyjnego, a z drugiej strony przygotowanie dzieci do zmian. Personel stara się ułatwiać dzieciom zmiany, np. dzieci są uprzedzane wcześniej o zmianie aktywności, poznają wcześniej opiekunkę, z którą będą w nowej grupie, poznają sale, do której mają przejść, proces przejścia dziecka z grupy do grupy lub zmiana opiekuna są uzgadniane z rodzicami. Przechodzenie dziecka z grupy do grupy jest zorganizowane w taki sposób, żeby dziecku towarzyszył znajomy opiekun lub inne dziecko, które zna, w adaptacji unikamy zmian miejsca, sali, minimalizujemy udział nieznanego dziecku osób dorosłych.

Każde dziecko ma swoje miejsce w szatni i własną półeczkę, gdzie może trzymać indywidualne rzeczy.

2.1.5 Standardy zasad czynności higienicznych

Czynności higieniczne odbywają się z poszanowaniem indywidualnego tempa rozwoju dziecka, w atmosferze szacunku, wyważenia między pomaganiem a wspieraniem samodzielności. Opiekunowie kierują się zasadą, że dzieci uczą się odczytywania impulsów ze swojego ciała oraz opanowywania czynności higienicznych w indywidualnym tempie. Personel wie, że zdolność świadomego kontrolowania mięśni cewki moczowej i odbytu rozwija się około drugiego roku życia, wówczas można rozpocząć się trening czystości/ nauka korzystania z toalety. Opiekunowie prowadzą obserwacje dzieci i zbierają informacje od rodziców i dzieci na temat etapu rozwoju i stopnia samodzielności dzieci w zakresie czynności higienicznych.

Dziecko nie może być zmuszane do korzystania z toalety, załatwianie się nie jest objęte systemem nagród czy kar, opiekun może przypominać dzieciom o korzystaniu z toalety, szczególnie tym, które są w trakcie treningu czystości, ale dzieci same decydują, czy chcą z niej korzystać.

Dzieci, korzystające z pieluszki, mogą współdziałać podczas przewijania, np. przynieść pieluchę, przejść na przewijak. Opiekun podczas przewijania pozostaje w kontakcie z dzieckiem, np. w kontakcie wzrokowym, mówi dziecku, jakie czynności teraz wykonuje.

Dzieci mają możliwość bawienia się wodą w trakcie mycia, dziecko nie jest zawstydzane, ani nie spotyka się z rozczarowaniem opiekunów, gdy załatwi się w ubranie czy mocno pobrudzi się. Opiekun uwzględnia prawo dziecka do towarzystwa lub do intymności w łazience, wypracowuje z dziećmi różne rytuały i nawyki dotyczące czynności higienicznych, np. mycie rąk przed posiłkiem.

W łazience jest miejsce do podmywania i mycia dzieci (brodzik), opiekunowie są uważni na wspomaganie samodzielności dzieci odpowiednio do ich rozwoju.

3. Bezpieczeństwo dzieci w żłobku

3.1 Zapobieganie wypadkom podczas pobytu dzieci w żłobku

W Oddziałach Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku podejmuje się efektywne działania, aby zapobiegać wypadkom dzieci w placówce. Zapewniona jest ciągła opieka nad dziećmi - proporcja opiekunów do dzieci jest w każdym momencie dnia utrzymana. Wszystkie osoby pracujące z dziećmi są przeszkoleni z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

Opracowane są procedury bezpieczeństwa w żłobku, które znajdują się w Księdze standardów opieki sprawowanej nad dzieckiem (załącznik nr 1 do niniejszego planu):

- określające postępowanie w sytuacji nagłego wypadku dziecka lub pracownika,
- określające postępowanie w przypadku rozprzestrzeniania się chorób wśród dzieci, personelu zatrudnionego w żłobku,
- określające zasady pobytu osób innych niż zatrudniony personel,
- określające zasady postępowania w przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka przez rodziców lub osoby sprawujące nad nim opiekę w żłobku.

Procedury postępowania w nagłych wypadkach przewidują bezzwłoczne powiadamianie rodzica dziecka. Wszyscy pracownicy znają procedury i wiedzą, jak mają postępować w nagłych sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu dzieci. Na terenie placówki dostępny jest telefon stacjonarny; w dzienniku zajęć znajduje się lista numerów alarmowych oraz numery kontaktowe do rodziców dzieci. Jest przewidziana procedura na wypadek pożaru: lokal został wyposażony w gaśnicę odpowiednią do powierzchni lokalu. Przy wejściu głównym znajduje się instrukcja przeciwpożarowa.

W placówce obowiązuje zakaz palenia. Dzieci nie mają dostępu do materiałów chemicznych, środków czystości i innych przedmiotów, które stwarzają zagrożenie życia (środki czystości i inne preparaty niebezpieczne dla dzieci znajdują się w pomieszczeniu gospodarczym dla nich niedostępne). Okna są łatwo otwierane w przypadku zagrożenia; jest zapewniona możliwość otwierania w pomieszczeniu co najmniej 50% powierzchni okien. Kaloryfer jest osłonięty, żeby zapobiec urazom, a wszystkie urządzenia grzewcze nie mogą mieć temperatury większej niż 50°C. Temperatura wody w łazience dostępnej dla dzieci powinna być kontrolowana i nie może mieć wyższej temperatury niż 40°C, pomieszczenia i teren zewnętrzny są zabezpieczone tak, żeby dziecko nie mogło samodzielnie opuścić terenu. Przy drzwiach wejściowych znajduje się videodomofon, do otworzenia rodzice posiadają dwa breloki zbliżeniowe.

4. Organizacja pracy, rozwoju i bezpieczeństwa personelu zatrudnionego w żłobku

4.1. Warunki sprzyjające stymulowaniu rozwoju dziecka

Sposób organizowania sytuacji codziennych ma kluczowe znaczenie dla rozwoju małych dzieci, gdyż w codzienności zaspakajane są pierwszorzędne w tym wieku potrzeby fizjologiczne i emocjonalne. Od sposobu zaspakajania potrzeb zależy jakość życia dzieci, ich poczucie bezpieczeństwa oraz prawidłowy rozwój. Aranżacja przestrzeni sal, a także wyposażenie uwzględnia potrzeby rozwojowe dzieci w różnym wieku, stymuluje potrzebę eksperymentowania i ciekawość, umożliwia różne formy interakcji między dziećmi. Wszystkie meble w salach oraz zabawki posiadają niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa dla dzieci.

Dzieciom zapewnia się w miarę sprzyjających warunków pogodowych codzienny pobyt na świeżym powietrzu (spacery z wężem, wózkami, pobyt na tarasie lub placu zabaw).

4.2 Metody pracy z dzieckiem

Dzieci w wieku żłobkowym stosunkowo łatwo poddają się działaniom wspomagającym ich rozwój. Współczesna edukacja żłobkowa kładzie nacisk na nowy styl pracy z dzieckiem. Opiekun traktuje dziecko jako partnera, pomaga mu w indywidualnym rozwoju. Wskazuje, w jakim kierunku rozwój ten może i powinien zmierzać. W tym celu działania edukacyjne opiekuna są skierowane na stosowanie różnorodnych metod w pracy edukacyjno-opiekuńczo-wychowawczej.

Można wyodrębnić główne trzy grupy metod stosowane w pracy opiekunów w naszym żłobku: oglądowe, słowne oraz praktycznego działania (czynne). Przenikają się one wzajemnie i rzadko występują w swojej czystej postaci. Jednak niektóre z nich są dominujące w konkretnych rodzajach zajęć.

Metoda oglądowa - oparta na obserwacji i pokazie pojawia się podczas spacerów, wycieczek, czy oglądania różnego rodzaju ilustracji. Zalicza się również do niej: przykład osobisty opiekuna jako wzór postępowania, udostępniane utwory literackie, utwory muzyczne, dzieła graficzne oraz inne dzieła sztuki plastycznej, teatralnej i muzycznej.

Metoda słowna - wykorzystywana jest w czasie słuchania różnego rodzaju utworów literackich i zalicza się do niej: rozmowy, opowiadania, zagadki, objaśnienia, instrukcje, uczenie wierszy, piosenek, tekstów, sposoby społecznego porozumienia, metody żywego słowa.

Metoda czynna - oparta na bezpośrednim działaniu dzieci, w skład której wchodzi: metoda samodzielnych doświadczeń (stwarzanie warunków do samodzielnej zabawy, ułatwianie nawiązywania kontaktów z otoczeniem społecznym, przyrodą i sztuką z własnej inicjatywy); metoda kierowania aktywnością (inspirowanie spontanicznej działalności przez zachętę, sugestię, radę, czy podsuniecie pomysłu); metoda zadań (inspirowanie do odkrywania nowych zjawisk, przyswajania i stosowania określonych umiejętności); metoda ćwiczeń (powtarzanie czynności w celu ich rozwoju, utrwalanie wiadomości lub postaw, a także ćwiczenie mięśni).

W swojej pracy opiekunowie korzystają również z metod:

- metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne- ideą tej metody jest posługiwanie się ruchem, jako narzędziem wspomagania rozwoju psychomotorycznego dziecka. Wykorzystuje dotyk, ruch oraz wzajemne relacje fizyczne, emocjonalne i społeczne do rozszerzania świadomości własnego ciała i usprawniania ruchowego, świadomości przestrzeni i działania w niej, dzielenia przestrzeni z innymi ludźmi i nawiązywania z nimi bliskiego kontaktu.

- metoda oparta na zabawach integracyjnych (wg Klanza)- są to zabawy ruchowe, które pozwalają dzieciom odnaleźć się w grupie, czerpać radość z ekspresji ruchowej połączonej z muzyką. W trakcie zajęć wykorzystuje się chustę animacyjną jak i odpowiednio uproszczone kroki taneczne. Często włączane są także zabawy relaksacyjne połączone z rozładowywaniem napięcia poprzez ruch.

- bajkoterapia- czytane bajki dostosowane są do potencjału rozwojowego dziecka, wyzwalają jego twórczość i zapewniają poczucie bezpieczeństwa. Każda nasza bajka i opowieść opiera się na elementach znanych dzieciom, przygotowanych w odniesieniu do danej sytuacji terapeutycznej czy dydaktycznej i zawiera tyle bodźców wielozmysłowych, by umożliwić maluszkom odnalezienie się w niej,

- metoda opowieści ruchowej J.C. Thulin- metoda ta polega na tym, że opiekun przez

odpowiedni dobór tematu wymyślonego przez siebie opowiadania, działa na wyobraźnię dziecka, skłaniając je odtwarzania ruchem treści opowiadania, przedstawiania różnych sytuacji, zdarzeń, sposobów poruszania się zwierząt, itp. Opowiadanie musi opierać się na zasadach wszechstronności ruchu, stopniowania wysiłku i zmienności pracy mięśniowej. Opiekunki proponują następującą tematykę opowiadań: Wyjeżdżamy na wakacje, Zwiedzamy ZOO, Spacer po lesie itp. ,

- metoda Carla Orffa - głównym celem tej metody jest wyzwolenie u dzieci tendencji do samoekspresji i rozwijania inwencji twórczej. Polega na twórczym obcowaniu z muzyką, realizującym się w różnych formach ruchu i tańca, w śpiewie, mowie, grze na instrumentach muzycznych, pantominie. Taka aktywność prowadzi do intensywnego rozbudzania wyobraźni i wrażliwości muzycznej,

- metoda aktywnego słuchania muzyki wg. Batii Strauss- dzieci słuchają utworu i wykonują proste ruchy rytmiczne siedząc albo proste ruchy taneczne wg. wskazówek opiekuna. Aktywne słuchanie ma na celu przybliżenie muzyki klasycznej, uwrażliwienie na nią. Dzięki tej metodzie dzieci kształtują swoją wyobraźnię dźwiękową,

- metoda polisensorycznego oddziaływania na jednostkę - każdy człowiek lepiej przyswaja nową wiedzę o świecie, jeśli zostaje ona przekazana w sposób wykorzystujący naraz jak największą ilość zmysłów. Dlatego prezentując dzieciom nowe wiadomości staramy się nie tylko pobudzać ich zmysł wzroku, czy słuchu, ale także dotyk, węch i smak. W ten sposób dzieci mają możliwość całościowego poznania świata, wykorzystując, zdobyte na zajęciach, wielozmysłowe doświadczenia dotyczące np.: pór roku, świąt czy zjawisk atmosferycznych oraz odpowiadających im zapachów, wrażeń wzrokowych, dotykowych, słuchowych czy smakowych.

4.3 Indywidualny rytm życia dziecka

4.3.1 Standardy organizacji godzin posiłków

Posiłki w żłobku są zorganizowane w taki sposób, aby były przyjemne i uczące dla dzieci, kojarzyły się z pozytywnym doświadczeniem społecznym. W ciągu całego dnia oferowane są podstawowe posiłki - śniadanie, II śniadanie, obiad składający się z 1 i 2 dania oraz podwieczorek. Sposób usadzenia dzieci przy stolikach sprzyja społecznym interakcjom. Dzieci są przypisane do danego stolika, krzeselko według wzrostu. Krzeselka są podpisane imieniem. Dla dzieci, które nie siedzą samodzielnie zapewnione są specjalne krzeselka. Naczynia, sztucce dostosowane są do możliwości rozwojowych dzieci.

Opiekunowie dążą do stałych pór posiłków, obserwując preferencje dzieci, proponują dzieciom potrawy, tłumaczą nazwy i składniki dania, ale to dziecko decyduje, co i ile zje z oferowanych mu potraw. Personel uwzględnia werbalne i pozawerbalne sygnały dzieci odnośnie potrzeby jedzenia, jak i ilości spożywanych potraw. .

Opiekunowie nie nagradzają dzieci i nie karzą dzieci za odmowę jedzenia, np. „kto wszystko zje, może iść się bawić”, dzieci są zachęcane do tego, żeby jeść samodzielnie. Dzieci, które są w stanie trzymać łyżkę, próbują samodzielnie jeść, a opiekun karci je na wyraźny sygnał zmęczenia z ich strony. Szanowana jest każda forma spożywania posiłku przez dzieci; dzieci mogą też spożywać

jedzenie rękoma, jeśli są na tym etapie rozwoju; wszystkie dzieci powinny mieć jednak stały dostęp do łyżki.

4.3.2 Standardy organizacji snu i odpoczynku

W żłobku stworzone są warunki do różnych form odpoczynku dzieci, zgodnych z ich aktualnymi potrzebami. Opiekunowie prowadzą obserwacje dzieci i zbierają informacje od rodziców i dzieci na temat indywidualnych potrzeb i przyzwyczajeń w kwestii snu i odpoczynku (godziny snu, rytuał zasypiania/ budzenia, ulubione przytulanki).

Opiekunowie dbają, by rytm dnia i poszczególne aktywności dostosować do możliwości rozwojowych dzieci, by naprzemiennie występowały po sobie czynności aktywizujące i wyciszające, umożliwiają dzieciom różne formy odpoczynku: np. sen, leżenie, słuchanie bajek, cicha zabawa, odizolowanie się, słuchanie muzyki, przebywania na dworze, zabawy relaksacyjne, dzieci nie są zmuszane do spania, jeśli nie mają takiej potrzeby,

Zapewnione jest odrębne miejsce do odpoczynku dla każdego dziecka. Każde dziecko ma własny podpisany leżak albo łóżeczko, pościel. Opiekunowie tworzą spokojną atmosferę sprzyjającą zasypianiu i wybudzaniu: brak pośpiechu i spokój dorosłego, danie czasu na zasypianie, stopniowe wychodzenie ze snu, dzieci mogą brać ze sobą na odpoczynek przytulanki, ulubione kocyki, smoczki.

4.3.3. Standardy organizacji zabawy i planu dnia w grupie

Zabawa jest podstawową aktywnością małych dzieci. Każde dziecko ma dużo czasu na angażowanie się w wolne, dostępne i odpowiednie rozwojowo oraz rozwinięte aktywności, pozwalające na odkrywanie, kreatywność i nadawanie znaczeń, zarówno samodzielnie, z innymi dziećmi, jak i z udziałem wspierających dorosłych. Główną formą aktywności dzieci jest zabawa swobodna - rolą opiekunów jest uważne towarzyszenie dzieciom, zapewnienie bezpieczeństwa i dostarczanie materiałów do zabawy, podczas zabawy dziecko decyduje czym, w jaki sposób i jak długo będzie się bawić, wyposażenie i materiały są swobodnie dostępne dla dziecka. Dzieci bawią się codziennie, zarówno w pomieszczeniach, jak i na wolnym powietrzu, mają zapewnione miejsce do swobodnego poruszania się (czołgania, czworakowania, biegania, wspinania, kręcenia w kółko).

Planowanie dnia opiera się na wiedzy o prawidłowościach rozwoju małych dzieci i znajomości zmieniających się potrzeb rozwojowych konkretnych dzieci. Dzieci znają plan dnia i mogą spodziewać się, że będzie on przestrzegany (opiekun przypomina dzieciom o następnym punkcie w planie dnia lub w inny sposób sprawia, że dzieci spodziewają się zmiany). Plan dnia jest stały codziennie i przewidywalny dla dzieci, wiedzą z wyprzedzeniem, że zabawa się skończy i będzie np. czas sprzątania. W planie dnia jeśli jest pogoda wyjście na świeże powietrze, zabawy muzyczno- ruchowe lub ruchowe.

Planowanie zajęć przez opiekunów polega głównie na organizowaniu i zmienianiu środowiska edukacyjnego, czyli: organizacja sfer edukacji. Opiekunowie modyfikują sfery edukacyjne, zgodnie ze zmieniającymi się zainteresowaniami dzieci. Zajęcia planowane i organizowane przez dorosłych są ofertą dla dzieci, a nie obowiązkiem dla nich, bazują na bezpośrednim doświadczaniu i zabawie dzieci.

4.3.4 Ramowy plan dnia.

GRUPA MŁODSZA

6.00 - 8.00 Przyjmowanie dzieci do Żłobka. (Zabawy indywidualne, według inwencji twórczej dziecka w kąciakach zainteresowań. Zabawy integracyjne oraz zabawy ruchowe ze śpiewem).

8:00 - 8:15 Czynności higieniczno - sanitarne przed śniadaniem.

8:30 - 8:45 Śniadanie. (Karmienie dzieci i pomoc przy spożywaniu posiłku. Nabywanie przez dzieci umiejętności samodzielnego i estetycznego spożywania posiłku. Czynności higieniczno - sanitarne po śniadaniu).

8:45 - 10:15 Kontynuacja zadań wychowawczo-opiekuńczych.

10:15 - 10:30 Czynności higieniczno - sanitarne przed II śniadaniem.

10:30 - 10:45 II Śniadanie (Karmienie dzieci i pomoc przy spożywaniu posiłku. Nabywanie przez dzieci umiejętności samodzielnego i estetycznego spożywania posiłku. Czynności higieniczno - sanitarne po II śniadaniu).

11:00 - 13:00 Leżakowanie, odpoczynek dzieci.

13:00 - 13:30 Budzenie dzieci, Przygotowanie do obiadu. Czynności higieniczno - sanitarne

13:30 - 14:00 Obiad (Karmienie dzieci i pomoc przy spożywaniu posiłku Nabywanie przez dzieci umiejętności samodzielnego i estetycznego spożywania posiłku. Czynności higieniczno - sanitarne po obiedzie).

14:00 - 16:30 Zabawy swobodne dzieci pod opieką opiekuna. (Wspólne sprzątanie sali. Odbiór dzieci przez rodziców, Zabawy na świeżym powietrzu w ogrodzie żłobkowym).

GRUPA STARSZA

6.00 - 8.00 Przyjmowanie dzieci do Żłobka. (Zabawy indywidualne, według inwencji twórczej dziecka w kąciakach zainteresowań. Zabawy integracyjne oraz zabawy ruchowe ze śpiewem).

8:00 - 8:15 Czynności higieniczno - sanitarne przed śniadaniem.

8:30 - 8:45 Śniadanie. (Karmienie dzieci i pomoc przy spożywaniu posiłku. Nabywanie przez dzieci umiejętności samodzielnego i estetycznego spożywania posiłku. Czynności higieniczno - sanitarne po śniadaniu).

8:45 - 11:30 Kontynuacja zadań wychowawczo-opiekuńczych. Zabawy na świeżym powietrzu w ogrodzie żłobkowym, spacer.

11:30 - 11:45 Czynności higieniczno - sanitarne przed obiadem.

11:45 - 12:15 II Obiad (Czynności higieniczno - sanitarne po obiedzie).

12:15 - 13:30 Leżakowanie, odpoczynek dzieci.

13:30 - 14:00 Budzenie dzieci, Przygotowanie do podwieczorku. Czynności higieniczno - sanitarne

14:00 - 14:15 Podwieczorek (Karmienie dzieci i pomoc przy spożywaniu posiłku Nabywanie przez dzieci umiejętności samodzielnego i estetycznego spożywania posiłku. Czynności higieniczno - sanitarne po podwieczorku).

14:15 - 16:30 Zabawy swobodne dzieci pod opieką opiekuna. (Wspólne sprzątanie sali. Odbiór dzieci przez rodziców, Zabawy na świeżym powietrzu w ogrodzie żłobkowym).

4.3.5 Opiekun

Opiekunowie posiadają nie tylko formalne kwalifikacje, ale również umiejętności, wiedzę oraz reprezentują wartości i postawy odpowiednie do ich roli i odpowiedzialności. Od jakości pracy opiekuna oraz jego gotowości do rozwoju zależy jakość pracy z dziećmi.

Opiekunowie mają kompetencje do zajmowania się dziećmi. Opiekunów cechuje życzliwość i pogoda, duża kultura osobista. Pracownicy w żłobku są zachęceni i motywowani do angażowania się w regularny i ciągły profesjonalny rozwój, personel żłobka ma możliwość doskonalenia i korzysta z niej. Opiekunowie biorą udział w szkoleniach dotyczących rozwoju i zachowań dziecka.

Szczegółowe prawa i obowiązki opiekuna określa regulamin organizacyjny Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku.

5. Ewaluacja

W żłobku jest wdrożona procedura obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka. Szczegółowe zasady obserwacji i ewaluacji opisane są w Księdze standardów opieki sprawowanej nad dzieckiem (załącznik nr 1 do niniejszego planu).

- 1) wdrożenie procedury obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka, opracowywaną indywidualnie dla każdego dziecka
- 2) przeprowadzanie, co najmniej raz w roku, analizy satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez Oddziały Żłobkowe w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku ;
- 3) przeprowadzanie, co najmniej raz na dwa lata, weryfikacji realizacji celów pedagogicznych, opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych;
- 4) przeprowadzanie, co najmniej raz na dwa lata, przez:
 - a) dyrektora Żłobka, oceny pracy i ewaluacji pracy osób sprawujących opiekę, w których uwzględnia się w szczególności postawę tych osób, ich zaangażowanie, relacje z dziećmi i rodzicami, organizację pracy, rzetelność i odpowiedzialność,
- 5) określenie, na podstawie ww. oceny, przez dyrektora Żłobka oraz odpowiednio, burmistrza lub inny podmiot, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wspólnie z osobami sprawującymi opiekę obszarów wymagających aktualizacji lub rozwoju wiedzy i umiejętności osoby sprawującej opiekę nad dziećmi.

6. Standardy współpracy z rodzicami

Opiekunowie i rodzice mają możliwość komunikowania się i wymieniać informacje na temat dziecka, zarówno na zorganizowanych spotkaniach, jak i w codziennych rozmowach. Personel dzieli się spostrzeżeniami na temat rozwoju dziecka i ewentualnie doradza kontakt ze specjalistą na temat ich dzieci w razie potrzeby. Opiekunowie i rodzice wzajemnie informują się o wszelkich istotnych informacjach o jakichkolwiek zmianach w stanie emocjonalnym i fizycznym dzieci.

W Oddziałach Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku są określone sposoby regularnego wymieniać się informacjami na temat dzieci (np. zeszyt obserwacji, zdjęcia,

fimiki). Odbywają się spotkania opiekunów z rodzicami. Rodzice są informowani o spotkaniach co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Tematy omawiane na grupowych spotkaniach uwzględniają propozycje rodziców. Rodzice mogą oferować dodatkowe aktywności w ramach swoich umiejętności i wolnego czasu. Rodzice mają szereg możliwości angażowania się w działanie żłobka, do czego są zachęceni przez opiekunów. Zakres zaangażowania rodziców zależy od ich zainteresowań i możliwości czasowych, współpraca z rodzicami jest dokumentowana, lista na zebraniach.

7. Praca opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjna w żłobku

7.1.Szczegółowe cele pracy opiekuńczo- wychowawczo- edukacyjnej i sposób ich realizacji

Zadania	Sposób realizacji	Cel	Termin realizacji
HIGIENA, ZDROWIE BEZPIECZEŃSTWO SAMODZIELNOŚĆ	Dbanie o zdrowie oraz bezpieczeństwo dzieci we wszystkich pomieszczeniach znajdujących się w Żłobku (na bawialni, jadalni, w sypialni, łazience) oraz podczas pobytu na świeżym powietrzu (placu zabaw, podczas spacerów). Omówienie zasad bezpiecznego zachowania się podczas zabaw na sali oraz świeżym powietrzu. Ustalenie i przestrzeganie zasad korzystania z urządzeń na placu zabaw.	Wdrażanie i kształtowanie czynności samoobsługowych i nawyków higienicznych, współpraca z rodzicami w tym zakresie	Cały rok
	Przyjmowanie na oddział dzieci zdrowych	Wdrażanie i nauka do bezpiecznego korzystania z wszystkich żłobkowych pomieszczeń i placu zabaw	
	Powiadamianie Dyrektora, pielęgniarki oraz rodziców o przypadkach zachorowań dzieci		
	Troska o stan zdrowia dzieci oraz o prawidłowy rozwój fizyczny każdego dziecka		
	Hartowanie dzieci oraz dostarczanie ruchu na świeżym powietrzu poprzez spacer w ogrodzie Żłobka, zabawy na placu zabaw		
	Dbanie o prawidłowy ubiór dzieci zgodny z temperaturą w sali oraz na powietrzu.		
	Systematyczna całoroczna pielęgnacja ciała i głów dzieci		
	Kształtowanie pozytywnych nawyków higieniczno - sanitarnych: a) wdrażanie do samodzielnego, systematycznego mycia rącek, b) wdrażanie do korzystania z mydła oraz ręcznika c) wdrażanie do korzystania z toalety		

	Eliminowanie pampersów u dzieci młodszych. Zachęcanie dzieci do zgłaszania potrzeb fizjologicznych.		
	Kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych. Zachęcanie dzieci do zjadania całych racji pokarmowych a także owoców sezonowych. Zachęcanie dzieci do picia wody oraz innych napojów.		
	Zaspokajanie potrzeby snu dzieci. Wyciszenie dzieci przed snem oraz opowiadanie dzieciom bajek. W trakcie snu dzieci dbanie o okrycie ciała dzieci śpiących.		
	Wdrażanie oraz zachęcanie dzieci do samodzielnego zdejmowania i zakładania niektórych części garderoby		
	Dbanie o układ nerwowy dzieci: a) posługiwanie się umiarkowanym głosem, b) zabawy z udziałem na mniejsze grupy c) opanowywanie lęków u dzieci d) unikanie sytuacji wywołujących sytuacje stresowe		
	Zwracanie uwagi na przyjmowanie prawidłowej postawy ciała w czasie siedzenia na dywanie (siad skrzyżny), siedzenia przy stoliku, podczas stania, leżenia.		
	Dbanie o prawidłowy rozwój ruchowy dzieci poprzez codzienną poranną gimnastykę, ćwiczenia w formie opowieści ruchowych, zabawy orientacyjno - porządkowe, zabawy, na czworakach, z elementami rzutu, chwytu, toczenia, celowania, zabawy z elementami równowagi, ćwiczenia przeciw płaskostopiu, przeciw skrzywieniom kręgosłupa, zabawy w ogrodzie żłobka, zabawy na śniegu.		
	Nauka czynności samoobsługowych oraz usamodzielnianie dzieci we wszystkich pomieszczeniach Żłobka.		
OPIEKA I ADAPTACJA	Adaptacja dzieci w nowym dla nich środowisku: • zapoznanie dzieci z nowymi pomieszczeniami oraz ich przeznaczeniem • zapoznanie z opiekunkami pracującymi	Akceptacja środowiska. Dostosowanie do panujących norm i zasad w żłobku. Tworzenie pozytywnych	Wrzesień, cały rok

	na grupie oraz personelem pracującym w Żłobku • zapoznanie z nowymi kolegami i koleżankami • zapoznanie ze sprzętem ogrodowym	relacji na linii dziecko-opiekun, rodzic -opiekun	
	Zdobywanie jak najwięcej wiadomości o dzieciach z rozmów z rodzicami a także z informacji zawartych w karcie zgłoszenia.		
	Zapewnienie dzieciom akceptacji i miłości		
	Zapewnienie dzieciom wszechstronnego rozwoju		
	Ustalenie zasad współżycia w grupie, wdrożenie ich oraz przestrzeganie: • dzielenie się zabawkami z innymi dziećmi, • pomoc dzieciom młodszym, słabszym oraz nowo przybyłym do Żłobka		
	Stwarzanie sytuacji które sprzyjają integracji Żłobka z domem rodzinnym		
	Wzmacnianie więzi uczuciowej z rodziną		
	Nabywanie przez dzieci pozytywnych cech charakteru (koleżeństwo, tolerancja, uprzejmość itd.)		
	Stwarzanie sytuacji w których dziecko pozna otoczenie społeczne		
NAWYKI KULTURALNE I KONTAKTY SPOŁECZNE	Wyrabianie u dzieci nawyków kulturalnych oraz prawidłowego zachowania się w różnych sytuacjach poprzez zabawę Wdrażanie dzieci do używania form grzecznościowych (dzień dobry, do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam) Wdrażanie do zgodnej i koleżeńskiej zabawy, dzielenia się zabawkami, współdziałania z kolegami i koleżankami Wyrabianie pozytywnego stosunku do dzieci młodszych, nowo przybyłych. Wdrażanie do sprzątanía zabawek po skończonej zabawie, szanowania zabawek Wdrażanie do zabawy w ciszy, unikając zbędnego hałasu na sali zabaw oraz innych pomieszczeniach Żłobka	Wzbogacenie zasobu słownictwa, wdrożenie do podstawowych zasad kultury i tradycji. Kształtowanie właściwych zachowań i form grzecznościowych.	Cały rok

	Reagowanie na polecenia opiekunek		
	Rozróżnianie przez dzieci pozytywnych i negatywnych zachowań		
	Przestrzeganie nakazów, zakazów oraz ustalonych norm współżycia w grupie		
	Nawiązywanie indywidualnych kontaktów z dzieckiem w ciągu dnia w trakcie zabaw, podczas rozmów		
	Okazywanie osobom starszym szacunku		
	Okazywanie szacunku dla pracy innych ludzi.		
	Wzmacnianie więzi uczuciowych dziecka z rodziną (angażowanie rodziców w działania Żłobka, wykonywanie upominków dla najbliższych, zapraszanie najbliższych na uroczystości do Żłobka).		
	Poznanie zwyczajów, tradycji zarówno rodzinnych jak i świątecznych		
ROZWÓJ MOWY I MYŚLENIA	Troska o rozwój umysłowy dzieci w grupie.	Usprawnienie narządów artykulacyjnych Wzbogacenie procesów myślenia Doskonalenie poprawnej wymowy dziecka	Cały rok
	Rozwijanie procesów myślowych oraz mowy dzieci poprzez: • zabawy z używaniem pomocy dydaktycznych, • zagadki słowno - obrazkowe, • zabawy pozwalające utrwalić wiadomości o najbliższym otoczeniu, • historyjki obrazkowe, • ćwiczenia i zabawy ortofoniczne, • ćwiczenia słuchowe, • ćwiczenia artykulacyjne, • gimnastyka buzi i języka - ćwiczenia logopedyczne, • zabawy dydaktyczne, • nauka stosunków ilości, wielkości, czasu, przestrzeni • wzbogacanie słownictwa dzieci o wyrazy dotyczące najbliższego otoczenia dziecka.		
	Rozwijanie słownictwa dzieci.		
	Wdrażanie do prawidłowej budowy zdań		
	Stwarzanie sytuacji aktywizujących czynności		

	psychiczne, w których dziecko może się wypowiedzieć Rozmowy indywidualne i w grupie z dziećmi na bliskie im tematy Oglądanie przez dzieci książeczek i rozmowy na temat ich treści Słuchanie opowiadań, czytanie utworów literackich o tematyce dziecięcej. Inszenizacja utworów literackich o tematyce dziecięcej. Nauka krótkich utworów literackich. Poznanie zabaw paluszkowych i wyliczanek Teatrzyki kukielkowe, pacynki Poznanie środowiska przyrodniczego: owoców, warzyw, roślin, zwierząt, ptaków. Poznanie swojego otoczenia społecznego: znajomość swojego imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, znajomość swojego ręcznika, miejsca w szatni, łóżeczka, znajomość imion swoich rodziców i rodzeństwa		
ROZWÓJ EMOCJONALNY	Nawiązywanie kontaktu werbalnego i pozawerbalnego Zabawy integrujące dzieci Pozytywne wzmacnianie- przytulanie, chwalenie, głaskanie Witanie się (machanie rączką pa,pa) Stwarzanie miłej, przyjaznej atmosfery w grupie Zachęcanie dzieci do mówienia o swoich potrzebach i emocjach	Rozbudzanie w dzieciach chęci kontaktu z innymi Nagradzanie poprzez pozytywne wzmacnianie Budowanie, i wzmacnianie zespołu poprzez przyjazną atmosferę w grupie.	Cały rok
ROZWÓJ FIZYCZNY	Ogólnorozwojowe ćwiczenia ruchowe Zabawy naśladowcze przy muzyce Rozwijanie sprawności ruchowej poprzez zabawy z pokonywaniem przeszkód, podskoki, czworakowanie, pełzanie Ogólnorozwojowe ćwiczenia i zabawy ruchowe Prawidłowa sylwetka podczas chodzenia i siedzenia	Kształtowanie motoryki małej i dużej Rozwój sprawności ogólnej. Doskonalenie umiejętności samodzielnego korzystania z urządzeń na placu zabawach. Kształtowanie	Cały rok

	Rozwijanie różnorodnych form ruchu w sali zabaw i na placu zabaw	prawidłowej postawy ciała	
ROZWÓJ SENSOMOTORYKI	Segregowanie klocków, ustawianie od najmniejszego do największego i odwrotnie	Kształtowanie koordynacji wzrokowo - ruchowej, Pobudzanie zmysłów.	Cały rok
	Konstrukcje przestrzenne		
	Zabawy manipulacyjne		
	Zabawy z nawlekaniem, dopasowywaniem, przekładaniem, wyjmowaniem, wyrzucaniem		
	Zabawy twórcze- rysowanie, lepienie, ugniatanie		
ROZWÓJ TWÓRCZOŚCI DZIECIĘCEJ (PLASTYKA, MUZYKA)	Umożliwianie dzieciom manipulowania różnymi materiałami, (deseczki ze sznurkami, koraliki, butelki, kostki, papier, woreczki),	Rozwijanie u dzieci wrażliwości na piękno. Kształtowanie motoryki małej i dużej. Uwrażliwianie na rytm i muzykę. Wspomaganie rozwoju poprzez zmysły .	Cały rok
	Konstruowanie przez dzieci z różnych materiałów np. piasek, klocki, śnieg, masa solna,		
	Dbanie o estetykę wykonywanych prac plastycznych		
	Dostarczanie dzieciom wrażeń estetycznych poprzez częste zmiany dekoracji na sali i holu Żłobka		
	kształtowanie i rozwijanie zdolności plastycznych		
	Tworzenie prac plastycznych różnymi technikami: - rysowanie kredką świecową, -rysowanie kredką ołówkową, - malowanie farbami plakatowymi, malowanie farbami akwarelowymi, - stemplowanie stemplami, korkiem, -malowanie gąbką, -manipulowanie i formowanie z plasteliny, ciastoliny, masy solnej, - naklejanie elementów na szablon, - wydzieranki, wycinanie prostych elementów za pomocą nożyczek.		
	Śpiewanie dzieciom piosenek zgodnych z porą roku lub zbliżającymi się uroczystościami,		
	Nauka zabaw kołowych ze śpiewem		
	Organizowanie zabaw rytmicznych		

	Zabawy taneczne przy muzyce z magnetofonu Słuchanie dźwięków wydawanych przez zjawiska atmosferyczne Słuchanie głosów zwierząt Zapoznavanie dzieci z wyglądem, brzemieniem, sposobem gry na poszczególnych instrumentach Umożliwianie dzieciom gry na poznanych instrumentach Umiejętność rozróżniania muzyki cichej i głośnej, wolnej i szybkiej Zabawy przy akompaniamencie instrumentów Rytmiczny marsz i bieg dookoła dywanu Klaskanie, tupanie do piosenek śpiewanych przez opiekunkę lub puszcanych z magnetofonu		
ROZWIJANIE CIEKAWOŚCI OTACZAJĄCYM ŚWIATEM PRZYRODNICZYM	Wskazywanie i obserwacja przez dzieci wybranych zjawisk fizycznych Poznanie i obserwacja takich zjawisk przyrodniczych jak: wiatr, deszcz, burza, śnieg Poznanie wybranych gatunków roślin i zwierząt Nauka segregowania odpadów Obserwacja przyrody zmiany zachodzące w różnych porach roku Obcowanie z przyrodą poprzez spacer, wycieczki, pobyt w zielonym ogródku, zabawy na świeżym powietrzu	Kształtowanie zainteresowań zjawiskami fizycznymi, chemicznymi, przyrodniczymi. Rozwijania poczucia odpowiedzialności za środowisko	Cały rok
WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI	Zapoznanie się z Planem opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnym placówki Codziennie, indywidualne kontakty rodziców z opiekunkami Wyrabianie u rodziców nawyku informowania o nieobecności dziecka w Żłobku Natychmiastowe informowanie rodziców o złym samopoczuciu dziecka, rozwijającej się infekcji Przestrzeganie zasad odbioru dziecka ze żłobka Zaangażowanie rodziców w realizację zadań zawartych w „Kalendarzu wydarzeń i uroczystości”	Poznanie oczekiwań rodziców. Zachęcanie do życzliwej współpracy, kontaktów z pracownikami Żłobka. Zaangażowanie rodziców w przygotowanie do udziału dzieci w różnorodnych uroczystości na terenie Żłobka. Pozyskiwanie informacji o niedyspozycji czy chorobie zakaźnej	Wrzesień, cały rok

	Rozwiązywanie sytuacji problemowych i konfliktowych celem budowania właściwych relacji dziecko-dziecko, dziecko-opiekun	dziecka.	
	Zapoznanie się rodziców i aktualnymi informacjami na stronie internetowej		
	Organizowanie w Żłobku zajęć otwartych		
	Wypełnianie ankiety , udzielenie opinii na temat żłobka		

7.2. Ogólny rozkład materiału edukacyjnego z podziałem na tygodnie i dni w poszczególnych miesiącach stanowi załącznik nr 2 do planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego.

7.3 Uroczystości i dni wyjątkowe w żłobku.

L.P.	Termin	Zadanie
1.	1 września	Rozpoczęcie roku szkolnego
2.	30 września	Dzień Chłopaka
3.	Październik/listopad	Pasowanie na Żłobkowicza
4.	listopad	Dzień Postaci z Bajek
5.	25 listopad	Dzień Pluszowego Misia
6.	6 grudnia	Mikołaj
7.	22 grudnia	Wigilia w żłobku
8.	Styczeń	Bal Karnawałowy
9.	Ustalony termin w grupie w styczniu	Dzień Babci i Dziadka Uroczystość z Babcią i Dziadkiem
10.	8 marzec	Dzień Kobiet
11.	21 marzec	Pierwszy Dzień Wiosny
12.	Kwiecień	Szukanie króliczka Wielkanocnego
13.	Ustalony termin w grupie maj Uroczystość wspólna z rodzicami	Dzień Rodziny Uroczystość z rodzicami
14.	1 czerwiec	Dzień Dziecka
15.	Czerwiec (zgodnie terminem zakończenia roku szkolnego)	Oficjalne zakończenie roku szkolnego
16.	czerwiec	Dzień Otwarty

pieczęć placówki	KSIĘGA Standardów opieki sprawowanej nad dzieckiem
------------------	---

PODSTAWA PRAWNA:

Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. – art.72 – Ochrona Praw dziecka (Dz. U. z 1997 r. nr 78, poz. 483 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 z późn. zm.)
Statut Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku
Regulamin Organizacyjny Żłobka
Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 2121.)

CEL GŁÓWNY:

Wprowadzenie niniejszych procedur jest uzasadnione troską o zdrowie i bezpieczeństwo każdego dziecka objętego opieką w Żłobku.

OSOBY, KTÓRYCH DOTYCZĄ PROCEDURY: Do przestrzegania procedur zobowiązani są wszyscy pracownicy żłobka oraz rodzice/opiekunowie prawni i osoby upoważnione przez nich do odbioru dzieci.

**OBOWIĄZKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ, UPOWAŻNIENIA OSÓB REALIZUJĄCYCH
ZADANIA BĘDĄCE PRZEDMIOTEM PROCEDURY**

- dyrektor – zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dziecka w żłobku
- opiekun – jest zobowiązany do opieki nad dziećmi przybywającymi w żłobku oraz do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem, zapewniając: opiekę, wychowanie, zabawę, wypoczynek w atmosferze bezpieczeństwa
- pozostali pracownicy żłobka – są zobligowani do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz funkcją opiekuńczą i wychowawczą żłobka
- rodzice/opiekunowie prawni – w trosce o bezpieczeństwo własnego dziecka powinni znać procedury zapewnienia bezpieczeństwa obowiązujące w żłobku, w tym zakresie powinni także współpracować z dyrektorem, opiekunami swojego dziecka oraz innymi pracownikami żłobka.

SPOSÓB PREZENTACJI PROCEDUR:

- Udostępnienie dokumentu na stronie internetowej Publicznego Przedszkola nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku oraz na tablicy ogłoszeń w żłobku.

- Zapoznanie wszystkich pracowników żłobka z treścią procedur w sposób przyjęty w żłobku.

SPIS PROCEDUR

L.p.	NAZWA PROCEDURY
PROCEDURA I	Bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w placówce
PROCEDURA II	Postępowanie personelu placówki w razie wypadku na terenie placówki z udziałem dziecka
PROCEDURA III	Postępowania w sytuacjach kryzysowych (urazy, omdlenia, skaleczenia, reanimacja, zadławienia, drgawki, utrata przytomności)
PROCEDURA IV	Wystąpienie w żłobku choroby zakaźnej, wszawicy
PROCEDURA V	Przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku
PROCEDURA VI	Udzielenie pomocy psychologiczno- pedagogicznej
PROCEDURA VII	w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia logopedycznego dla dziecka
PROCEDURA VIII	w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia pedagogicznego
PROCEDURA IX	w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia dla dzieci z niepełnosprawnościami
PROCEDURA X	w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia dla dzieci z problemami emocjonalnymi
PROCEDURA XI	obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka
1.	Prawa i obowiązki osoby sprawującej opiekę w ramach poszczególnych czynności związanych ze świadczeniem usług opieki nad dziećmi
2.	Ankieta analizy satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez żłobek lub klub dziecięcy
3.	Karta samooceny pracy opiekuna
5.	Kryteria i wskaźniki do oceny pracy opiekuna
6.	Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka 1- letniego (12-18 miesięcy)
7.	Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka 2 - letniego (19-24 miesięcy)

8.	Arkusze obserwacji cech rozwojowych dziecka 3- letniego (25-36 miesięcy)
----	---

Procedura I

Bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w placówce

1. Placówka sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiska z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w placówce oraz w trakcie zajęć poza jej terenem.
2. Opiekun musi być świadomy odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci, jaka na nim spoczywa. Troska o pełne bezpieczeństwo wychowanków powinna być priorytetem wszelkich jego działań. Opiekun musi mieć świadomość, że w przypadku narażenia zdrowia i życia dzieci poniesie pełną odpowiedzialność dyscyplinarną.
3. Placówka zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym - za to poczucie bezpieczeństwa również odpowiada opiekun.
4. Placówka w swoich działaniach stosuje obowiązujące przepisy BHP i p/poż określone w odpowiednich przepisach prawa.
5. Dzieci są objęte ciągłym dozorem i opieką, nie mogą być pozostawione bez opieki dorosłych nawet na sekundę. W trakcie pracy oraz prowadzenia zajęć wychowawczo - dydaktycznych zabronione jest prowadzenie rozmów z wykorzystaniem telefonu komórkowego przez opiekuna.
6. Podczas zabaw dowolnych w sali opiekun zwraca uwagę na zgodną i bezpieczną zabawę dzieci, zgodne korzystanie ze wspólnych zabawek i uczy dzielenia się nimi, ewentualnie ingeruje w konflikty między dziećmi, jeśli te nie są w stanie same ich rozwiązać.
7. Personel placówki/sekcja sprzątająca ma obowiązek sprawdzania czy środki czystości są odpowiednio zabezpieczone i przechowywane w miejscu niedostępnym dla dziecka!

Procedura II

Postępowanie personelu placówki w razie wypadku na terenie placówki z udziałem dziecka

RODZICE(OPIEKUNOWIE PRAWNI): podejmują wszelkie decyzje związane z leczeniem dziecka.

OPIEKUN:

- zapewnia poszkodowanemu dziecku opiekę,
- udziela pierwszej pomocy,
- dba o bezpieczeństwo pozostałych dzieci lub przekazuje je pod opiekę opiekuna z drugiej grupy
- wzywa karetkę pogotowia
- zabezpiecza pozostałe dzieci z grupy oraz dba o ich bezpieczeństwo
- powiadamia o zajściu dyrektora

DYREKTOR:

- powinien zapewnić natychmiastową pomoc lekarską i opiekę poszkodowanemu dziecku
- zawiadomić rodziców/opiekunów prawnych
- powiadomić odpowiednie organy o wypadku (wypadek śmiertelny - prokurator, zatrucie pokarmowe - Państwowy Inspektorat Sanitarny)
- powołać zespół powypadkowy

Postępowanie powypadkowe Zespół powypadkowy przeprowadza postępowanie powypadkowe oraz sporządza dokumentację powypadkową (protokół powypadkowy). W skład zespołu wchodzi: dyrektor placówki, pracownik przeszkolony w zakresie BHP, opiekun będący świadkiem wypadku.

Procedura III

Postępowania w sytuacjach kryzysowych (urazy, omdlenia, skaleczenia, reanimacja, zadławienia, drgawki, utrata przytomności)

1. Techniki podstawowych zabiegów reanimacyjnych:

Po rozpoznaniu zatrzymania serca (utrata przytomności + brak tętna w tętnicy szyjnej) należy:

- 1) Ułożyć ratowanego na wznak na twardym podłożu.
- 2) Odchylić głowę ratowanego ku tyłowi.
- 3) Sprawdzić palcem jamę ustną i ewentualnie usunąć ciała obce (ruchome protezy zębowe).
- 4) Rozpocząć wykonywanie sztucznego oddychania metodą usta-usta i masaż serca.

Oddech metodą usta-usta

Ratownik klęczy z boku ratowanego na wysokości jego głowy, kładzie jedną dłoń na czole ratowanego, drugą podkłada pod kark, odginając głowę ratowanego ku tyłowi. Jeżeli żuchwa opada nadmiernie ku dołowi, należy dłonią (zamiast podkładać ją pod kark) ująć brodę i żuchwę podciągnąć ku górze. Ratownik nabiera głęboki wdech, zaciska nos ratowanego palcami dłoni trzymanej na czole, przykładając swe usta do ust ratowanego, możliwie szczelnie, i wdmuchuje w nie energicznie powietrze. W czasie wdmuchiwanie powietrza klatka piersiowa ratowanego powinna unieść się ku górze. Jeżeli się nie unosi, wdech nie był skuteczny (prawdopodobnie w wyniku: niezaciśnięcia nosa ratowanego, niewystarczającego odgięcia głowy ku tyłowi, złego „uszczelnienia” ust ratownika z ustami ratowanego, mało energicznego wdmuchiwanie powietrza przez ratownika). Wdech ratowanego następuje spontanicznie.

Masaż pośredni serca

Masaż polega na rytmicznym uciskaniu mostka, powodującym ściśnięcie serca pomiędzy mostkiem a kręgosłupem i wypchnięcie krwi z komór serca do dużych tętnic. Aby masaż serca był skuteczny i nie powodował obrażeń (złamań żeber i mostka), mostek należy uciskać wyłącznie nadgarstkiem, co zapewnia odwiedzenie dłoni ku górze, a miejscem ucisku powinna być dokładnie linia środkowa ciała, w 1/3 dolnej części mostka, nie sięgająca jego dolnego końca. U dzieci należy ułożyć jeden palec powyżej dołu mostka, wyczuć brzegi mostka (jego połączenie z żebrami) oraz dolny brzeg pomiędzy łukami żebrowymi. Przesunięcie nadgarstka w bok od linii środkowej powoduje uszkodzenie przyczepów żeber do mostka lub ich złamanie. Ułożenie nadgarstka zbyt nisko grozi złamaniem mostka i uszkodzeniem wątroby. Przystępując do masażu, należy ułożyć dłonie jedna na drugiej, z palcami odgiętymi ku górze i skierowanymi poprzecznie do osi długiej klatki piersiowej (ratownik zajmuje pozycję u boku ratowanego). Pierwsze uciśnięcie mostka powinno być wykonane delikatnie, aby sprawdzić podatność klatki piersiowej (należy podkreślić, że w stanie śmierci klinicznej, powodującej zniesienie napięcia mięśni, dużo łatwiej jest ucisnąć mostek). Ucisk powinien powodować ugięcie mostka ok. 4–5 cm (u dziecka – 2,5–3,5 cm). W czasie wykonywania ucisków ratownik powinien mieć ręce wyprostowane w łokciach. Przy zwalnianiu ucisku nie należy odrywać nadgarstków od powierzchni klatki piersiowej.

Koordinacja masażu serca i sztucznego oddychania Zależnie od sytuacji zabiegi wykonuje jeden ratownik albo dwóch. W przypadku dwóch ratowników jeden wykonuje sztuczne oddychanie, a drugi – masaż serca. Należy wtedy wykonywać ok. 12 oddechów na minutę (wdech co 5 sekund) i 60–80 ucisków klatki piersiowej. Jeżeli ratownik jest jeden, musi on naprzemiennie wykonywać zarówno masaż, jak i oddech. W tym celu uciska mostek 15 razy, a następnie wykonuje 2 kolejne szybkie oddechy (u dzieci: 5 ucisków i 1 oddech), nie czekając z drugim oddechem na całkowite opadnięcie klatki piersiowej ratowanego – ten cykl należy powtarzać. W czasie wykonywania masażu serca powinna być wyczuwalna fala tętna na dużych tętnicach (tętnicy szyjnej, biodrowej). Co kilka minut należy na kilka sekund przerywać masaż serca i kontrolować na dużej tętnicy, czy nie powróciła własna czynność serca. Po stwierdzeniu własnej fali tętna, dowodzącej powrotu czynności serca, należy przerwać masaż. Zwykle trzeba jeszcze przez pewien czas kontynuować

sztuczne oddychanie – do powrotu własnego skutecznego oddechu. Należy też bezwzględnie nadal kontrolować tętno, ponieważ może się zdarzyć ponowne zatrzymanie czynności serca. Zabiegi reanimacyjne należy kontynuować przez godzinę. Spełnienie tego warunku możliwe jest przy obecności kilkusobowej grupy ratowników, zmieniających się przy wykonywaniu zabiegów. Nie powinno się przerywać zabiegów przed przybyciem ambulansu reanimacyjnego pogotowia.

Pozycja bezpieczna

- 1) Ratownik przywodzi kończyny górne poszkodowanego do tułowia.
- 2) Kończyny dolne układa razem.
- 3) Klęka z tej strony poszkodowanego, w którą zamierza go obrócić.
- 4) Rękę bliższą sobie układa pod kątem 90°. Następnie zgina w łokciu tak, aby dłoń była skierowana ku górze.
- 5) Dalszą rękę przekłada w poprzek klatki piersiowej poszkodowanego i kładzie dłoń pod bliższym sobie policzkiem ofiary.
- 6) Zgina dalszą kończynę dolną poszkodowanego w kolanie i stabilizuje, podkładając stopę pod drugą kończynę.
- 7) Stabilizując dalszą kończynę górną poszkodowanego przy policzku ofiary jedną ręką, drugą ręką ciągnie do siebie uniesione kolano. Poszkodowany obraca się w stronę ratownika.
- 8) Ratownik układa kończynę, za którą ciągnął poszkodowanego tak, aby staw biodrowy i kolanowy były zgięte pod kątem prostym.
- 9) Odgina głowę poszkodowanego ku tyłowi, aby udrożnić drogi oddechowe.
- 10) Gdy to konieczne, wkłada rękę podłożoną pod policzek głębiej pod głowę, aby utrzymać odgięcie głowy ku tyłowi.
- 11) Okrywa poszkodowanego, chroniąc przed utratą ciepła.
- 12) Regularnie sprawdza oddech.
- 13) Po 30 minutach kładzie poszkodowanego na drugim boku.

2. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – URAZY KRĘGOSŁUPA

- 1) Unieruchomić głowę i szyję oraz tułów.
- 2) Ocenić funkcje życiowe – oddech tętno, jeśli wymagana jest resuscytacja – udrożnienie dróg oddechowych poprzez wysunięcie żuchwy.
- 3) Jeśli poszkodowany nie wymaga innych działań, nie należy go poruszać do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego.
- 4) Jeśli poszkodowany musi być przeniesiony, jest to możliwe po uprzednim unieruchomieniu głowy, szyi i tułowia.

3. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – UTRATA PRZYTOMNOŚCI

- 1) Wezwać pomoc.
- 2) Ocenić oddech.
- 3) Zanalizować przyczynę i możliwych następstw.
- 4) Jeżeli poszkodowany oddycha, po wykluczeniu urazów ułożyć go w pozycji bezpiecznej i kontrolować oddech.

4. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – ZADŁAWIENIA

- 1) Nakłonić poszkodowanego do kaszlu.
- 2) Uderzyć 5 razy w okolicę międzyłopatkową.
- 3) Wykonać 5 razy uciśnięcie nadbrzusza. Ratownik staje z tyłu poszkodowanego, obejmuje go rękoma, kładąc jedną pięść na nadbrzuszu (pod mostkiem), a drugą ręką chwytając pięść pierwszej.
- 4) Wykonuje silne w kierunku górno-tylnym.
- 5) Z uwagi na możliwość utraty przytomności przez poszkodowanego ratownik powinien go asekurować – wstawić stopę między stopy poszkodowanego i oprzeć poszkodowanego o swoje biodro.

6) Powtarzać punkt 2 i 3 do momentu udrożnienia dróg oddechowych lub utraty przytomności przez poszkodowanego.

7) Jeżeli poszkodowany jest nieprzytomny, wezwać pomoc.

6. Udrożnić drogi oddechowe.

Wykonanie: stań z boku poszkodowanego, odegnij głowę ku tyłowi, kładąc rękę na czole poszkodowanego, i unieś żuchwę dwoma palcami drugiej ręki.

7. Wykonać 2 wdechy i skontrolować rezultaty – obserwacja wychyleń klatki piersiowej.

8. Repozycja głowy – powtórzyć punkt 3 w celu eliminacji wcześniejszego błędu ratownika.

9. Ponownie wykonać dwa wdechy i skontrolować rezultaty – obserwacja wychyleń klatki piersiowej.

10. 5 uciśnień nadbrzusza – ratownik klęka nad poszkodowanym, kładzie część dłoniową nadgarstka na nadbrzuszu poszkodowanego, drugą opiera na pierwszej i wykonuje silne uciśnięcia w kierunku głowy i grzbietu poszkodowanego.

5. Postępowania w sytuacjach kryzysowych ZŁAMANIA,SKRĘCENIA,ZWICHNIĘCIA

1. Usunąć odzież z nad miejsca uszkodzenia.

2. Jeśli są obecne rany, przykryć je jałowym opatrunkiem.

3. Jeśli występuje krwawienie, zatamować je.

4. Unieruchomić uszkodzoną kończynę w pozycji, w jakiej się znajduje. Przy złamaniach unieruchamia się dwa sąsiadujące stawy, a przy uszkodzeniu stawu – staw i sąsiadujące kości; palce zawsze muszą być widoczne (kontrola ukrwienia); jeśli złamana jest kończyna górna, można ją unieruchomić, mocując do tułowia; jeśli złamana jest kończyna dolna, można ją unieruchomić z drugą kończyną dolną

6. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – ZRANIENIA

1. Przemyć ranę wodą przegotowaną bądź wodą utlenioną.

2. Zabezpieczyć plastrem lub bandażem.

3. Gdy występuje krwawienie, tamować je przez przyłożenie jałowego opatrunku bezpośrednio na ranę i uciśnięcie go.

4. Unieruchomić uszkodzoną część ciała (kończyny) – zmniejsza to krwawienie i ból.

5. Zabezpieczyć oderwane lub amputowane części ciała. Uszkodzone części ciała należy przybandażować.

6. Jeżeli w ranie są widoczne narządy wewnętrzne, np. jelita, nie wolno odprowadzać ich do jamy brzusznej, można jedynie przykryć je jałową, wilgotną gazą.

7. Jeżeli w ranie widoczne są wbite w nią ciała obce, np. nóż, pręt, nie wolno ich wyjmować ze względu na ryzyko krwotoku.

8. W przypadku ran zamkniętych ucisnąć i schłodzić uszkodzone miejsca (przyłożyć lód lub polewać zimną wodą), unieść uszkodzoną część ciała, unieruchomić.

7. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – CIAŁO OBCE W OKU

1. Pod powieką dolną:

a. Poprosić poszkodowanego, aby patrzył w górę.

b. Odciągnąć powiekę palcami jednej ręki, a drugą ręką delikatnie pocierać, za pomocą kawałka miękkiej chusteczki, wnętrze powieki w kierunku do nosa.

2. Pod powieką górną:

a. Poprosić poszkodowanego, aby patrzył w dół.

b. Uchwycić palcami jednej ręki górną powiekę za rzęsy, naciągnąć ją w dół, nad dolną powiekę, po czym puścić ją i pozwolić jej powrócić do pozycji wyjściowej (w ten sposób istnieje szansa, że rzęsy dolnej powieki oczyszczą wnętrze powieki górnej).

3. Gdy ostre ciała (np. opiłki metalu) tkwią w powiece, nie usuwamy ich, ale bandażujemy obie gałki oczne i transportujemy chorego do lekarza.

4. Obie gałki oczne powinny pozostać w bezruchu.

5. Nie stosować żadnych maści lub kropli do oczu.

8. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – DRGAWKI

1. Postępowanie sprowadza się do zapewnienia poszkodowanemu warunków ograniczających możliwość dalszych obrażeń.
2. Zabezpieczyć przed upadkiem i urazami.
3. Udrożnić drogi oddechowe, przytrzymać głowę.
4. Nie wkładać w usta poszkodowanego jakichkolwiek przedmiotów.
5. Nie krępować ciała poszkodowanego.
6. Ułożyć w pozycji bezpiecznej po zakończeniu napadu drgawkowego.
7. Kontrolować drożność dróg oddechowych i funkcji życiowych.
8. Wezwać pomoc medyczną.

9. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – KRWOTOK WEWNĘTRZNY

1. Ocenić stan poszkodowanego – świadomości, oddechu, tętna.
2. Zbadać poszkodowanego i ustalić rozpoznanie.
3. Przy krwawieniu wewnątrz kończyn – unieruchomić je.
4. Ułożyć poszkodowanego w pozycji przeciwwstrząsowej (z lekko uniesionymi nogami).
5. Okryć poszkodowanego.
6. Kontrolować parametry życiowe.
7. Nie podawać poszkodowanemu niczego doustnie.

Procedura postępowania w sytuacjach kryzysowych - krwotok z nosa

1. Posadzić dziecko, uspokoić, pochylić do przodu.
2. Ucisnąć skrzydełka nosa do ustania krwotoku.
3. Przyłożyć zimny opatrunek bezpośrednio na nos i na szyję w miejscu przebiegu dużych naczyń.

Procedura postępowania w sytuacjach kryzysowych - krwotok zewnętrzny

1. Ocenić stan poszkodowanego: świadomości, oddechu, tętna.
2. Nałożyć jałowy opatrunek i ucisnąć miejsce krwawienia.
3. Umocować opatrunek bandażem; kontynuować ucisk do ustania krwawienia.
4. Jeśli opatrunek przesiąka krwią – dołożyć kolejne warstwy.
5. Jeśli krwawienie nadal nie ustaje, unieść krwawiącą kończynę, nie zwalniając ucisku.
6. Unieruchomić krwawiącą kończynę.
7. Jeśli powyższe zawodzi, ucisnąć tętnicę powyżej miejsca krwawienia.
8. W ostateczności stosować opaskę uciskową – należy ją stosować raczej w bardzo ciężkich przypadkach, np. przy amputacjach lub zmiężdżeniach (nie wolno zakładać opaski uciskowej na kończyny poniżej łokci lub kolan oraz na tułowie; nie można jej poluzniać po założeniu, założoną opaskę należy opisać hasłem „opaska uciskowa” oraz podać godzinę jej założenia).

10. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – OBRAŻENIA CHEMICZNE OCZU

1. Zabezpieczyć ręce przed poparzeniem (nałożyć gumowe rękawice).
2. Poszkodowanego położyć na płaskiej powierzchni, głowę odwrócić w stronę oparzonej gałki ocznej (gdy obie są oparzone – przemywać na przemian).
3. Ochronić zdrowe oko (przykryć opatrunkiem).
4. Rozszerzyć palcami powieki chorego oka, a potem je przemywać.
5. Przy oparzeniu wapnem najpierw usunąć grudki wapna.
6. Wlewać wodę do oka od strony nosa w kierunku skroni przez ok. 20 minut.
7. W miarę możliwości poszkodowany powinien poruszać gałką oczną.
8. Widoczne uszkodzenia tkanek osuszyć gazikami.
9. Obandażować oczy i pozostawić w bezruchu.
10. Zapewnić transport do lekarza, do tego czasu opiekować się poszkodowanym.

11. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – OMDLENIA

1. Ułożyć poszkodowanego na plecach.
2. Zastosować pozycję czterokończynową (jednoczesne uniesienie kończyn górnych i dolnych).
3. Usunąć ewentualne przyczyny (przewietrzyć pomieszczenie itp.).

12. Postępowania w sytuacjach kryzysowych – OPARZENIA

1. Odsunięcie poszkodowanego od źródła ciepła.
2. Ugaszenie odzieży. Palący się materiał usuwamy, jeśli jest przyczepiony do ubrania, lub pozostawiamy, gdy jest przyczepiony do skóry.
3. Zapewnić drożność dróg oddechowych (należy usunąć oparzonego z pomieszczenia zadymionego).
4. Natychmiast schłodzić zimną wodą oparzoną powierzchnię przez kilkanaście minut.
5. Przy oparzeniach w obrębie jamy ustnej i gardła poszkodowany powinien płukać gardło zimną wodą albo ssać kawałki lodu.
6. W przypadku oparzeń chemicznych należy spłukiwać oparzoną powierzchnię strumieniem bieżącej wody przez 15 minut.
7. Jedynie w przypadku oparzeń wapnem niegaszonym przed ich zmywaniem należy najpierw wytrzeć wapno na sucho.
8. Koniecznie zdjąć ciasne ozdoby (ze względu na obrzęk).
9. Rany zabezpieczyć opatrunkiem.
10. Przy wstrząsie ułożyć poszkodowanego w pozycji przeciwwstrząsowej.
11. Przewieźć poszkodowanego do szpitala.

13. Postępowania w sytuacjach kryzysowych - porażenie prądem

1. Usunąć przyczynę, która spowodowała porażenie prądem.
2. Przede wszystkim należy wyłączyć źródło prądu i jeśli jest to niemożliwe – odciągnąć poszkodowanego za pomocą nieprzewodzących materiałów (np. kawałka suchego drewna lub drążka izolacyjnego). Ratownik musi też zadbać o własne bezpieczeństwo i uważać, aby samemu nie zostać porażonym.
3. Ocenić objawy życiowe i – jeśli to konieczne – rozpocząć resuscytację. Gdyby masaż serca był nie możliwy.
4. Z powodu sztywności klatki piersiowej należy wykonywać sztuczne oddychanie do czasu, aż klatka piersiowa stanie się na powrót podatna na ucisk mostka.
5. Wezwać karetkę pogotowia.
6. Ocenić obrażenia ciała: unieruchomić przy złamaniach i zwichnięciach.
7. Chłodzić i zabezpieczyć rany przed zakażeniem w oparzeniach.
8. W zależności od stanu przytomności poszkodowanego: a) przetransportować go do szpitala, nawet jeśli jest przytomny; b) jeśli jest nieprzytomny, ale ma zachowany oddech i krążenie, a jednocześnie wykluczamy uraz kręgosłupa i wstrząs – ułożyć poszkodowanego w pozycji bezpiecznej; c) jeśli stwierdza się objawy wstrząsu – podjęcie odpowiednich działań.

Procedura IV

Wystąpienie w żłobku choroby, choroby zakaźnej, wszawicy

Żaden z opiekunów oraz innych pracowników placówki nie może podać dziecku leków!

1. Choroba zakaźna

Rodzice mają obowiązek niezwłocznie poinformować placówkę o chorobie zakaźnej u dziecka. Dyrektor ma obowiązek poinformowania rodziców o przypadku wystąpienia choroby zakaźnej w placówce. Personel obsługowy ma obowiązek meble i zabawki umyć środkami antybakteryjnymi. Fakt wykonania odnotować w zeszycie dezynfekcji. Dalsze działania w takiej sytuacji dyrektor podejmuje zgodnie z wytycznymi Sanepidu. W przypadku wystąpienia u dziecka

choroby zakaźnej placówka ma prawo żądać od rodzica, a rodzice są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia.

2. Wszawica

Placówka bezzwłocznie powiadamia rodziców / prawnych opiekunów o wystąpieniu wszawicy. Obowiązek wykonania zabiegów w celu skutecznego usunięcia wszawicy spoczywa na rodzicach/prawnych opiekunach.

Rodzice:

- 1) powinni wiedzieć, że nie wolno przyprowadzać do Żłobka dziecka, które jest chore, jeżeli zauważyli każde odstępstwo od pełni zdrowia organizmu:
 - a) wystąpiła gorączka lub stan podgorączkowy,
 - b) pojawiła się na skórze wysypka, rumień lub świąd,
 - c) wystąpiło zaczerwienienie śluzówek oka, pojawiła się ropna wydzielina, silne łzawienie,
 - d) wystąpiła biegunka, wymioty, bóle brzucha (zwłaszcza w nocy),
 - e) gdy dziecko skarży się na ból ucha,
 - f) zgłasza problemy z oddychaniem, ma świszczący lub charczący oddech, kaszel lub uporczywy katar (jedynym odstępstwem od tej reguły mogą być objawy chorobowe wynikające z alergii dziecka, ale o tym należy powiadomić opiekuna w Żłobku),
- 2) powinni pamiętać, że przyprowadzając chore dziecko do Żłobka narażają zdrowie innych dzieci, pracowników Żłobka na choroby, które przenoszone są drogą kropelkową, a co za tym idzie, utrudniają funkcjonowanie grupy z powodu braku personelu, a zwłaszcza opiekunów grupy.

Procedura V

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku

Procedura służy do zapewniania dzieciom pełnego bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki oraz określania odpowiedzialności Rodziców (prawnych opiekunów) lub innych osób przez nich upoważnionych, opiekunów oraz pozostałych pracowników placówki zapewniających dziecku pełne bezpieczeństwo.

1. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do placówki odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione.
2. Placówka czynna jest od godz. 6.00 do godz. 16:30, od poniedziałku do piątku. Dziecko należy przyprowadzać do godziny 8:30, a odebrać do godziny 16:30, po upływie czasu pracy placówki.
3. Rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione rozbierają dziecko w szatni.
4. Rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione wprowadzają dziecko do Sali i powierzają pod opiekę opiekuna.
5. Odpowiedzialność opiekuna rozpoczyna się z chwilą wprowadzenia dziecka do Sali.
6. Opiekun ma prawo odmówić przyjęcia do placówki dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę.
7. Rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione mają obowiązek przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe (bez objawów chorobowych). Dzieci z podejrzeniem choroby będą odsyłane z prośbą o wizytę u lekarza. Podejrzenie choroby to: silny kaszel, zielono-żółty katar, gorączka, wysypka. Przy ponownym przyprowadzeniu dziecka do placówki prosimy o oświadczenie rodziców, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki. Wszelkie dolegliwości opiekunowie dziecka zobowiązani są zgłaszać opiekunowi udzielając wyczerpujących informacji na ten temat. Obowiązkiem opiekuna jest powiadomić rodzica w razie nagłego pogorszenia zdrowia.

8. Opiekun ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka, jeśli z jego obserwacji wynika, że dziecko może być chore. W przypadku kiedy temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do grupy. W sytuacji gdy dziecko przebywa już w placówce opiekun ma obowiązek powiadomić o tym rodziców i prosić o odebranie dziecka z placówki.
9. Odbiór dzieci z placówki jest możliwy wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów/osoby upoważnione we wniosku o przyjęcie dziecka do placówki, który jest składany na początku każdego roku szkolnego i obowiązuje przez cały rok szkolny.
10. Dziecko nie będzie wydawane osobom niepełnoletnim.
11. Odpowiedzialność opiekuna kończy się z chwilą odebrania dziecka z sali.
12. Rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odbieranego przez nich dziecka, od momentu jego odebrania z grupy.
13. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka musi posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie opiekuna okazać go.
14. Rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione przy odbieraniu dziecka z placu zabaw są zobowiązani podejść do opiekuna i zgłosić jego odebranie.
15. Za właściwe przestrzeganie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki odpowiedzialni są rodzice/prawni opiekunowie/osoby upoważnione/ opiekunowie.

Procedura VI

Udzielenie pomocy psychologiczno- pedagogicznej

Celem procedury jest rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka. Zakres procedury: Procedurze podlegają zasady postępowania opiekuna wobec dzieci przejawiających uzdolnienia jak również trudności wynikające z: niepełnosprawności, z zagrożeniem niedostosowania społecznego, ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, z zaburzeniami komunikacji językowej, z chorobami przewlekłymi, z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową dziecka i jego rodziny, z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych.

Postępowanie z dzieckiem krzywdzonym:

1. Stwierdzenie przez opiekuna lub dyrektora, że mamy do czynienia z przypadkiem przemocy (psychicznej, fizycznej, emocjonalnej, seksualnej).
 2. Przeprowadzenie rozmowy z rodzicami: - termin rozmowy dogodny dla obu stron; - ostrożne prowadzenie rozmowy (nie oskarżanie, nie grożenie konsekwencjami); - przedstawienie rzeczowych argumentów; - wysłuchanie rodziców, opiekunów prawnych dziecka; - udzielenie rad, zaoferowanie odpowiedniej do sytuacji pomocy; - sporządzenie odpowiedniej dokumentacji.
 3. W razie uchylania się rodziców od kontaktu z placówką, lub stałej obserwacji u dziecka przejawów zaniedbania informujemy odpowiednie służby: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie; Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej; Sąd Rodzinny; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie; Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną; Kuratora Sądowego.
- Pomoc w konkretnym przypadku zależy od specyficznych potrzeb i problemów danej rodziny. Wszystkie rozmowy powinny kończyć się konkretnymi ustaleniami obydwu stron, ze wszystkich powinny zostać sporządzone notatki służbowe. Opiekunowie stosują się do wprowadzonych Standardów Ochrony Małoletnich wprowadzonych w placówce.

PRZEMOC FIZYCZNA - rozumiana jest jako zadawanie fizycznych ran, tj. stłuczeń, poparzeń, pręg, cięć. To także przypalanie, potrząsanie, kopanie, uderzanie pięścią. Działanie sprawcy najczęściej nie jest jednorazowe, a nasilanie agresji bywa różne.

Objawy stosowania przemocy fizycznej -

Widoczne: siniaki, ślady uderzeń (paskiem, kablem) na twarzy, klatce piersiowej, plecach, pośladkach, nogach, ślady oparzeń (papierosowych lub wyraźnie zaznaczonym kształtem

wskazującym na użycie pogrzebacza, żelazka itp.), rany w różnych fazach gojenia się, złamania, powtarzające się zwichnięcia, opuchlizny.

Wynikające z obserwacji zachowania dziecka: lęk przed rozbieraniem się na zajęciach gimnastycznych, lęk przed nagłym dotknięciem (unik, skulenie się), niestosowny strój do pogody (zakrywanie ubraniem zranień), lęk przed powrotem do domu, nadmierna agresja bądź apatia, ukrywanie prawdy (dziecko jest czujne i ostrożne).

PRZEMOC EMOCJONALNA Każde upokorzenie dziecka jest formą przemocy emocjonalnej. Występuje ona w przypadku takich postaw rodzicielskich jak: odrzucenie emocjonalne, brak zainteresowania, ignorowanie, szykanowanie, nadmierne kontrolowanie, szantażowanie, wymuszanie lojalności, nieposzanowanie godności i prywatności, wzbudzanie poczucia winy. Zaburzenia pojawiają się, gdy dochodzi do powtarzania się sytuacji nadużycia. Zachowania dziecka, które mogą świadczyć o przemocy emocjonalnej: zaburzenia mowy (wynikające z napięcia nerwowego), dolegliwości i psychosomatyczne (bóle brzucha, głowy, mdłości), moczenie i zanieczyszczanie się bez powodów medycznych, mimowolne ruchy mięśni, szczególnie twarzy, wycofanie, depresja, zachowania destrukcyjne, nadmierne podporządkowanie się dorosłym, częste kłamstwa, nieadekwatny lęk przed konsekwencjami różnych działań, lęk przed porażką.

PRZEMOC SEKSUALNA Przemoc seksualna oznacza wykorzystywanie dziecka przez osoby dorosłe w celu uzyskania przyjemności seksualnej. Wykorzystywanie może odbywać się w dwojaki sposób: przez dotyk – stosunek (oralny, analny, pochwowy, między udowy) lub usiłowanie odbycia stosunku, bez dotyku – rozmowy o seksie, robienie zdjęć, ekshibicjonizm, zmuszanie się do oglądania aktów płciowych, do rozbierania się.

Objawy nadużyć seksualnych

Specyficzne: opuchlizna w okolicach genitaliów, otarcia naskórka, bolesność okolic narządów płciowych i odbytu, ból podczas oddawania moczu, ból przy chodzeniu i siadaniu rany w ustach, zapalenia pochwy, upławy, nadmierna pobudliwość seksualna (znajomość anatomii narządów płciowych),

Niespecyficzne: wzmożona pobudliwość psychoruchowa, zaburzenia koncentracji, zaburzenia zachowania,

ZANIEDBANIE Objawy zaniedbania: zaburzony rozwój fizyczny (wzrost i waga poniżej normy), zaniedbany wygląd (brudne włosy, ubranie niestosowne do pogody), nie wyleczone rany, choroby zębów, zmęczenie, apatia.

Procedura VII

w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia logopedycznego dla dziecka

OPIS PROCEDURY:

- Osoba zgłaszająca (rodzic, opiekun) powinna poinformować żłobek o obserwowanych trudnościach w rozwoju mowy lub potrzebie wsparcia logopedycznego dla dziecka.
- Opiekun zapisuje zgłoszenie potrzeby wsparcia logopedycznego w dokumentacji dziecka, uwzględniając datę, informacje kontaktowe osoby zgłaszającej i powód zgłoszenia.
- Opiekun kontaktuje się z rodzicami dziecka, aby omówić ich obawy, trudności lub potrzebę wsparcia logopedycznego. Należy słuchać uważnie i starać się zrozumieć sytuację rodziny.
- Opiekun może poradzić rodzicowi, gdzie powinien się udać z dzieckiem w celu udzielenia wsparcia i pomocy logopedycznej.

- Konsultacja logopedy może pomóc w zrozumieniu potrzeb dziecka i określenia kierunku wsparcia.
- Opiekun informuje rodziców na bieżąco o postępach i działaniach podejmowanych w celu wsparcia rozwoju mowy ich dziecka podczas pobytu dziecka w żłobku. Należy zachęcać ich do aktywnego udziału w procesie wsparcia logopedycznego.
- Opiekun współpracuje z pozostałymi opiekunami, aby zapewnić spójne podejście do wsparcia rozwoju mowy dziecka. Należy dzielić się wskazówkami i strategiami, które można wdrożyć w codziennej pracy z dzieckiem.
- Opiekun regularnie ewaluje postępy dziecka i aktualizuje plan wsparcia logopedycznego w miarę potrzeb. Działania powinny być dostosowywane do zmieniających się potrzeb dziecka.
- Opiekun musi zachować poufność informacji dotyczących dziecka i respektować prawa rodziców i dziecka. Wszelkie informacje o dziecku powinny być traktowane z najwyższym szacunkiem i zachowaniem poufności.
- Żłobek nie dysponuje logopedą wobec czego należy wskazać w formie pisemnej rodzicom/opiekunom prawnym potrzebę konsultacji dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Procedura VIII w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia pedagogicznego

OPIS PROCEDURY:

- Osoba zgłaszająca (rodzic, opiekun) powinna poinformować żłobek o obserwowanych trudnościach dziecka w nauce, zachowaniu lub potrzebie wsparcia pedagogicznego.
- Opiekun zapisuje zgłoszenie potrzeby wsparcia pedagogicznego w dokumentacji dziecka, uwzględniając datę, informacje kontaktowe osoby zgłaszającej i powód zgłoszenia.
- Opiekun kontaktuje się z rodzicami dziecka, aby omówić ich obawy, trudności lub potrzebę wsparcia pedagogicznego. Należy słuchać uważnie i starać się zrozumieć sytuację rodziny.
- Jeśli rodzice zgadzają się na wsparcie pedagogiczne dla dziecka, należy sporządzić odpowiednią dokumentację potwierdzającą ich zgodę.
- Opiekun współpracuje z pedagogiem lub specjalistą ds. edukacji specjalnej, jeśli placówka ma dostęp do takich zasobów. Konsultacja specjalisty może pomóc w zrozumieniu potrzeb dziecka i opracowaniu planu wsparcia.
- Opiekun współpracuje z pedagogiem lub specjalistą, aby przeprowadzić ewaluację dziecka i ocenić jego potrzeby oraz ewentualne trudności. Ewaluacja może obejmować obserwację, rozmowy z dzieckiem i rodzicami oraz ewentualnie testy diagnozujące.
- Opiekun opracowuje plan wsparcia pedagogicznego, który może obejmować dodatkowe zajęcia edukacyjne, indywidualne lub grupowe, dostosowanie programu nauczania, a także środki wspierające rozwój umiejętności społecznych.
- Opiekun informuje rodziców na bieżąco o postępach i działaniach podejmowanych w celu wsparcia rozwoju dziecka. Współpracuje z nimi i zachęca ich do aktywnego udziału w procesie wsparcia pedagogicznego.
- Opiekun współpracuje z pozostałymi opiekunami, aby zapewnić spójne podejście do wsparcia rozwoju dziecka. Należy dzielić się wskazówkami i strategiami, które można wdrożyć w codziennej pracy z dzieckiem.
- Opiekun regularnie ewaluje postępy dziecka i aktualizuje plan wsparcia pedagogicznego w miarę potrzeb. Działania powinny być dostosowywane do zmieniających się potrzeb dziecka.

- Opiekun regularnie monitoruje postępy dziecka i ocenia, czy plan wsparcia pedagogicznego jest skuteczny, dokonując odpowiednich korekt.
- Opiekun musi zachować poufność informacji dotyczących dziecka i respektować prawa rodziców oraz dziecka. Wszelkie informacje o dziecku powinny być traktowane z najwyższym szacunkiem i zachowaniem poufności.
- W sytuacji gdy żłobek nie dysponuje pedagogiem należy wskazać w formie pisemnej rodzicom/opiekunom prawnym potrzebę konsultacji dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Procedura IX

w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia dla dzieci z niepełnosprawnościami

OPIS PROCEDURY:

- Osoba zgłaszająca (rodzic, nauczyciel) informuje żłobek o potrzebie wsparcia dla dziecka z niepełnosprawnością.
- Dyrektor/ opiekun przeprowadza rozmowę z rodzicami dziecka, aby uzyskać więcej informacji na temat rodzaju niepełnosprawności dziecka, jego potrzeb i celów rozwoju.
- Opiekun przeprowadza indywidualną ocenę dziecka, aby określić jego umiejętności, potrzeby edukacyjne i socjalne.

DYREKTOR:

- Dyrektor zapewnia przeszkolenie opiekunom i personelowi placówki w zakresie pracy z dziećmi z niepełnosprawnością.
- Dostosowuje środowisko placówki, w tym meble, materiały dydaktyczne i infrastrukturę, aby były dostępne i bezpieczne dla dzieci z niepełnosprawnościami.

OPIEKUN:

- Opiekun współpracuje z zewnętrznymi specjalistami, takimi jak terapeuci, psycholodzy, logopedzi itp., aby uzyskać dodatkową wiedzę i wsparcie.
- Opiekun opracowuje plan indywidualnego wsparcia, który będzie dostosowany do potrzeb dziecka. Plan powinien uwzględniać cele rozwoju, metody nauczania, terminy i monitorowanie postępów.
- Opiekun regularnie monitoruje postępy dziecka i dostosowuje plan wsparcia w miarę potrzeb. Udostępnia informacje rodzicom.
- Opiekun prowadzi otwartą komunikację z rodzicami i konsultuje się z nimi na temat postępów i zmian w planie wsparcia.
- Opiekun promuje integrację dziecka z niepełnosprawnością w grupie rówieśniczej. Zachęca inne dzieci do akceptacji i wsparcia rówieśnika z niepełnosprawnością.
- Należy zapewnić rodzicom możliwość udziału w spotkaniach i konsultacjach dotyczących rozwoju ich dziecka oraz współpracy z placówką.

Procedura X

w przypadku zgłoszenia potrzeby wsparcia dla dzieci z problemami emocjonalnymi

OPIS PROCEDURY:

17. Osoba zgłaszająca (rodzic, opiekun) powinna poinformować żłobek o obserwowanych trudnościach dziecka w nauce, zachowaniu lub potrzebie wsparcia pedagogicznego.
18. Opiekun zapisuje zgłoszenie potrzeby wsparcia pedagogicznego w dokumentacji dziecka, uwzględniając datę, informacje kontaktowe osoby zgłaszającej i powód zgłoszenia.
19. Opiekun kontaktuje się z rodzicami dziecka, aby omówić ich obawy, trudności lub potrzebę wsparcia pedagogicznego. Należy słuchać uważnie i starać się zrozumieć sytuację rodziny.
20. Jeśli rodzice zgadzają się na wsparcie pedagogiczne dla dziecka, należy sporządzić odpowiednią dokumentację potwierdzającą ich zgodę.
21. Opiekun współpracuje z pedagogiem lub specjalistą ds. edukacji specjalnej, jeśli placówka ma dostęp do takich zasobów. Konsultacja specjalisty może pomóc w zrozumieniu potrzeb dziecka i opracowaniu planu wsparcia.
22. Opiekun opracowuje plan indywidualnego wsparcia który będzie dostosowany do potrzeb dziecka. Plan powinien uwzględniać cele rozwoju, metody nauczania, terminy i monitorowanie postępów.
23. Opiekunowie i personel placówki przechodzą szkolenie w zakresie pracy z dziećmi z problemami emocjonalnymi. Otrzymują wskazówki dotyczące dostosowania programu nauczania i środowiska do potrzeb tych dzieci.
24. Należy dostosować środowisko placówki, w tym meble, materiały dydaktyczne i infrastrukturę, aby były dostępne dla dzieci z problemami emocjonalnymi.
25. Opiekun regularnie monitoruje postępy dziecka i dostosowuje plan wsparcia w miarę potrzeb. Śledzi osiągnięcia i udostępnia informacje rodzicom.
26. Opiekun zachowuje otwartą komunikację z rodzicami i konsultuje się z nimi na temat postępów i zmian w planie wsparcia.
27. Opiekun promuje integrację dziecka z problemami emocjonalnymi w grupie rówieśniczej. Zachęca inne dzieci do akceptacji i wsparcia rówieśnika z problemami emocjonalnymi
28. Opiekun zapewnia rodzicom możliwość udziału w spotkaniach i konsultacjach dotyczących rozwoju ich dziecka oraz współpracy z placówką.

Procedura XI

Obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka

OPIS PROCEDURY:

- 6) Opiekunowie obserwują dzieci podczas codziennych zajęć, notując zachowania, umiejętności i interakcje z innymi dziećmi.
- 7) Opiekun tworzy indywidualną teczkę dziecka zawierającą prace dziecka oraz inne materiały świadczące o rozwoju dziecka.
- 8) Przeprowadzane są regularne, krótkie rozmowy pomagające zrozumieć uczucia, myśli i perspektywy dziecka.
- 9) Obserwacje codzienne są przeprowadzane stale, podczas każdego dnia spędzonego przez dziecko w żłobku.
- 10) Informacje są regularnie aktualizowane, a wszelkie zmiany w rozwoju dziecka są odnotowywane.
- 11) Opiekunowie przekazują informację o dziecku przy odbiorze dziecka, jeżeli rodzic/opiekun prawny tego sobie zażyczy może przeprowadzić z nim dłuższą rozmowę w umówionym terminie.
- 12) Rodzice mają prawo wglądu w prace swojego dziecka w każdej chwili, prace są wywieszane na tablicy.

- 13) Rodzice są zachęcani do dzielenia się swoimi spostrzeżeniami i obserwacjami związanymi z rozwojem dziecka w domu.
- 14) Wszystkie informacje o dziecku są traktowane jako poufne i udostępniane tylko upoważnionym osobom.
- 15) Materiały dotyczące obserwacji są przechowywane w bezpiecznym miejscu, niedostępnym dla osób nieupoważnionych.
- 16) Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka jest wykonywany dwa razy w roku, I połowa roku szkolnego oraz II połowa roku szkolnego.

Prawa i obowiązki osoby sprawującej opiekę w ramach poszczególnych czynności związanych ze świadczeniem usług opieki nad dziećmi

Zakres obowiązków

§ 1

Pracownik jest obowiązany wykonywać pracę sumiennie i starannie oraz stosować się do poleceń przełożonego, które dotyczą pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę.

§ 2

Pracownik jest obowiązany w szczególności:

- 1) przestrzegać czasu pracy ustalonego w zakładzie pracy,
- 2) przestrzegać regulaminu pracy i ustalonego w zakładzie pracy porządku,
- 3) przestrzegać przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
- 4) dbać o dobro zakładu pracy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę,
- 5) przestrzegać tajemnicy określonej w odrębnych przepisach,
- 6) przestrzegać w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.

§ 3

Przestrzeganie przepisów i zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej jest podstawowym obowiązkiem pracownika. W szczególności pracownik jest obowiązany:

- 1) znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu oraz poddawać się wymagany egzaminom sprawdzającym,
- 2) wykonywać pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń przełożonych,
- 3) dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy,
- 4) stosować środki ochrony zbiorowej, a także używać przydzielonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 5) poddawać się wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym badaniom lekarskim i stosować się do wskazań lekarskich,
- 6) niezwłocznie zawiadomić przełożonych o zauważonym w zakładzie pracy wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec innych pracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie,
- 7) współdziałać z pracodawcą i przełożonymi w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 8) przestrzegać przepisów o ochronie przeciwpożarowej.

§ 4

Zakres obowiązków wynikających z obowiązujących regulaminów obowiązków i instrukcji wewnętrznych.

§ 5

Zakres obowiązków czynności na Pani stanowisku pracy obejmuje:

1. Opieka pielęgnacyjna, wychowawcza i edukacyjna dzieci.
2. Opracowywanie planu zajęć i ich realizacja.
3. Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi.
4. Obowiązek przyjmowania i wydawania dzieci.
5. Współpraca ze specjalistami żłobka mająca na celu wspólną troskę o prawidłowy rozwój dzieci.
6. Wykonywanie codziennych czynności związanych z opieką i pielęgnacją dzieci z zakresu:
karmienia, mycia, układania do snu, przewijania, itp.
7. Dbłość o higienę dziecka.
8. Dbłość o czystość otoczenia dziecka.
9. Dbłość o bezpieczeństwo dziecka.
10. Wszechstronny rozwój dziecka, pobudzanie dziecka do aktywności.
11. Prowadzenie wymaganej dokumentacji.
12. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora żłobka.
13. Współpracę z pozostałym personelem placówki, w której pracuje oraz rodzicami, opiekunami dziecka.

PRAWA OSOBY OPIEKUJĄCEJ SIĘ DZIEĆMI:

- b) Opiekun ma prawo do środowiska pracy wolnego od zagrożeń, które mogą wpływać na jego zdrowie czy bezpieczeństwo.
- c) Opiekun ma prawo do odpowiedniego przygotowania i szkolenia w zakresie opieki nad dziećmi, pierwszej pomocy czy ewakuacji w razie pożaru.
- d) Opiekun ma prawo do przerw w pracy oraz odpowiedniej liczby godzin wypoczynku między kolejnymi dniami pracy.
- e) Opiekun ma prawo do wynagrodzenia zgodnie z umową oraz przepisami prawa pracy.
- f) Opiekun ma prawo do jasno określonych warunków zatrudnienia, które obejmują zakres obowiązków, czas pracy, wynagrodzenie i inne istotne kwestie.
- g) Opiekun ma prawo do równego traktowania bez względu na płeć, rasę, wiek, wyznanie czy orientację seksualną.

Ankieta analizy satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez żłobek

ANONIMOWA ANKIETA

Chciałabym poznać opinię Państwa na temat Oddziałów Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7 w Kluczborku. Otwierając się na potrzeby dobrej współpracy z rodzicami i wychodząc naprzeciw oczekiwaniom rodziców i wychowanków zapraszam do wyrażenia własnej opinii w formie poniższej ankiety, która jest anonimowa. Uzyskane w ten sposób informacje zostaną w pełni uwzględnione w naszej pracy i pomogą opiekunkom w ukierunkowaniu ich oddziaływań, a tym samym stworzeniu lepszych warunków dla rozwoju dziecka. Uzyskane wyniki będą nam pomocne w ulepszeniu jakości pracy naszego Żłobka. Proszę o uzupełnienie i pozostawienie w pojemniku, który będzie się znajdował w szatni.

1. Czy według Państwa pod względem edukacyjnym oraz wychowawczym Żłobek zapewnia odpowiednią opiekę dzieciom?

- a) tak
- b) nie
- c) trudno powiedzieć

2. Czy według Państwa pod względem bezpieczeństwa zapewniana jest odpowiednia opieka?

- a) tak
- b) nie
- c) trudno powiedzieć

3. Czy według Państwa pod względem dbania o rozwój fizyczny i psychiczny zapewniana jest odpowiednia opieka?

- a) tak
- b) nie
- c) trudno powiedzieć

4. Jakie są Państwa kontakty z opiekunkami?

- a) bardzo dobre
- b) dobre
- c) wystarczające
- d) złe

5. Jak oceniają Państwo relację opiekunek z dzieckiem?

- a) bardzo dobre
- b) dobre
- c) wystarczające
- d) złe

6. Jak Państwo oceniają kontakt z dyrektorem placówki?

- a) bardzo dobrze
- b) dobrze
- c) wystarczająco
- d) źle

7. Jaki według Państwa jest sposób przekazywania informacji o trudnościach oraz postępach dziecka?

- a) bardzo dobry
- b) dobry
- c) wystarczający
- d) zły

8. Czy Wasze dziecko chętnie przychodzi do żłobka?

- a) tak
- b) nie
- c) czasami

9. Czy Wasze dziecko chętnie wychodzi ze żłobka?

- a) tak
- b) nie
- c) czasami

10. Czy organizacja placówki jest satysfakcjonująca?

- a) tak
- b) nie
- c) nie wiem

11. Czy jesteś zadowolony z opieki nad dzieckiem?

- a) tak
- b) nie
- c) trudno powiedzieć

12. Osobiste uwagi dotyczące placówki

.....

.....

.....

.....

13. Osobiste uwagi dotyczące dziecka i jego pobytu w żłobku.

.....

.....

.....

.....

14. Co chcieliby Państwo zmienić lub zaproponować, aby ulepszyć jakość Żłobka?

.....

.....

.....

Dziękuję serdecznie

Karta samooceny pracy opiekuna

Arkusz samooceny opiekunki w Oddziałach Żłobkowych w Publicznym Przedszkolu nr 7
w Kluczborku

.....
(imię i nazwisko opiekunki)

1. Jakie wykorzystuje Pani metody w pracy z dziećmi?

.....
.....
.....

2. Przeprowadzane zajęcia

- Ile razy w tygodniu przeprowadzane są przez Panią zajęcia?

.....

- Ile czasu przygotowuję się Pani do przeprowadzenia zajęć?

.....

- Z czego czerpie Pani inspiracje do przeprowadzanych zajęć?

.....

3. Formy samodoskonalenia

- Jaka była ilość odbytych szkoleń i kursów?

.....

- Czy szkolenia, w których Pani uczestniczyła były przydatne na zajmowanym stanowisku?

.....

.....

4. Realizacja dodatkowych czynności

.....

.....

.....

.....

5. Organizacja uroczystości wewnętrznych

- Jakie były uroczystości w placówce?

.....

.....

.....

- Jaki był Pani stopień zaangażowania w przygotowaniu uroczystości? (od 1 do 5)

.....

.....

6. Współpraca z rodzicami

- Czy rodzic uzyskuje od Pani informację o dziecku? Jeśli tak to czy pochwały czy o trudnościach?

.....

.....

- Czy łatwiej Pani mówić o mocnych czy słabych stronach dziecka?

.....

.....

.....

- Czy rozmowy z rodzicami sprawiają Pani trudność? Jeśli tak to dlaczego

.....

.....

.....

7. Promocja pracy żłobka

- W jaki sposób promuje Pani żłobek?

.....

.....

.....

8. Własne pomysły, działania , inicjatywy i zaangażowanie na rzecz placówki

.....

.....

.....

9. Czy jest Pani zadowolona z pracy?

.....

.....

.....

10. Jak Pani ocenia atmosferę panującą w pracy?

.....

.....

.....

10. Pani mocne strony w pracy

.....

.....

.....

.....

.....

11. Pani słabe strony w pracy

.....

.....

.....

.....

.....

12. Co Pani w pracy przeszkadza?

.....

.....

.....

.....

13. Co można byłoby zmienić?

.....

.....

.....

KRYTERIA I WSKAŹNIKI DO OCENY PRACY OPIEKUNA

- Zna dzieci, utrzymuje kontakty z rodzicami dziecka, w sytuacjach koniecznych stara się pomóc dziecku.
- W swoich kontaktach z dziećmi pomaga im w zrozumieniu otaczającej rzeczywistości.
- Sprzyja rozwojowi osobowości dziecka.
- Rozwija samodzielność, poczucie odpowiedzialności za własną osobę i osobę z otoczenia.
- Wykazuje znajomość problemów zdrowotnych dziecka, w bezpośrednich kontaktach z nimi promuje zachowanie prozdrowotne.
- Podczas zajęć wdraża dziecko do ekonomicznego działania, do szanowania własnego i cudzego czasu.
- Współpracuje z instytucjami wspomagającymi rozwój dziecka.
- Zapoznaje się na bieżąco z obowiązującym prawem placówki (reguluje życie wewnątrz placówki).
- Wskazuje dużą troskę o stan i rozwój bazy materialno-dydaktycznej.
- Właściwie planuje i wykorzystuje odpowiednie metody mające na celu ułatwienie wykonywania czynności przez dziecko, w pełni wykorzystuje czas zajęć.
- Zna dobrze metodykę swoich zajęć, posiada opracowania merytoryczne i metodyczne oraz starannie dobiera pomoce do prowadzonych zajęć.
- Obserwuje reakcje dzieci, stymuluje właściwie interakcje.
- Sukcesywnie przygotowuje się do pracy.
- Jest zainteresowany postępami dzieci, służy im pomocą, udziela dodatkowych wyjaśnień jeśli o to poproszą.
- Zna i przestrzega zapisów statutu i regulaminu placówki.
- Zna i realizuje plan pracy placówki.
- Realizuje zarządzenia i przestrzega decyzji kierownictwa placówki.
- Prawidłowo prowadzi podstawową dokumentację opiekuna.
- Wykazuje wysoką dyscyplinę pracy w zakresie rozpoczynania i kończenia zajęć oraz udziału w pracach zespołów.
- Pracuje bezpiecznie, potrafi przewidzieć i wyeliminować niebezpieczeństwo zagrażające dzieciom.
- Pełni jedną z funkcji społecznych, przyczyniając się do tworzenia bezpiecznego miejsca dla dzieci.
- Stanowi wzorzec osobowy dla dzieci i swoich kolegów.
- Jest taktowny, tolerancyjny, sprawiedliwy i konsekwentny w swoich działaniach.
- Posiada umiejętność skutecznego komunikowania się w środowisku w różnych sytuacjach.
- Posiada umiejętność obrony i argumentowania własnego punktu widzenia.

Dbą o to, by przedstawić obiektywny punkt widzenia na płynące propozycje ze strony kolegów, rodziców dzieci.

Chętnie dzieli się własnym doświadczeniem i pomysłami z innymi.

Posiada umiejętność radzenia sobie z konfliktami i różnicami w opiniach.

Potrafi łagodzić i skutecznie zapobiegać konfliktom między dziećmi.

Umie pracować w zespole, kształtuje pozytywne stosunki, które wzmacniają poczucie własności własnej.

Cechuje go opanowanie, pewność siebie, spokój, umie słuchać innych i być partnerem w rozmowie.

Interes placówki traktuje na równi z interesem własnym.

Jest osobą zadbaną, wykształconą i czytającą.

Problemy własne nie mają następstw w stosunkach z kolegami i dziećmi.

Uwzględnia uwagi rodziców we własnej pracy z dziećmi.

Aktywnie uczestniczy w samokształceniu oraz upowszechnia swoje osiągnięcia w środowisku opiekunów.

Aktywnie uczestniczy w formach doskonalenia zawodowego organizowanego przez kierownictwo .

Regularnie uczestniczy w warsztatach, seminariach i kursach.

Podnosi swoje kwalifikacje.

Dokonuje we własnym zakresie ewaluacji zmian we własnej pracy po ukończeniu form doskonalenia wewnętrznego lub zewnętrznego.

Wykazuje dużą troskę o stały rozwój własnego warsztatu pracy.

Efektywnie współpracuje z rodzicami dzieci.

Skutecznie włącza rodziny do programu utrzymania dyscypliny i zwalczania zjawisk patologicznych.

Skutecznie organizuje przepływ informacji do rodziców, dotyczących problemów dzieci oraz informacji zdrowotnych.

Uwzględnia uwagi rodziców we własnej pracy z dziećmi.

Powyższe wskaźniki punktowane są w skali 1 – 3. Suma uzyskanych punktów zostaje następnie przeliczona na ocenę pracy opiekuna wg poniższych kryteriów:

- a) ocena wyróżniająca - powyżej 100 punktów
- b) ocena dobra - od 50 – 100 punktów
- c) ocena negatywna - poniżej 50 punktów

2. Je samo ciasteczko, kawałek jabłka, kromkę chleba								
3. Próby samodzielnego korzystania z łyżki								
4. Próby samodzielnego wkładania skarpety lub buta								
*inne osiągnięcia								
SPRAWNOŚĆ MANUALNA								
1. Przewraca kartki i ogląda książeczkę								
2. Wkłada i wyjmuję małe przedmioty z większych								
3. Chwyta małe przedmioty opuszkami zgiętego palca wskazującego i przeciwstawnego kciuka (jeśli inaczej to ja?)								
4. Podejmuje próby rysowania (bazgranie) kropek i kresek (15-m-c)								
5. Zdejmuje i nakłada kółka (15 m-c)								
6. Gniece i rozwija papier								
7. Próbuje trafić sznurkiem w dziurkę (do 16 m-c)								
*inne osiągnięcia								
MOWA								
1. Wymawia ze zrozumieniem pierwsze słowa dwusylabowe „lala”, „papu” itp.								
2. Naśladuje dźwięki (np. emituje odgłos auta, zwierząt)								
3. Rozumie kilka prostych poleceń z gestem wykonuje je „daj”, „chodź”)								
4. Wymawia min. 2 słowa bezsensowne (11-15 m-c)								
5. Wypowiada 3 słowa sensowne (12-16 m-c)								
6. Nuci piosenki								
*inne osiągnięcia								
ROZWÓJ SPOŁECZNO- EMOCJONALNY								
1. Reaguje niepokojem na nieznane osoby i miejsca								
2. okazuje przywiązanie opiekunce, która bliżej się nim opiekuje								
3. Rozumie niektóre imiona osób, nazwy przedmiotów i czynności								
4. Inicjuje interakcje z wieloma osobami z otoczenia								
5. Sprawdza pole wspólnej uwagi i podąża za wzrokiem lub								

wskazaniem.									
*inne osiągnięcia									
UWAGI	Obserwacja I				Obserwacja II				

**Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka
2 - letniego (19-24 miesięcy)**

Imię i nazwisko dziecka:.....

Data urodzenia:.....

Daty kolejnych obserwacji:

obserwacja I

obserwacja II

Prowadzący obserwację:

Obserwowana cecha	Obserwacja I				Obserwacja II			
	Wysoki poziom rozwoju cechy	Przeciętny poziom rozwoju cechy	Niski poziom rozwoju cechy	Brak danej cechy	Wysoki poziom rozwoju cechy	Przeciętny poziom rozwoju cechy	Niski poziom rozwoju cechy	Brak danej cechy
ROZWÓJ FIZYCZNY								
1. Sprawnie chodzi i biega								
2. Potrafi kopać piłkę, nie przewraca się								
3. Wchodzi po schodach samo trzymając się poręczy								
4. Podskakuje w miejscu								
5. Rzuca piłką znad barku								
6. Stawia kilka kroków na palcach bez zatrzymania								
*inne osiągnięcia								
ROZWÓJ UMYSŁOWY								
1. Klasyfikuje klocki według kształtu								
2. Umieszcza 3 elementy w układance								
3. Układa figury w konturach								
4. Dobiera części obrazka do całości								

5. Dobiera identyczne obrazki								
*inne osiągnięcia								
SAMOOBSŁUGA								
1. Próbuje samodzielnie się rozbierać i ubierać								
2. Sprawnie posługuje się łyżką i kubkiem								
3. Myje samo ręce pod nadzorem opiekunki								
4. Próby zgłaszania potrzeb fizjologicznych								
*inne osiągnięcia								
SPRAWNOŚĆ MANUALNA								
1. Układa wieżę z 6 klocków								
2. Odkręca pokrywki								
3. Trzyma ołówek lub kredkę w palcach (nie w garści)								
4. Naśladuje rysowanie kropek i pojedynczych kresek, spirale (24-m-c)								
5. Buduje mostek z 3 klocków								
*inne osiągnięcia								
MOWA								
1. Łączy w wypowiedziach dwa słowa								
2. Odmawia werbalnie wykonanie polecenia								
3. Nazywa niektóre przedmioty								
*inne osiągnięcia								
ROZWÓJ SPOŁECZNO- EMOCJONALNY								
1. Uczy się samokontroli								
2. Rzadko wybucha gniewem								
3. Przejawia silne uczucia do bliskich mu ludzi (rodzice, dziadkowie, opiekunki)								
4. chętnie bawi się obok rówieśników								
5. Nie współdziała z rówieśnikami								
6. Spełnia polecenia (połóż, podaj)								
7. Podejmuje zabawy tematyczne								
8. Prowadzi zabawy naśladowcze								
*inne osiągnięcia								
	Obserwacja I				Obserwacja II			

UWAGI		
--------------	--	--

Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka 3- letniego (25-36 miesięcy)

Imię i nazwisko dziecka:.....

Data urodzenia:.....

Daty kolejnych obserwacji:

obserwacja I

obserwacja II

Prowadzący obserwację:

Obserwowana cecha	Obserwacja I				Obserwacja II			
	Wysoki poziom rozwoju cechy	Przeciętny poziom rozwoju cechy	Niski poziom rozwoju cechy	Brak danej cechy	Wysoki poziom rozwoju cechy	Przeciętny poziom rozwoju cechy	Niski poziom rozwoju cechy	Brak danej cechy
ROZWÓJ FIZYCZNY								
1. Przyjmuje prawidłową pozycję w siadzie ze skrzyżowanymi nogami								
2. Wchodzi po schodach stawiając nogi na przemian								
3. Chętnie uczestniczy w zabawach ruchowych								
4. Sprawnie wykonuje proste ćwiczenia ruchowe (np. podskoki)								
5. Chętnie bawi się na świeżym powietrzu								
6. Rzuca, kopie i próbuje łapać piłkę								
7. Przeskakuje przez sznurek umieszczony na wysokości 5 cm od podłogi								
8. Prawidłowo koloruje								
9. Rytmicznie porusza się								
10. Jest odporne na zachorowania								
11. Sygnalizuje opiekunowi złe								

samopoczucie								
12. Stoi kilka sekund na jednej nodze								
*inne osiągnięcia								
ROZWÓJ UMYŚŁOWY								
1. Dziecko- nazywa przedmioty z otoczenia oraz przedstawia na rysunku								
2. Dostrzega różnice i podobieństwa na obrazkach								
3. Z zainteresowaniem ogląda książeczki								
4. Sucha utworów literackich opowiadanych lub czytanych przez opiekuna								
5. Odpowiada na pytania								
6. Zadaje pytania dotyczące wysłuchanego utworu literackiego, danej sytuacji								
7. Rozwiązuje proste zagadki								
8. Określa, co zdarzyło się wcześniej a co później								
9. Nazywa kolory								
10. Nazywa czynności								
11. Określa cechy przedmiotów (wielkość, kształt, smak, zapach)								
12. Nazywa charakterystyczne zjawiska atmosferyczne								
13. Rozumie polecenia i pytania opiekuna								
14. Powtarza z pamięci krótkie teksty								
15. Segreguje przedmioty według jednej cechy								
16. Pokazuje i nazywa części ciała								
17. Określa położenie przedmiotów względem siebie (za, pod, z boku)								
18. Wskazuje górę, dół pomieszczeń, przedmiotów								
19. Poprawnie stosuje przyimki: na, pod, nad, w, obok								
20. Rozumie znaczenie prostych znaków umownych (np. znaczki rozpoznawcze, umowne gesty)								
21. Prawidłowo liczy przedmioty przynajmniej w zakresie 3								
22. Wymienia kolejność ułożenia przedmiotów								
23. Rysuje po śladzie								

pocięte na kilka części									
25. Podaje swoje imię i nazwisko									
26. Rozpoznaje dźwięki dochodzące z najbliższego otoczenia									
27. Wykonuje ćwiczenia ortofoniczne (dmuchanie piórka itp.)									
28. Śpiewa piosenki									
*inne osiągnięcia									
SAMOOBSŁUGA									
1. Samodzielnie myje ręce i twarz									
2. Sygnalizuje potrzeby fizjologiczne i samodzielnie korzysta z toalety									
3. Samodzielnie potrafi jeść łyżką i pić z kubka									
4. Samodzielnie wkłada i zdejmuje niektóre części garderoby									
*inne osiągnięcia									
SPRAWNOŚĆ MANUALNA									
1. Rysuje, po demonstracji krzyżyk i koło									
2. Prawidłowo trzyma narzędzia do rysowania									
3. Buduje wieżę z 8 elementów									
4. Potrafi naklejać elementy, mieszcząc się w określonym konturze									
5. Nawleka duże koraliki na sznurek									
6. Próbuje ciąć nożyczkami									
*inne osiągnięcia									
MOWA									
1. Mówi zdaniami z 3-ech i więcej wyrazów									
2. Wypowiedzi wielowyrzowe, używa też zdań złożonych									
3. Mówi dość gramatycznie									
4. Używa swojego imienia gdy mówi o sobie									
5. Nazywa większość przedmiotów, których używa									
6. Mówi o sobie zaczynając używać formy „ja”									
*inne osiągnięcia									
ROZWÓJ SPOŁECZNO- EMOCJONALNY									

1. Dziecko zgodnie bawi się z innymi dziećmi								
2. Potrafi panować nad złością								
3. Zna imiona kolegów z grupy								
4. Przestrzega umów przyjętych w grupie								
5. Podejmuje zabawy tematyczne z rówieśnikami.								
6. Mówi o swoich potrzebach								
7. Próbuje nazywać swoje emocje								
8. Kończy rozpoczętą pracę								
9. Sprząta zabawki								
10. Nie bierze cudzych rzeczy								
11. Stara się być samodzielne								
12. Jest pogodny i ma dobre samopoczucie								
13. Nawiązuje kontakt z opiekunem								
14. Łatwo przystosowuje się do środowiska żłobka								
15. Zgłasza swoje potrzeby								
16. Nawiązuje kontakt z rówieśnikami								
17. Rozumie i wykonuje proste polecenia opiekuna								
18. Używa form grzecznościowych								
19. Dzieli się przeżyciami domu rodzinnego								
*inne osiągnięcia								
UWAGI	Obserwacja I				Obserwacja II			

Załącznik nr 2 do planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego
Publicznego Przedszkola nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku

Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej oddziałów żłobkowych w PP Nr 7 w Kluczborku

WRZESIEŃ

Tydzień	Dzieci z zeszłego roku	Dzieci nowopryjęte	Ważne wydarzenia
1	Wspominamy wakacje	Adaptacja	
2	Moja grupa, mój znaczek	Adaptacja	13.09. Dzień Kropki

3	Bawimy się razem	Adaptacja	27.09. Jesień
4	Mydło lubi zabawę		

PAŹDZIERNIK

Tydzień	STARSZAKI	MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Książeczki bajeczki	Przytulanki, kołysanki	
2	Owocowy sad	Owocowy sad	11.10 Dzień Drzewa
3	Warzywny ogródek	Warzywny ogródek	31.10 Święto Dyni
4			

LISTOPAD

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Zwierzątka szykują się do zimy	10.11. Dzień Jeża
2	Kto Ty jesteś? Polak mały	11.11. Narodowe Święto Niepodległości
3	Jestem żłobkowiczem	14.11. Pasowanie na żłobkowicza
4	Mój pluszowy miś kredką rysowany	22.11. Dzień Kredki 25.11. Dzień Pluszowego

GRUDZIEŃ

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	List do św. Mikołaja	06.12. Mikołajki
2	Świąteczne przygotowania	
3	Świąteczny nastrój	
4	Małymi kroczkami w Nowy Rok	31.12.Sylwester

STYCZEŃ

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Witamy zimę	
2	My się zimy nie boimy	
3	Zabawy na śniegu	
4	Moja babcia i mój dziadek	21 i 22.01 Dzień Babci i Dzień Dziadka

LUTY

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Karnawał, karnawał	05.02. Bal Karnawałowy
2	Walentynki- kochające serduszka	14.02. Walentynki
3	Kochamy zwierzątka domowe	17.02. Dzień Kota
4	Mali Odkrywczy	26.02. Dzień Dinozaura

MARZEC

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Dzień Kobiet -jesteśmy ważne	08.03. Dzień Kobiet

2	Dzień Mężczyzny	10.03. Dzień Mężczyzny
3	Zwierzątka na wsi	
4	Powitanie wiosny	21.03. Wiosna

KWIECIEŃ

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Niebieski Tydzień	02.04. Dzień Autyzmu
2	Mały ogrodnik	21.04. Dzień Ziemi
3	Wielkanocny koszycek	20.04. Wielkanoc
4	Moja książeczka, poznaję bibliotekę	23.04. Światowy Dzień Książki

MAJ

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Nasza flaga, nasza Ojczyzna	03.05. Konstytucja 3-go Maja
2	Poznajemy strażaka	04.05. Dzień Strażaka
3	Moja mama i mój tata	Dzień Rodziny
4	Mam rodzinę	Dzień Rodziny

CZERWIEC

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Wszystkie dzieci nasze są	01.06. Dzień Dziecka
2	Świat dzikich zwierząt	
3	Przygotowani do przedszkola/ czekamy na lato	Pożegnanie starszaków
4	Zapraszamy na lato	20.06. Wakacje

LIPIEC

Tydzień	STARSZAKI I MALUCHY	Ważne wydarzenia
1	Podróże małe i duże	
2	Podróże małe i duże	
3	Bezpieczne wakacje	23.07. Dzień Pszczółki Mai
4		

SIERPIEŃ- PRZERWA URLOPOWA