

Archiwum Państwowe w Opolu
ul. Zamkowa 2 45-016 Opole
tel. 45 45 536, 45 44 075
tel./fax 45 42 112

URZĄD MIEJSKI
w Kluczborku
KANCELARIA OGÓLNA

wpl.
dnia 08. 05. 2012

Nr rej. 2930/2012

Podpis

Pan
mgr inż. Jarosław Kielar
Burmistrz Kluczborka
ul. Katowicka 1
46-200 Kluczbork

*Selbst
Proszę o spotkanie
w tej sprawie*

AO. 1740.4.2012.

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:
402-22/12

Data:
04.05.2012

Sprawa: zalecenia pokontrolne

*Termin onto
8.06.2012
R.*

W związku z przeprowadzoną w dniu 30 kwietnia 2012 r. przez Roberta Malińskiego kontrolą archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Kluczborku i stwierdzonym uchybieniem w zakresie archiwizacji akt kat. A organów gminy - działając w oparciu o art. 28 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 z późn. zm.) – wydaję następujące zalecenia pokontrolne

1. Materiały archiwalne wytworzone w toku działalności organów gminy V kadencji z lat 2006-2010 oprawić w sposób trwały zgodnie z § 47 instrukcji kancelaryjnej, obowiązującej w okresie ich wytworzenia.
2. Sporządzić terminarz prac związanych z przeglądem i zmianą kwalifikacji dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym Urzędu Miejskiego w Kluczborku, zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. 2011, nr 14, poz. 67 z późn. zm.). W oparciu o ustalony harmonogram systematycznie dokonywać zmiany kwalifikacji dokumentacji.
3. Przesłać do Archiwum Państwowego sporządzony harmonogram prac związanych z przeglądem i zmianą kwalifikacji dokumentacji przekazanej do archiwum zakładowego.

Termin wykonania zalecenia:
do 31 sierpnia 2012 r.

W terminie 30 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych należy przesłać do Archiwum Państwowego w Opolu pisemną informację o środkach podjętych w celu realizacji zaleceń pokontrolnych.

p.o. Dyrektora
Archiwum Państwowego w Opolu
Renata
Renata Łuczaków-Makłowicz