

**Projekt**

z dnia 14 kwietnia 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU**

z dnia 15 kwietnia 2020 r.

**w sprawie nadania Statutu Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku**

Na podstawie art.18 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm) ,art 6 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. poz. 917 z późn.zm) Rada Miejska w Kluczborku uchwała co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XIX/184/03 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 15 grudnia 2003 r. w sprawie nadania Statutu Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Kluczborku

**Janusz Kędzia**

**Statut**  
**Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917 i 1726), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1696);
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649 i 2020);
- 7) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2019 r. poz. 284 i 1214 oraz z 2020 r. poz. 148);
- 9) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- 10) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 11) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz

- Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej „RODO”;
- 12) uchwały nr XIII/59/85 z dnia 2 października 1985 r. w sprawie oznaczenia organizatora i aktu utworzenia instytucji kultury;
  - 13) niniejszego statutu.

## § 2.

Organizatorem Muzeum jest Gmina Kluczbork, zwana dalej „Organizatorem”.

## § 3.

1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 3/12.
2. Muzeum posiada osobowość prawną.

## § 4.

Muzeum jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

## § 5.

1. Siedzibą Muzeum jest miasto Kluczbork.
2. Terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

## § 6.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Organizator.

## § 7.

Muzeum używa pieczętki z nazwą Muzeum, danymi teleadresowymi i numerem NIP.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działania Muzeum**

## § 8.

Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów dotyczących postaci księdza dra Jana Dzierżona, w zakresie archeologii, etnografii, historii, w tym historii pszczelarstwa, ze szczególnym uwzględnieniem historycznego regionu

Śląska.

## § 9.

Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków, dzieł sztuki i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;
- 3) przechowywanie zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczenie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomości oraz innych nieruchomości obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 9) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 10) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 11) prowadzenie archiwum i biblioteki zakładowej;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym publikowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych;
- 13) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

## § 10.

Muzeum gromadzi w szczególności:

- 1) zabytki archeologiczne, m.in. ceramikę, ozdoby, broń;

- 2) dobra kultury dotyczące historii, w tym broń pozbawioną w sposób trwały cech użytkowych;
- 3) pamiątki związane z postacią ks. dra Jana Dzierżona;
- 4) zabytki związane z historią pszczelarstwa w Polsce, w tym ule pniowe, skrzynkowe i figuralne oraz narzędzia pasieczne;
- 5) zabytki kultury ludowej, głównie należące do mieszkańców regionu;
- 6) wytwory sztuki współczesnej i rzemiosła artystycznego;
- 7) materiały dokumentacyjne z zakresu dyscyplin reprezentowanych w Muzeum;
- 8) pomoce wystawiennicze.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja Muzeum**

##### **§ 11.**

1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

### **Rozdział 4**

#### **Zarządzanie Muzeum**

##### **§ 12.**

1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.
2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

##### **§ 13.**

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 5 członków.

## **Rozdział 5**

### **Gospodarka finansowa Muzeum**

#### **§ 14.**

Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum zapewnia Organizator.

#### **§ 15.**

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

#### **§ 16.**

Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) środki finansowe przekazane przez Organizatora w formie dotacji;
- 2) przychody z prowadzonej działalności;
- 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
- 5) Organizator przekazuje Muzeum środki finansowe w formie dotacji:
- 6) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 7) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 8) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

#### **§ 17.**

Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego i przedłożenie go do zatwierdzenia Organizatorowi.

## **§ 18.**

1. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) odpłatnego udostępniania zbiorów;
  - 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
  - 3) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
  - 4) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;
  - 5) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego.
2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

## **§ 19.**

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 20.**

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

## **§ 21.**

Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.



WICEPREZES RADY MINISTRÓW  
MINISTER  
KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO  
*prof. dr hab. Piotr Gliński*

Warszawa, 11 lutego 2020 r.

DDK-WM.6020.39.2019.ZG



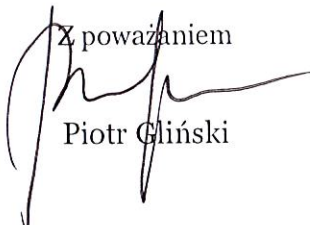
Szanowny Panie Burmistrzu,

Pan  
**mgr inż. Jarosław Kielar**  
Burmistrz Miasta Kluczborka  
ul. Katowicka 1  
46-200 Kluczbork

w odpowiedzi na pismo o numerze BR.0004.7. 2019.KK z dnia 16 października 2019 r. dotyczące uzgodnienia projektu Statutu Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku, a także w nawiązaniu do prowadzonej w przedmiotowej sprawie korespondencji, uprzejmie informuję, że na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2019 r. poz. 917 i 1726) projekt Statutu Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego pisma, uznaję za uzgodniony z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Uprzejmie proszę o niezwłoczne przesłanie do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Departament Dziedzictwa Kulturowego) kopii uchwały Rady Miejskiej w Kluczborku w sprawie nadania statutu Muzeum im. Jana Dzierżona w Kluczborku, wraz ze wskazaniem danych jej publikatora w dzienniku urzędowym.

Z poważaniem

  
Piotr Gliński

**Otrzymują:**

- 1) Adresat;
- 2) Adrian Czubak, Wojewoda Opolski – do wiadomości;
- 3) Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów – do wiadomości;
- 4) podinsp. Paweł Kolczyk, Komendant Powiatowy Policji w Kluczborku – do wiadomości;
- 5) a/a.

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz praw osób, których dane są przetwarzane została zamieszczona na stronie <http://bip.mkidn.gov.pl> w zakładce ochrona danych osobowych.

ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa, tel.: 22 42 10 401, fax: 22 826 75 33, e-mail: minister@mkidn.gov.pl