

ZARZĄDZENIE NR BR.0050.65.2024
BURMISTRZA MIASTA KLUCZBORKA

z dnia 25 marca 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w celu wyboru realizatora Programu polityki zdrowotnej pn. „**Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026**” oraz ustalenia regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 48 ust. 1 i art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146), w związku z uchwałą nr L X I X /961/24 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn. „**Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026**”, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w celu wyboru realizatora Programu polityki zdrowotnej pn. „**Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026**” w składzie:

- 1) Gracjana Dziuba-Tabisz - przewodnicząca
- 2) Michał Skóra - członek
- 3) Łukasz Ślusarek - członek
- 4) Agnieszka Socha-Dłubak - członek

§ 2.

- 1) Ustala się regulamin pracy Komisji Konkursowej, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) Ustala się wzór protokołu z badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w brzmieniu jak w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia;

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierzam przewodniczącemu Komisji Konkursowej

§ 4.

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po dokonaniu wyboru realizatorów Programu polityki zdrowotnej pn. „**Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026**”

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Kielar

RADCA PRAWNY
Michał Skóra

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr BR.0050.65.2024
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 25 marca 2024 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w celu wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026”

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” obraduje na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez przewodniczącego Komisji.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji, jego uprawnienia i obowiązki wykonuje członek Komisji upoważniony przez przewodniczącego Komisji.
3. Komisja może zasięgać opinii osób posiadających specjalistyczną wiedzę z zakresu zlecanego do realizacji Programu.
5. Do odbycia posiedzenia przez Komisję konieczna jest obecność co najmniej 3 członków, w tym przewodniczącego Komisji lub w przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji, członka Komisji upoważnionego przez przewodniczącego Komisji.
6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, a swoją obecność potwierdza na liście obecności.
7. Zadaniem Komisji konkursowej jest w szczególności:
 - 1) przygotowanie projektu ogłoszenia o konkursie i przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Kluczborka;
 - 2) otwarcie ofert;
 - 3) ocena formalna i merytoryczna ofert – badanie i ocena ofert;
 - 4) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty i przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Kluczborka;
8. Komisja sporządza listę ofert, które wpłynęły na konkurs ofert;
9. Oceny ofert dokonuje Komisja pod względem formalnym i merytorycznym;
10. Ocenie merytorycznej podlegają będą oferty uzyskujące pozytywną ocenę formalną;
11. Oferty negatywnie zweryfikowane pod względem formalnym pozostają bez rozpatrzenia;
12. Ocenie merytorycznej nie podlegają oferty;
 - a) złożone po terminie;
 - b) złożone na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu;
 - c) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;
 - d) złożone przez podmiot nieuprawniony;
 - e) złożone bez podpisu osoby upoważnionej do działania w imieniu oferenta;
 - f) złożone bez wymaganych załączników;
13. Komisja dokona oceny merytorycznej ofert tj. dokona badania i oceny ofert spełniających wymogi formalne.
14. W trakcie badania i oceny oferty Komisja może wezwać oferenta (pisemnie, e-mailem) do złożenia w określonym terminie dodatkowych wyjaśnień w formie pisemnej;

15. Brak złożenia przez oferenta dodatkowych wyjaśnień uniemożliwiających ocenę oferty przez Komisję w wyznaczonym terminie będzie skutkowało wykluczeniem oferty z dalszej oceny merytorycznej;

16. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1) Doświadczenie oferenta – 20 %;
- 2) Kompetencje i kwalifikacje oferenta – 20 %.
- 3) Koszty realizacji programu – 60 %.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu konkursu ofert oraz Programie Polityki Zdrowotnej i zostanie uznana jako najkorzystniejsza, tj. uzyska w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) Kryterium nr 1 będzie obliczane w następujący sposób

Dotychczasowe doświadczenie związane z realizacją programów polityki zdrowotnej z zakresu leczenia niepłodności we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego i/lub z realizacji Programu leczenia niepłodności metoda zapłodnienia pozaustrojowego – in vitro:

- realizacja 1 programu – 5 pkt;
- realizacja 2 programów – 10 pkt;
- realizacja 3 programów – 20 pkt;

b) Kryterium nr 2 będzie obliczane w następujący sposób:

Kompetencje i kwalifikacje oferenta:

- lekarze specjaliści z zakresu ginekologii i położnictwa – 5 pkt;
- lekarze i specjaliści legitymujący się uprawnieniami z zakresu stosowania metod rozrodu – 5 pkt.;
- anestezjolog – 5 pkt;
- psycholog – 5 pkt.

c) Kryterium nr 3 będzie obliczane wg. poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów: } PC = \frac{\text{NAJNIŻSZA OFEROWANA CENA}}{\text{CENA BADANEJ OFERTY}} \times 100 \times 60 \%$$

Cena oferty musi być podana w PLN z uwzględnieniem należytego podatku VAT. Cena oferty jest łączna wartość brutto. Cena może być tylko jedna i powinna obejmować wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług wynikających z zakresu programu.

17. Z przebiegu oceny formalnej i oceny merytorycznej ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej w konkursie Komisja sporządza protokół z badania i oceny ofert oraz protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty (załącznik nr 2);

18. Protokół z badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, zostanie przekazany do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Kluczborka;

19. Ogłoszenie o wyniku konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Kluczborka, nie później jednak niż 30 dni od wyznaczonego terminu do składania ofert;

20. Umowa na realizację Programu zawarta zostanie niezwłocznie po zatwierdzeniu i opublikowaniu wyników konkursu;

21. Burmistrz Kluczborka zastrzega sobie prawo do:
- 1) nierozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny
 - 2) przedłużenia terminu składania ofert;
 - 3) przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu;
22. Do realizacji może zostać wybrana tylko jedna oferta;
23. Konkurs ofert i jego wyniki ogłasza się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kluczborku ul. Katowicka 1; 46-200 Kluczbork oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kluczbork www.kluczbork.eu;

Załącznik Nr 2 do zarządzenia
Nr BR.0050.65.2024
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 25 marca 2024 r.

Kluczbork r.
(data)

**PROTOKÓŁ
Z BADANIA I OCENY OFERT ORAZ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

złożonych w celu wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Wsparcie leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego - in vitro dla mieszkańców Gminy Kluczbork w latach 2024-2026”

1. Nazwa zadania:
2. Do dnia do godz. **11.00** w odpowiedzi na ogłoszenie oferty złożyli następujący Wykonawcy:
3. Spełnienie warunków formalnych:
.....
4. Spełnienie warunków merytorycznych:
.....
5. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie – **doświadczenie oferenta – 20 %**
- **kompetencje i kwalifikacje oferenta – 40%**
- **koszty realizacji programu – 20 %**

NUMER OFERTY	NAZWA (FIRMA) I ADRES WYKONAWCY	DOŚWIADCZENIE OFERENTA	LICZBA PUNKTÓW W RAMACH KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE OFERENTA	KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE OFERENTA	LICZBA PUNKTÓW W RAMACH KRYTERIUM KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE OFERENTA	KOSZTY REALIZACJI PROGRAMU	LICZBA PUNKTÓW W RAMACH KRYTERIUM KOSZTY REALIZACJI PROGRAMU	ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW

6. Po zbadaniu i ocenie ofert do wykonania zamówienia został wybrany następujący Wykonawca:.....

PODPISY

.....
.....
.....
.....

Zatwierdzam protokół

.....